



FUNDAÇÃO NACIONAL DE SAÚDE

CURRÍCULO

INFORMAÇÕES PESSOAIS

Nome: Marlos Costa de Andrade

Cargo efetivo: Superintendente Estadual da Funasa no Estado do Ceará

Cargo em comissão: Superintendente Estadual da Funasa no Estado do Ceará

FORMAÇÃO ACADÊMICA

Bacharel em Administração.

Curso: Bacharel em Administração.

Instituição: Universidade de Fortaleza - UNIFOR.

CURSOS COMPLEMENTARES

Curso: ENCONTRO NACIONAL

Instituição: ABRINT 2018.

Curso: Feira de Negócios e Congresso de Tecnologia da Informação e Comunicação

Instituição: INOVATIC NORDESTE.

Curso: Convenção 2018

Instituição: ABRANET (Associação Brasileira de Internet).

Curso: Convenção 2018

Instituição: ANID (Associação Nacional para Inclusão Digital).

Curso: CAMPUS PARTY NATAL 2018

Instituição: Palestra.

Curso: CAMPUS PARTY SALVADOR 2018

Instituição: Palestra.

Curso: 18ª Feira e Congresso Internacional de Telecomunicações, Tecnologia da Informação e Internet

Instituição: FUTURECOM 2016.

Curso: ENCONTRO PROVEDORES REGIONAIS SALVADOR

Instituição: Encontro.

Curso: DIREITO 2009 – CONGRESSO JURÍDICO E FEIRA TEMÁTICA – 20 ANOS.

Instituição: Congresso.

Curso: CONGRESSO BRASILEIRO DE ORÇAMENTO, FINANÇAS, CONTROLE, INVESTIMENTOS E OBRAS PÚBLICAS MUNICIPAIS.

Instituição: Congresso.

Curso: 2º CONINTER NACIONAL – ENCONTRO BRASILEIRO PARA CAPACITAÇÃO DE CONTROLADORES INTERNOS.

Instituição: Encontro.

Curso: GERENCIAMENTO DE PROJETOS COM SOFTWARE LIVRE.

Instituição: Encontro.

Curso: CONGRESSO CEARÁ GESTÃO PÚBLICA.

Instituição: Congresso.

Curso: OBRAS PÚBLICAS – PROCEDIMENTO DE LICITAÇÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS, REALIZADO PELA ESCOLA DE CONTAS E GESTÃO DO TRIBUNAL DE CONTAS DOS MUNICÍPIOS DO CEARÁ.

Instituição: Curso.

Curso: CURSO COMPLETO DE LICITAÇÃO, GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA.

Instituição: Curso.

Curso: I SEMANA DO CENTRO DE CIÊNCIAS ADMINISTRATIVAS – MÓDULO: PRÁTICAS DE LICITAÇÃO E CONTRATOS PÚBLICOS.

Instituição: Curso.

Curso: VII ENCONTRO DE INICIAÇÃO À PESQUISA – “DINÂMICA DE GRUPO”.

Instituição: Encontro.

Curso: VII ENCONTRO DE INICIAÇÃO A PESQUISA – “PESQUISA DE MARKETING”.

Instituição: Encontro.

Curso: EVENTO “ADMINISTRAÇÃO EM TODAS AS ÁREAS”

Instituição: Evento.

Curso: PROGRAMA DE INGLÊS – BÁSICO

Instituição: YÁZIGI

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Cargo: GERENTE REGIONAL DA TELEBRAS (MA/PI/CE/RN/PB/PE/AL/SE/BA).

Descrição: Responsável por promover as políticas públicas de inclusão digital do Estado e atende às demandas de soluções em serviços de conexão para a Administração Pública.

Cargo: Assessor Parlamentar, junto ao Gabinete do Deputado Odilon Aguiar, Assembleia Legislativa do Estado do Ceará.

Descrição: Assessorava a mesa da Câmara Municipal nos assuntos políticos/legislativos, aos Vereadores, na orientação dos trabalhos legislativos e ao Presidente, no desempenho de suas atribuições e funções regimentais; permanecia à disposição da Presidência e dos Vereadores no horário de expediente da Câmara, além de disponibilidade permanente para serviços de assessoramento político, que lhe forem determinados ou solicitados; auxiliava a mesa Diretora da Câmara no desenvolvimento de suas funções; participava das sessões ordinárias, extraordinárias e solenes, auxiliando a mesa e os Vereadores; encaminhava para o setor competente para elaboração as proposições dos Senhores Vereadores e Presidência da Câmara, no que se refere às indicações, requerimentos, moções, emendas, ofícios, projetos, etc.; receber, estudava soluções em expedientes e processos, analisando e acompanhando junto aos demais setores e através de reuniões com a Presidência e os Senhores Vereadores para poder encaminhá-los à apreciação; recepcionava e atendia municípios, entidades, associações de classe e demais visitantes, prestando-lhes esclarecimentos; orientava na elaboração de pronunciamentos públicos em atos políticos e entrevistas aos meios de comunicação.

Cargo: Assessor Administrativo, junto ao Gabinete do Conselheiro Pedro Augusto Timbó. Tribunal de Contas do Estado do Ceará.

Descrição: Prestava assistência nos processos da área administrativa, auxiliando na organização de arquivos, controle de entrada e saída de correspondências, emissão e lançamento de nota fiscal e elaboração de planilhas e relatórios gerenciais.

Cargo: Controlador do Tribunal de Contas do Estado do Ceará.

Descrição: Realizava auditorias, fiscalizações e monitoramento nas unidades executoras, com ênfase na legalidade, economicidade, eficiência e eficácia, elaborava e encaminhava ao Presidente do Tribunal os relatórios resultantes das auditorias, fiscalizações e monitoramento, contendo constatações e recomendações, informando eventual ilegalidade ou irregularidade encontrada.

Cargo: Assessor Parlamentar, junto ao Gabinete do Deputado Domingos Filho, Assembleia Legislativa do Estado do Ceará.

Descrição: Assessorava a mesa da Câmara Municipal nos assuntos políticos/legislativos, aos Vereadores, na orientação dos trabalhos legislativos e ao Presidente, no desempenho de suas atribuições e funções regimentais; permanecia à disposição da Presidência e dos Vereadores no horário de expediente da Câmara, além de disponibilidade permanente para serviços de assessoramento político, que lhe forem determinados ou solicitados; auxiliava a mesa Diretora da Câmara no desenvolvimento de suas funções; participava das sessões ordinárias, extraordinárias e solenes, auxiliando a mesa e os Vereadores; encaminhava para o setor competente para elaboração as proposições dos Senhores Vereadores e Presidência da Câmara, no que se refere às indicações, requerimentos, moções, emendas, ofícios, projetos, etc.; receber, estudava soluções em expedientes e processos, analisando e acompanhando junto aos demais setores e através de reuniões com a Presidência e os Senhores Vereadores para poder encaminhá-los à apreciação; recepcionava e atendia municípios, entidades, associações de classe e demais visitantes, prestando-lhes esclarecimentos; orientava na elaboração de pronunciamentos públicos em atos políticos e entrevistas aos meios de comunicação.

Cargo: Bolsista de Iniciação Científica CNPq / UNIFOR.

Descrição: Pesquisas relacionadas a Administração.



Documento assinado eletronicamente por **Marlos Costa de Andrade, Superintendente Estadual**, em 23/10/2020, às 15:53, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <https://sei.funasa.gov.br/consulta>, informando o código verificador **2445499** e o código CRC **5FDB4CE6**.