CURRÍCULO

INFORMAÇÕES PESSOAIS

Nome: Charles Morais Barragan

Cargo efetivo: Superintendente Estadual da Funasa no Estado do Rio Grande do Sul

Cargo em comissão: Superintendente Estadual da Funasa no Estado do Rio Grande do Sul (DAS 101.4)

FORMAÇÃO ACADÊMICA

Curso: Superior em Gestão Pública- UNINTER/RS

Instituição: UNINTER/RS

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Cargo: Assessor tecnico de Bancada - Assembléia Legislativa do Estado do Rio Grande do Sul- ALERGS (1999-2008)

Descrição: Assessoramento e consultoria técnica aos Deputados; Elaborar minutas de proposições legislativas e pronunciamentos; acompanhamento tramites do processo legislativo; Elaboração de estudos técnicos, emição de informações e instruções sobre matéria de interesse dos parlamentares;.

Cargo Secretário Adjunto de Juventude, Esporte e Lazer - Prefeitura Municipal de Rio Pardo-RS. (2008-2009)

Descrição: Planejamento, direção, execução e controle de atividades sociais, por meio de ações relativas ao esporte, ao lazer; Elaboração e proposições de políticas municipais de esporte e lazer; Coordenação de captação de recursos públicos e privados destinados às atividades esportivas, de lazer, bem como aprovar projetos esportivos habilitados para fins de obtenção de recursos; Acompanhamento de ampliações, recuperação e a modernização das estruturas destinadas à prática de atividades físicas e de esportes no Município.

Cargo: Assessor parlamentar de Orçamento – Senado Federal (2009-2011)

Descrição: Planejamento elaboração de minutas de projetos; Acompanhamento, controle de execução orçamentária e financeira junto ao Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal – SIAFI; Acompanhamento e assessoramento na elaboração de emendas Parlamentares.

Cargo: Secretário Parlamentar e de Assessoramento Técnico na Câmara dos Deputados (2012-2015 e 2019 - 2020)

Descrição: Operador de sistema de SIAF, SICONV e SEI; Formulação e encaminhamentos de emedas ao orçamento da união; acompanhamento em audiências.

Cargo Secretário Municipal de Turismo, Cultura e Desporto.- Prefeitura Municipal de Rio Pardo-RS. (2015-2016)

Descrição Captação de recursos públicos e privados através de lei de incentivo; Coordenador do plano de diretrizes para o desenvolvimento de ações de fomento ao turismo no município; Gestor, coordenador de programas e projetos da administração; Gestão dos recursos destinados diretamente e vinculados à Secretaria.

Cargo: Chefe de Gabinete da Diretoria Administrativa Financeira. – Empresa de Trens Urbanos de Porto Alegre - Trensurb. (2017-2018)

Descrição: Controle das atividades de elaboração e programação orçamentária; Acompanhamento de processos orçamentários junto ao Sistema de Administração Financeira – SIAFI; Controle e elaboração de balancetes, balanços, demonstrações financeiras e demais documentos contábeis; Gestão de recursos e contratos.