

RELATÓRIO DE GESTÃO 2007 CORE/TO

GESTÃO ADMINISTRATIVA

FUNASA
FUNASA

FUNDAÇÃO NACIONAL DE SAÚDE
COORDENAÇÃO REGIONAL DE TOCANTINS



Ministério da Saúde
Fundação Nacional de Saúde



Ministério da Saúde
Fundação Nacional de Saúde
Coordenação Regional do Tocantins

RELATÓRIO DE GESTÃO

2007

Palmas - TO
Março/2008



RELATÓRIO DE GESTÃO 2007

SUMÁRIO

1. Identificação.....	06
2. Responsabilidades institucionais.....	07
2.1. PAPEL DA UNIDADE NA EXECUÇÃO DAS POLÍTICAS PÚBLICAS.....	09
2.1.1. Atividades de Convênio.....	10
3. Estratégia de atuação.....	11
3.1. Estrutura Jurídica Administrativa.....	11
3.2. Avaliação da Política de Recursos Humanos.....	14
3.3. Atividades de Convênio.....	27
3.4. Mobilidade.....	29
3.4.1. Na área de Saúde Indígena.....	30
3.4.2. Relação de Veículos da Core.....	33
4. Gestão de Programas e Ações.....	39
4.1. PROGRAMAS.....	39
4.1.1. Programa 0122 – Serviços Urbanos de Água e Esgoto.....	39
4.1.1.1. Dados Gerais.....	39
4.1.1.2. Principais Ações do Programa.....	39
4.1.1.3. Gestão das Ações.....	39
4.1.1.3.1. Ação 2272 – Gestão e Administração do Programa.....	39
4.1.1.3.1.1. Dados Gerais.....	39
4.1.1.3.1.2. Resultados.....	40
4.1.1.3.2. Ação 3861 – Implantação, Ampliação, ou Melhorias de Sistemas Públicos de Abastecimento de Água para Prevenção e Controle de Agravos em Municípios de até 30.000 Habitantes.....	41
4.1.1.3.2.1. Dados Gerais.....	41
4.1.1.3.2.2. Resultados.....	42
4.1.1.3.3. Ação 6908 – Fomento à Educação em Saúde voltada para o Saneamento Ambiental.....	42
4.1.1.3.3.1. Dados Gerais.....	42
4.1.1.3.3.2. Resultados.....	44
4.1.1.3.4. Ação 7652 – Implantação de Melhorias Sanitárias Domiciliares	



para Prevenção e Controle de Agravos.....	46
4.1.1.3.4.1. Dados Gerais.....	46
4.1.1.3.4.2. Resultados.....	47
4.1.1.3.5. Ação 7654 – Implantação, Ampliação ou Melhoria de Sistema Público de Esgotamento Sanitário para Prevenção e Controle de Agravos em Municípios de até 30.000 Habitantes.....	47
4.1.1.3.5.1. Dados Gerais.....	47
4.1.1.3.5.2. Resultados.....	48
4.1.1.3.6. Ação 10 GD – Implantação e/ou Ampliação e/ou Melhorias de Sistemas Públicos de Abastecimento de Água em Municípios de até 50.000 Habitantes ou Integrantes de Consórcios Públicos, Exclusive de Regiões Metropolitanas ou Regiões Integradas de Desenvolvimento Econômico (RIDE).....	49
4.1.1.3.6.1. Dados Gerais.....	49
4.1.1.3.6.2. Resultados.....	50
4.1.1.3.7. Ação 10 GE – Implantação e/ou Ampliação e/ou Melhorias de Sistemas Públicos de Esgotamento Sanitário em Municípios de até 50.000 Habitantes ou Integrantes de Consórcios Públicos, Exclusive de Regiões Metropolitanas ou Regiões Integradas de Desenvolvimento Econômico (RIDE).....	50
4.1.1.3.7.1. Dados Gerais.....	50
4.1.1.3.7.2. Resultados.....	51
4.1.2. Programa 1287 – Saneamento Rural.....	52
4.1.2.1. Dados gerais.....	52
4.1.2.2. Principais Ações do Programa.....	52
4.1.2.3. Gestão das Ações.....	52
4.1.2.3.1. Ação 12 GI – Abastecimento de Água e Instalações Hidrosanitárias em Escolas Públicas Rurais – Água na Escola.....	52
4.1.2.3.1.1. Dados Gerais.....	52
4.1.2.3.1.2. Resultados.....	53
4.1.2.3.2. Ação 2272 – Gestão e Administração do Programa.....	54
4.1.2.3.2.1. Dados Gerais.....	54



4.1.2.3.2.2. Resultados.....	54
4.1.2.3.3. Ação 3921 – Implantação de Melhorias Habitacionais para Controle da Doença de Chagas.....	55
4.1.2.3.3.1. Dados Gerais.....	55
4.1.2.3.3.2. Resultados.....	56
4.1.2.3.4. Ação 7656 – Implantação, Ampliação ou Melhoria do Serviço de Saneamento em Áreas Rurais, em Áreas Especiais (Quilombos, Assentamentos e Reservas Extrativistas) e em Localidades com População Inferior a 2.500 Habitantes para Prevenção e Controle de Agravos.....	57
4.1.2.3.4.1. Dados Gerais.....	57
4.1.2.3.4.2. Resultados.....	58
4.1.2.3.5. Ação 7684 – Saneamento Básico em Aldeias Indígenas para Prevenção e Controle de Agravos.....	59
4.1.2.3.5.1. Dados Gerais.....	59
4.1.2.3.5.2. Resultados.....	60
4.1.2.3.6. Ação 10 GC – Implantação e Melhoria de Serviços de Saneamento em Escolas Públicas Rurais – “Saneamento em Escolas”.....	64
4.1.2.3.6.1. Dados Gerais.....	64
4.1.2.3.6.2. Resultados.....	65
4.1.3. Programa 8007 – Resíduos Sólidos Urbanos.....	65
4.1.3.1. Dados gerais.....	65
4.1.3.2. Principais Ações do Programa.....	66
4.1.3.3. Gestão das Ações.....	66
4.1.3.3.1. Ação 11 KO – Implantação, Ampliação ou Melhoria do Sistema Público de Coleta, Tratamento e Destinação Final de Resíduos Sólidos para a Prevenção e Controle de Agravos em Municípios de até 30.000 Habitantes ou com Risco de Transmissão de Dengue.....	66
4.1.3.3.1.1. Dados Gerais.....	66
4.1.3.3.1.2. Resultados.....	67
4.1.4. Programa 0150 – Identidade Étnica e Patrimônio Cultural dos Povos Indígenas.....	68



4.1.4.1. Dados Gerais.....	68
4.1.4.2. Principais Ações do Programa.....	69
4.1.4.3. Gestão das Ações.....	69
4.1.4.3.1. Ação 2272 – Gestão e Administração do Programa.....	69
4.1.4.3.1.1. Dados Gerais.....	69
4.1.4.3.1.2. Resultados.....	69
4.1.4.3.2. Ação 3869 – Estruturação de Unidades de Saúde para Atendimento à População Indígena.....	74
4.1.4.3.2.1. Dados Gerais.....	74
4.1.4.3.2.2. Resultados.....	75
4.1.4.3.3. Ação 6143 – Promoção da Educação em Saúde dos Povos Indígenas.....	75
4.1.4.3.3.1. Dados Gerais.....	75
4.1.4.3.3.2. Resultados.....	76
4.1.4.3.4. Ação 6501 – Atenção à Saúde dos Povos Indígenas.....	77
4.1.4.3.4.1. Dados Gerais.....	77
4.1.4.3.4.2. Resultados.....	78
4.1.5. Programa 0750 – Apoio Administrativo.....	92
4.1.5.1. Dados gerais.....	92
4.1.5.2. Principais Ações do Programa.....	92
4.1.5.3. Gestão da Ação.....	92
4.1.5.3.1. Ação 2000 – Administração da Unidade.....	92
4.1.5.3.1.1. Dados Gerais.....	92
4.1.5.3.1.2. Resultados.....	94
5. Desempenho Operacional.....	101
6. Conclusão.....	111
Anexos.....	119



1. Identificação

Tabela nº. 01

Nome completo da unidade e sigla	Fundação Nacional de Saúde – Funasa, Coordenação Regional do Tocantins – Core/TO.	
Natureza Jurídica	Fundação do Poder Executivo.	
Vinculação ministerial	Ministério da Saúde.	
Normativos de criação, definição de competências e estrutura organizacional e respectiva data de publicação no Diário Oficial da União.	Instituída com base no disposto do Artigo 14 da Lei 8.029 de 12/04/1990; Estatuto Interno: Decreto nº. 4.727 de 09/06/2003, Publicado no DOU nº. 1.776 de 08/09/2003.	
CNPJ	26.989350/0614-17	
Nome e código no SIAFI	255027 – Coordenação Regional do Tocantins	
Código da UJ titular do relatório	255027 – Coordenação Regional do Tocantins	
Código das UJ abrangidas	“Não consolida outras unidades”	
Endereço completo da sede	Quadra 101 Sul, Avenida Joaquim Teotônio Segurado, Edifício Carpe-diem. Térreo ao 4º andar- Centro - CEP: 77. 020 – 014. Palmas - TO Fone: (63) 3218 3602 /Fax: (63) 3218 36 28	
Endereço da página institucional na internet	coreto.gab@funasa.gov.br/ www.funasa.gov.br	
Situação da unidade quanto ao funcionamento	Em funcionamento	
Função do governo predominante	Saúde	
Tipo de atividade	Saúde dos povos indígenas e saneamento	
Unidades gestoras utilizadas no SIAFI	Nome	Código
	Funasa	36211



2. Responsabilidades institucionais

A Fundação Nacional de Saúde – Funasa, órgão executor público vinculado ao Ministério da Saúde – MS, foi criada por meio da Lei nº. 8.029 de 12/04/1990 e regulamentada pelo Decreto nº. 100, de 16/04/1991, basicamente a partir da fusão dos órgãos: Superintendência de Campanhas de Saúde Pública – Sucam e Fundação Serviços de Saúde Pública – Fsesp. Foi transferida ainda para a Funasa: a Secretaria Nacional de Projetos Especiais de Saúde - Snpes e setores da Secretaria Nacional de Ações Básicas de Saúde – Snab. A Funasa atua com duas áreas finalísticas: Saneamento Básico e Ambiental e Saúde Indígena.

a) Em relação à área de Saneamento, a Funasa traz experiências advindas da Fsesp. Em 2006, através dos Projetos Especiais em parceria com o *Incra* e *Ibama*, passou a atuar em área de interesse social, localidades com população inferior a 2.500 habitantes, incluindo as comunidades quilombolas, ribeirinhas, extrativistas e indígenas e ainda, nos municípios de até 30 mil habitantes.

Após a implantação do Programa de Aceleração do Crescimento - PAC, as prioridades foram ampliadas e estendidas aos municípios com até 50 mil habitantes, priorizando grupos sociais minoritários e estratégicos como comunidades quilombolas e indígenas de todo o País. As ações do PAC serão implementadas de 2007 a 2010 e a intenção é promover a inclusão social por meio de ações de saneamento.

Os serviços de saneamento são básicos para a saúde pública, devem ser abrangentes e geridos com a participação da sociedade, por meio de diversos mecanismos de controle social existentes, conforme Lei 11.445 de 05 de janeiro de 2007, a fim de garantir a sustentabilidade das ações implementadas. Deve ainda, ser acessível a toda população, independente do grau socioeconômico e de sua localização, urbana ou rural.

O Ministério da Saúde, por intermédio da Funasa, direciona apoio técnico e financeiro ao desenvolvimento de ações de saneamento ambiental e Engenharia de Saúde Pública voltados para prevenção e controle de doenças.



O setor saúde tem buscado a integração entre as políticas públicas de saúde e de saneamento. A partir da definição de prioridades com base nos indicadores de saúde, a Funasa prioriza o atendimento aos municípios com maior índice de mortalidade infantil, menores índices de Desenvolvimento Humano (IDH), que mede a qualidade de vida e baixa cobertura na área de saneamento.

Nesse sentido, a Funasa faz assessoramento técnico e financeiro, análise e acompanhamento de projetos nas seguintes áreas: sistemas de abastecimento de água; sistemas de tratamento e destinação de resíduos sólidos; sistemas de esgotamento sanitário; melhorias sanitárias domiciliares, drenagem em áreas endêmicas de malária; melhorias habitacionais para controle da doença de Chagas e fomenta a educação em saúde.

b) No âmbito da Saúde Indígena, a Funasa executa ações, em parceria com os Estados, Municípios e ONGs, de forma complementar, conforme Portaria Ministerial nº. 70 de 20 de janeiro de 2004.

O Subsistema de Saúde Indígena tem gestão federal, foi instituído em 23 de dezembro de 1999 através da Lei 9.836, complementar à Lei 8.080. É um componente do Sistema Único de Saúde e tem como objetivo principal, garantir a atenção integral à saúde das populações indígenas e promover a inclusão social, de forma diferenciada e específica.

Dessa forma, a Funasa desenvolve Programas de saúde e saneamento que visam à promoção, proteção e recuperação da saúde dessas populações, de acordo com o perfil epidemiológico e a condição sanitária de cada comunidade, respeitando os aspectos etnoculturais, compreendendo a organização dos serviços, capacitação de recursos humanos, execução das ações de atenção básica, fomento a estudos, pesquisas, participação comunitária e controle social.

Com estes objetivos o Plano Estratégico da Funasa, está definido por meio da Missão, Visão de Futuro e Valores Institucionais:

Missão

“Realizar ações de saneamento ambiental em todos os municípios brasileiros e de atenção integral à saúde indígena, promovendo a saúde pública



e a inclusão social, com excelência de gestão, em consonância com o SUS e com as metas de desenvolvimento do milênio”.

Visão de Futuro

“Em 2015, a Funasa será uma instituição de referência nacional e internacional de excelência nas ações de saneamento ambiental e de saúde indígena, promovendo a melhoria na qualidade de vida da população brasileira e o alcance das metas do milênio”.

Valores Institucionais

- ✓ Ética;
- ✓ Eqüidade;
- ✓ Agilidade, flexibilidade e transparência;
- ✓ Valorização dos servidores;
- ✓ Capacidade técnica;
- ✓ Qualidade dos produtos e serviços;
- ✓ Credibilidade e presença em todo o Brasil.

2.1. Papel da unidade na execução das políticas públicas

A Coordenação Regional da Funasa no Tocantins – Core -To, por meio da Divisão de Engenharia de Saúde Pública – Diesp atua em 88% (oitenta e oito por cento) dos municípios do Estado do Tocantins. Procura contemplar a população das áreas prioritárias com ações de saneamento, tendo como base os indicadores sanitários, epidemiológicos, ambientais e sociais.

A Core-To, conforme Regimento Interno é classificada como coordenação Tipo A, por atuar com Saúde Indígena, através do Distrito Sanitário Especial Indígena – Dsei-To, responsável pelo atendimento de 06 etnias indígenas (Apinajé, Javaé, Karajá Xambioá, Krahô; Krahô Canela e Xerente) que corresponde a uma população de 8.669 indígenas.

No ano de 2007, com base nas Diretrizes Institucionais, a Diesp focou suas ações de saneamento ambiental, nas áreas de interesse social: indígenas



quilombos e assentamentos, em localidades com população inferior a 2.500 habitantes e em municípios de até 50 mil habitantes.

No Tocantins, o PAC/Funasa contemplou 47 municípios por meio de 70 convênios, sendo: 11 de Melhorias Sanitárias Domiciliares - MSD, 33 de Melhorias Habitacionais para Controle de Doença de Chagas - MHCDC, 07 para Esgotamento Sanitário, 07 para Sistemas de Abastecimento de Água – SAA e 12 para Saneamento em Escolas. A previsão para execução é de 2007 a 2010.

Prestou ainda, apoio técnico e financeiro para execução das ações de saneamento, com vistas ao combate e controle de doenças causadas pela falta ou inadequação de saneamento básico e ambiental ou por veiculação hídrica, com o objetivo de contribuir para a redução da mortalidade infantil e melhorar a qualidade de vida da população assistida.

Atualmente, no Estado existem aproximadamente 8.669 índigenas, centralizados em **114** aldeias cadastradas no Sistema de Informação de Atenção à Saúde Indígenas - Siasi, pertencentes a **06** etnias: Javaé, Krahô, Karajá, Xerente, Apinajé e krahô Canela, conforme tabela nº 02.

Quadro Demonstrativo

Tabela nº 02

ETNIA	TOTAL DE ALDEIAS	PÓLOS BASE/MUNICÍPIOS	TOTAL DE ÍNDIOS
Javaé	16 Aldeias	Formoso do Araguaia	1.354
Krahô	22 Aldeias	Itacajá	2.300
Karajá	05 Aldeias	Santa Fé do Araguaia	451
Xerente	54 Aldeias	Tocantinia	2.713
Apinajé	16 Aldeias	Tocantinópolis	1.743
Krahô Kanela	01 aldeia	Lagoa da Confusão	108
Total	114		8.669

2.1.1 ATIVIDADES DE CONVÊNIO

Em 2005, todas as atividades administrativas afetas a análise de prestação de contas e acompanhamentos financeiros dos convênios firmados entre a Funasa e entidades do Tocantins eram de responsabilidade do Fundo Nacional de Saúde/Núcleo do Ministério da Saúde - Divisão de Convênios e Gestão/To, por força de decisão Ministerial Portaria Nº. 267/GM de 31.03.1999 e Portaria Nº. 323 de 13.06.2000.



O retorno dessas atividades para a Funasa na Coordenação Regional, foi assumido com um elevado passivo de 168 processos, somente na conta (A APROVAR). A Assessoria de Gabinete - Asgab/Convênios disponibilizava de apenas um servidor capacitado para execução dos serviços e o mesmo se encontrava sobrecarregado de outras responsabilidades como: processos de Tomada de Contas Especial em andamento, atividades de Celebração/habilitação de Convênios, orientações aos gestores dos 139 municípios e atendimento aos órgãos de controle: TCU, CGU, Polícia Federal e Ministério Público.

Desde maio/2005, a Asgab/Convênios, se reporta a três Coordenações distintas na Presidência: Auditoria para Tomada de Conta Especial - TCE, Coordenação de Habilitação e Celebração de Convênios – Cocec, para celebração/habilitação e Coordenação de Prestação de Contas de Convênios – Copon, para acompanhamento e análise de prestação de contas.

No ato do repasse das responsabilidades (09/05/2005), a Coordenação Geral de Convênios - Cgcon/Presi enviou servidor a Core que certificou e registrou em relatório as dificuldades aqui encontradas, o que demonstra que mesmo sendo uma responsabilidade desta Unidade, a estrutura se encontrava débil em relação à demanda. Em 2007, a Equipe da Asgab/Convênios encerrou o ano composta de 03 servidores, capacitados na área.

3. Estratégia de atuação

3.1. Estrutura Jurídica Administrativa

A Coordenação Regional do Tocantins – Core-TO é estruturada, de acordo com seu Regimento Interno, conforme tabela nº 03.

Quadro Demonstrativo

Tabela nº. 03

Divisões	Setores
* Gabinete	*Assessoria de Comunicação e Educação em Saúde – Ascon; *Assessoria de Gabinete – Asgab; *Equipe de Convênios Asgab/ Convênios; *Comissão Permanente de Licitação – CPL.



Divisão de Recursos Humanos	Seção de Pagamento – Sapag; Seção de Cadastro – Sacad; Setor de Capacitação – Secap; * Soais – Setor de Assistência Integral ao Servidor; *Área de Legislação de Pessoal – Alep;
Divisão de Administração	Seção de Execução Orçamentária e Financeira – Saeof; Setor Orçamentário – Soorc; Setor Financeiro – Sofin; Seção de Recursos Logísticos – Salog; Setor de Comunicação – Socom; Setor de Material - Somat; Setor de Transporte – Sotra; Setor de Patrimônio – Sopat; *Setor de Modernização e Informática – Semin.
Divisão de Engenharia e Saúde Pública	Seção de Análises de Projetos – Sapro; Seção de Avaliação e de Acompanhamento – Sacav; *Seção de Administração – Saadm; * 02 Núcleos de Apoio ao Saneamento Indígena – Nasais (Residências de Engenharia).
Distrito Sanitário Especial Indígena	Seção de Administração – Saadm; Seção de Operações – Saope; 02 Casas de Saúde do Índio – Casai; * 05 Pólos Bases de Saúde Indígena - PBI; * 02 Bases de Apoio - BA. *Assessoria Técnica - Astec.
<p>* Os pontos destacados se referem a setores da sede da Core e unidades localizadas em pontos estratégicos do Estado, tanto da área de Engenharia de Saúde Pública quanto da Saúde Indígena que têm o objetivo de facilitar ou até mesmo são indispensáveis para a execução das ações de responsabilidade da Funasa, como os Pólos Bases Indígenas que não fazem parte do atual organograma, mas necessários na organização dos serviços. Entretanto, essa incompatibilidade gera problemas de ordem administrativa e dúvidas quanto a legalidade de medidas gerenciais, pois o atual organograma não contempla essas estruturas por ter sido instituído num momento em que a Missão da Funasa não estava definida e as atribuições não correspondiam às atuais, a exemplo da Saúde Indígena e de execução direta de ações de saneamento para grupos especiais.</p>	

Conforme pode ser observado, o atual organograma é incompatível com a estrutura existente em função das necessidades desses setores e unidades na organização e execução dos serviços, a exemplo da Saúde Indígena, que embora as unidades, como os pólos bases, preconizados no Subsistema de Saúde Indígena, Lei 9.836/99, sejam imprescindíveis para operacionalização



das ações, essas unidades existem de fato, mas não fazem parte do organograma da Instituição, o que gera indefinições de legalidade, no que se refere à lotação de servidores ou de funcionários contratados pelos municípios com recursos do Incentivo à Atenção Básica da Populações Indígenas - IAB - PI, conforme, portaria MS 1.163/99, modificada pela Portaria MS 2.656/07, que trata da definição dos repasses fundo a fundo pelo Ministério da Saúde aos municípios pactuados.

Tal situação se revela como um dos gargalos que a Core-To enfrenta para desenvolver ações de saúde indígena dada as dificuldades para a gestão dos Pólos Base, que embora seja uma unidade que não está inserida no organograma atual, é indispensável como unidade administrativa, organizacional e de execução das atividades nas áreas indígenas, bem como para o controle de referências e contra referências da rede Sus. Além do mais a sua localização em municípios que tem área indígena facilita o elo de ligação entre a comunidade, Postos de Saúde das aldeias, hospitais de referência, Casas de Saúde Indígena - Casais, e sede do Dsei-TO.

Em razão da dificuldade de lotar servidores do quadro efetivo da Funasa nessas unidades, seja pelas dúvidas quanto a legalidade ou pela falta de incentivo para a assunção de responsabilidades gerenciais, haja vista não existir gratificação correspondente aos cargos de chefias, as alternativas encontradas são as contratações de pessoal administrativo por meio de convênios com ONGs.

No entanto, essa medida tem se demonstrado insuficiente/inadequada, pois além da dificuldade de responsabilização do funcionário por não estar regido pela lei 8.112/90, tem ainda interferências da cultura indígena de algumas etnias, que contribuem para a constante troca desses funcionários o que leva a uma deficiência de gestão desses Pólos.

Em 2007, a situação se agravou ainda mais na Saúde Indígena, o aumento das chuvas, a insuficiência de profissionais, falta de implantação ou de implementação de Programas e ações importantes como: vigilância nutricional, materno infantil, entre outros, levou à necessidade de maior disponibilização de recursos orçamentários para estruturação do Dsei-TO, tanto nas ações, como na contratação de pessoal, ampliação de espaço físico, aquisição de



equipamentos, de insumos, diárias e outros, fazendo com que a Core/Dsei adotasse medidas alternativas, tais como:

- a) Disponibilização de servidores do quadro efetivo para intervir em casos que necessitem reestruturação dos serviços;
- b) Disponibilização de servidores da sede Core/Dsei, ou que estão cedidos aos municípios para assumir, temporariamente, a gerência dos Pólos a fim de evitar descontinuidade dos serviços e maiores transtornos juntos à população indígena;

Essas, dentre outras medidas têm evitado a descontinuidade das ações, entretanto, geram aumento de despesas com diárias e, cria situações como a não aceitação, por parte dos indígenas, de retornar o servidor por estar correspondendo com as expectativas e ter adquirido confiança da comunidade, o que resulta em constantes reuniões e, conseqüentemente, mais gastos, além de ficar a descoberto as atividades que o servidor realiza no local onde é lotado, sobrecarregando os outros e causando descontentamento, o que interfere na qualidade dos serviços.

Mesmo com a articulação da Coordenação Regional, os servidores cedidos não têm interesse de assumir tais funções, por não haver gratificação, por significar perda em relação ao que recebem por atuarem no controle de endemias e em ações de saneamento ambiental.

3.2. Avaliação da Política de Recursos Humanos

A Fundação Nacional de Saúde, Coordenação Regional do Tocantins dispõe de uma força de trabalho complexa, dada as mudanças ocorridas nas últimas décadas, em relação às Políticas Públicas e em especial as da área da Saúde Pública, a exemplo da Implantação e Consolidação do Sistema Único de Saúde – SUS em todo o território nacional.

As ações da Funasa, no Estado do Tocantins são desenvolvidas por um quadro de pessoal permanente conforme Lei 8.112/90 e pessoal contratado por regimentos diferenciados: através de conveniadas, por Secretarias Municipais de Saúde, pagos com recursos do IAB-PI, repassados “fundo a fundo”, voltados para atenção à saúde indígena e na área de logística, ou seja, para os serviços



de manutenção e limpeza, reprografia e vigilância, conta com pessoal disponibilizado por empresas contratadas por meio de licitação.

Do quantitativo de pessoal permanente, regido pela Lei 8.112/90, média de 81% está cedida ao Estado do Tocantins e a municípios, isto em atendimento às Leis 8.080/90, 8.142/90 e Portaria MS Nº. 1.172/2004, e outros Órgãos do Governo Federal, restando a Core-TO, apenas 19%, dos servidores. Vale ressaltar que a maioria deste percentual, ocupa cargos incompatíveis com a natureza do trabalho específico no âmbito da Coordenação Regional.

A execução das ações de saúde indígena dispõe de um quantitativo de 379 trabalhadores não pertencentes ao quadro efetivo da Funasa e, em sua grande maioria, encontra-se em situações trabalhistas deficientes, favorecendo uma alta rotatividade de pessoal qualificado para as ações desenvolvidas. Essa situação torna a Instituição fragilizada frente à demanda de ações e metas a serem alcançadas a cada exercício operacional, além da necessidade constante de realizar as mesmas capacitações, o que gera aumento dos gastos com capacitação de pessoal sem efetividade de um processo de Educação continuada.

A situação da estrutura de pessoal se agrava, de forma crescente, a cada exercício. A última admissão para o quadro permanente ocorreu no ano de 1995, e foi resumida a 12 (doze) cargos de Agente Administrativo dos quais apenas 07 (sete) permanecem nesta Core.

Em 2007 ocorreram 25 aposentadorias, 09 pensões e 01 demissão a pedido. Neste sentido, a política de RH na Core-To, para a construção de uma cultura institucional própria, voltada à sua missão, vai se tornando cada vez mais difícil de ser realizada.

A rotina dinâmica do trabalho, na Funasa/Core/TO, nas áreas meio, a exemplo da área de Recursos Humanos, torna-se extremamente prejudicada em seu cumprimento, dada à insuficiência de pessoal, tanto em quantitativo quanto em qualificação, a exemplo da Seção de Cadastro – Administração de RH que se define ano a ano. As atribuições da Seção se acumulam pela existência de um quadro reduzido de pessoal, o que torna sua resposta insatisfatória, de forma ascendente porque a cada investida no sentido de estruturar Seções e



Setores e implementar a organização dos serviços novas situações surgem no dia-a-dia.

A estrutura organizacional da Divisão de RH é incompatível com a demanda de trabalho a exemplo da Seção de Cadastro, a qual acumula a grande maioria das atribuições da Gestão de Pessoal, com responsabilidades incompatíveis a Função Gratificada. Situação que requer reestruturação organizacional da Área no sentido de viabilizar a manutenção da regularidade da Gestão de Pessoal na Instituição.

Também pode se considerar como dificuldade a incompatibilidade do perfil dos cargos existentes com as atividades e formas de suas execuções. Caso evidente é a grande necessidade de condutores de veículos automotores, em função das demandas e a não existência de cargos correlatos, situação em que a força de trabalho não é compatível com as responsabilidades do servidor que a exerce.

Para atender as ações de saneamento, a Core dispôs, no quadro ativo permanente, de apenas 02 Engenheiros, sendo que 01 está cedido ao Estado, 02 contratados pela Unesco, na modalidade permanente, 03 na modalidade produto e para ações específicas das áreas indígenas 02 contratados pela ONG/Projeto Rondon. Todos os contratos vencem de seis em seis meses, ficando um intervalo de 90 (noventa) dias para renovação dos mesmos, prejudicando a continuidade das análises, acompanhamento e fiscalização das obras de contratação direta e convênios ativo e passivo.

Diante do quadro atual e pelo fato da Funasa ainda não ter sido autorizada a realizar Concurso Público, houve por parte desta Core-To, tentativas de trazer servidores cedidos, mas, a maioria não demonstrou interesse, devido a perda da indenização de campo e por não ter como incentivá-los, além do que, grande parte desses servidores, não têm perfil adequado para as atuais atribuições da instituição.



Servidores Ativos – Funasa/Core/To

Tabela nº 04

Item	Descrição	Quantidade	Categoria
01	Carreira da Previdência, Saúde e Trabalho – Cpst, Lei nº. 11.355/2006.	646	Média de 7% de Cargos da Área Meio
02	Plano Geral de Cargos do Poder Executivo – Pgpe Lei nº. 11.357/2006.	191	Média de 4% de Cargos da Área Meio
03	Seguridade Lei nº. 10.483/2002.	08	0% de Cargos da Área Meio
Total de Servidores – Funasa/Core/TO		845	Média de 11% de Cargos da Área Meio
Total de Servidores – Funasa/Core/TO - Cedidos		688	Média de 81% de Servidores Cedidos
Total de Servidores com exercício na Core/TO		162	Média de 19% de Servidores

Força de Trabalho Terceirizada:

Sede e Unidades – Limpeza e Vigilância

Tabela nº 05

Nº Total de Cargos	35
Cargos de Nível Médio - %	0%
Cargos de Nível Auxiliar - %	100%

Dsei-TO – Área Fim – Saúde indígena:

Tabela nº 06

Nº Total de Cargos	380
Cargos de Nível Superior - %	10%
Cargos de Nível Médio - %	30%
Cargos de Nível Auxiliar - %	60%

5.1.2 Servidores Ativos – Com Lotação de Exercício na Funasa/Core/To

Tabela nº 07

Área de Lotação		Servidores
01	Coordenação e Assessorias	12
02	Divisão de Administração	44
03	Divisão de Recursos Humanos	14
04	Divisão de Engenharia de Saúde Pública	25
05	Distrito Sanitário Especial Indígena e Unidades Descentralizadas	67
Total		162



Servidores Ativos – Cedidos:

Tabela nº 08

01	Cedidos ao SUS/Estado e Municípios – Lei 8.080/90, 8.142/90 e, Portaria MS Nº 1.172/2004.	682	Média de 82%da Força de trabalho da Funasa /Core/To
02	Cedidos a outros Órgãos (Processos Via MP/SRH)	06	
03	Total Geral de Servidores Cedidos	688	

Servidores ativos por Categoria Carreira da Previdência, Saúde e Trabalho – CPST Lei nº. 11.355/2006.

Tabela nº 09

01	Administrador	01
02	Engenheiro	02
03	Enfermeiro	07
04	Médico	20
05	Odontólogo	01
06	Agente de Saúde Pública	247
07	Agente Administrativo	17
08	Agente de Portaria	01
09	Agente de Vigilância	01
10	Artífice de Artes Gráficas	01
11	Artífice de Manutenção de Veículo	01
12	Artífice de Mecânica	01
13	Assistente Administrativo	02
14	Assistente de Administração	04
15	Atendente	40
16	Auxiliar Administrativo	02
17	Auxiliar de Administração	05
18	Auxiliar de Enfermagem	31
19	Auxiliar de Higiene Dental	01
20	Auxiliar de Saneamento	39
21	Aux.Serv.Gerais(Nível Interm.)	22
22	Auxiliar de Serviços Diversos	08
23	Condutor de Lancha	05
24	Guarda de Endemias	32
25	Inspetor de Saneamento	01
26	Laboratorista	28
27	Mestre de Lancha	05
28	Microscopista	01
29	Motorista Oficial	30
30	Operador de Computação	01
31	Técnico de Contabilidade	14



32	Técnico de Laboratório	03
33	Técnico de Cartografia	02
34	Técnico de Enfermagem	02
35	Vigilante	02
36	Visitador Sanitário	49
37	Aux. De Laboratório – Nível Auxiliar	06
38	Aux. Serv. Gerais – Nível Auxiliar	11

Plano Geral de Cargos do Poder Executivo – PGPE Lei nº. 11.357/2006.

Tabela nº 10

01	Agente de Saúde Pública	99
02	Motorista	03
04	Motorista Oficial	03
03	Auxiliar de Saneamento	10
04	Auxiliar de Serviços Gerais (Nível Intermediário)	14
05	Auxiliar de Serviços Gerais (Nível Auxiliar)	01
06	Visitador Sanitário	09
07	Atendente	15
08	Auxiliar Operacional de Serv. Diversos	03
09	Auxiliar de Enfermagem	07
10	Laboratorista	07
11	Guarda de Endemias	03
12	Agente Administrativo	05
13	Técnico de Contabilidade	01
14	Ecônomo	01
15	Auxiliar de Laboratório (Nível Auxiliar)	02
16	Artífice de Manutenção de Veículo	01
17	Condutor de Lancha	01
18	Auxiliar de Administração	01
19	Médico	02
20	Odontólogo	01
21	Agente de Transporte Marítimo e Fluvial	01
22	Enfermeiro	01

Seguridade Lei nº. 10.483/2002

Tabela nº 11

01	Auxiliar de Enfermagem	02
02	Visitador Sanitário	01
03	Médico	01
04	Agente de Saúde Pública	03
05	Odontólogo	01



Lotação-exercício na Core/To por Cargo: 167 Servidores

Coordenação e Assessorias: 12 servidores

Tabela nº 12

Agente de Saúde Pública	02
Técnico de Contabilidade	01
Agente Administrativo	01
Auxiliar de Saneamento	01
Atendente	05
Auxiliar de Enfermagem	01
Administrador	01

Divisão de Administração: 44 servidores

Tabela nº 13

Agente Administrativo	03
Técnico em Cartografia	01
Operador de Computação	01
Técnico de Contabilidade	03
Agente de Saúde Pública	11
Auxiliar de Administração	01
Auxiliar de Serviços Gerais	01
Visitador Sanitário	02
Atendente	01
Guarda de Endemias	03
Motorista Oficial	12
Motorista	02
Condutor de Lancha	01
Mestre de Lancha	01
Laboratorista	01

Divisão de Recursos Humanos: 14 servidores

Tabela nº 14

Agente Administrativo	01
Agente de Saúde Pública	01
Auxiliar de Administração	01
Auxiliar Administrativo	01
Visitador Sanitário	03
Auxiliar de Enfermagem	05
Atendente	02



Divisão de Engenharia de Saúde Pública: 25 servidores

Tabela nº 15

Atendente	01
Auxiliar de Saneamento	11
Técnico de Contabilidade	03
Auxiliar Administrativo	01
Auxiliar de Administração	01
Engenheiro	01
Assistente Administrativo	02
Motorista	02
Motorista Oficial	01
Auxiliar de Serviços Gerais	01
Art. de Manutenção de Veículos	01

Dsei/TO – Sede Palmas: 15 servidores

Tabela nº 16

Auxiliar de Enfermagem	04
Atendente	02
Laboratorista	02
Auxiliar de Administração	01
Visitador Sanitário	01
Agente Saúde Pública	02
Enfermeiro	02
Técnico em Laboratório	01

Dsei – Casa de Saúde Indígena de Araguaína: 15 servidores

Tabela nº 17

Auxiliar Operacional Serviços Diversos	02
Motorista	05
Auxiliar de Serviços Gerais	01
Auxiliar de Enfermagem	04
Laboratorista	01
Visitador Sanitário	01
Agente de Saúde Pública	01

Dsei – Casa de Saúde Indígena de Gurupi: 17 servidores

Tabela nº 18

Atendente	02
Auxiliar de Serviços Gerais	02
Auxiliar de Enfermagem	04
Agente de Saúde Pública	04
Médico	01



Odontólogo	01
Motorista	01
Aux. Op. Serv. Diversos	01
Auxiliar Saneamento	01

Dsei - Pólo Base de Goiatins: 02 servidores

Tabela nº19

Aux. Op. Serv. Diversos	01
Agente de Saúde Pública	01

Dsei – Pólo Base de Itacajá: 05 servidores

Tabela nº 20

Aux. Op. Serv. Diversos	03
Atendente	01
Auxiliar de Saneamento	01

Dsei - Pólo Base de Santa Fé: 02 servidores

Tabela nº. 21

Aux. Op. Serv. Diversos	01
Motorista	01

Pólo Base de Tocantínia: 05 servidores

Tabela nº 22

Auxiliar de Enfermagem	02
Aux. Op. Serv. Diversos	01
Auxiliar de Saneamento	01
Agente de Saúde Pública	01

Pólo Base de Tocantinópolis: 06 servidores

Tabela nº 23

Agente Administrativo	01
Motorista	01
Motorista Oficial	01
Auxiliar de Saneamento	01
Atendente	01
Guarda de Endemias	01



Força de trabalho Terceirizada sob Administração da Sede da Core/To

Tabela nº. 24

Serviço de Manutenção e Limpeza – Contrato Empresa	11
Serviço de Reprografia - Contrato Empresa	01
Serviço de Vigilância – Contrato Empresa	24
Serviço de Informática - Manutenção de Rede, Sistemas, etc. (DATASUS)	03

Força de trabalho Terceirizada – Saúde Indígena, por Cargo

Tabela nº. 25

Médico	05
Enfermeiro	18
Odontólogo/Cirurgião Dentista	08
Assistente Social	01
Nutricionista	01
Farmacêutico	01
Téc. / Aux. De Enfermagem	103
Téc. / Aux. Serv – Consultório Odontológico	02
Assist. / Aux. Administrativo	06
Supervisor de Convênio	01
Operador de Sist. de Informações	02
Piloto Fluvial, de Barco / Barqueiro	16
Operador de Rádio	01
Vigilante	17
Aux. de Serv. Gerais	18
Agente Indígena de Saúde	102
Agente Indígena de Saneamento	76

Força de Trabalho Terceirizada – Saúde Indígena, por Cargo e Unidades

Dsei-To – Palmas: 09 Funcionários

Tabela nº 26

Supervisor do Convênio	01
Odontólogo	01
Assessor Técnico	01
Nutricionista	01
Farmacêutica	01
Enfermeira	03
Operador de Sistemas Informações	01



Casai de Gurupi: 18 Funcionários

Tabela nº 27

Téc. de Enfermagem	05
Assist. Administrativo	01
Vigilante	04
Aux. de Serv. Gerais	06
Enfermeira	01
Assistente Social	01

Casai Araguaína: 22 Funcionários

Tabela nº 28

Aux. Administrativo	01
Aux. Serviços Gerais	08
Enfermeira	02
Técnica em Enfermagem	07
Vigilante	04

PBI de Formoso do Araguaia e Base de Apoio de Lagoa da Confusão: 54 Funcionários

Tabela nº 29

Técnico de Enfermagem	01
Agente Indígena de Saúde	09
Agente Indígena de Saneamento	04
Técnico de Enfermagem	17
Cirurgião Dentista	01
Médico	01
Operador Sistema de Informações	01
Auxiliar Administrativo	02
Enfermeiro	03
Auxiliar de Serviços Gerais.	02
Operador de Radiofonia	01
Vigilante	02
Piloto de Barco Fluvial	08
Barqueiro	02



PBI Tocantinópolis: 73 Funcionários

Tabela nº 30

Médico	01
Enfermeira	02
Cirurgiã Dentista	01
Auxiliar de Serviço Bucal	01
Técnico. Enfermagem	22
Agente Indígena de Saúde	26
Agente Indígena de Saneamento	20

PBI Tocantínia: 98 Funcionários

Tabela nº 31

Odontólogo	02
Medico	01
Enfermeiro	03
Técnico de Enfermagem	19
Auxiliar de Consultório Dentário	01
Agente Indígena de Saúde	36
Agente Indígena de Saneamento	36

PBI Itacajá/Base de Apoio de Goiatins: 81 Funcionários

Tabela nº. 32

Agente Indígena de Saneamento	12
Agente Indígena de Saúde	26
Técnico em Enfermagem	27
Odontólogo	02
Médico	01
Enfermeiro	03
Vigilante	04
Piloto Fluvial	01
Aux. Administrativo	02
Aux. Serviços Gerais	01
Piloto de barco	02

PBI Santa Fé do Araguaia: 56 Funcionários

Tabela nº 33

Enfermeiro	01
Médico	01
Técnico em Enfermagem	05
Agente Indígena de Saúde	05
Agente Indígena de Saneamento	04
Auxiliar de Serviços Gerais	01



Vigilante	03
Barqueiro	01
Cirurgião Dentista	01

Despesas com Capacitações/2007

Tabela nº 34

Descrição	Quantidade	Setor	Valor
Eventos área meio	11	Administração	14.564,12
Eventos área fim	08	Saneamento e Saúde Indígena	35.212,99
Eventos área fim	06	Saúde Indígena - VIGISUS	-
TOTAL GERAL	25	-	49.777,11

Inativos – Aposentadorias e Pensões – 2007 - Funasa/Core/To

(Providenciadas e em andamento no TCU)

Tabela nº 35

Aposentadorias	25
Pensões	09

Aposentados e Pensionistas – 2007 – CPF

Tabela nº 36

Aposentados = 25	Pensionistas = 09
020.330.891-34; 056.222.711-34; 099.584.521-20; 125.551.501-53; 059.179.991-04; 195.795.191-53; 135.689.221-34; 059.122.291.-49; 059.164.291-34; 093.448.021-49; 093.468.051-53; 054.545.221-04; 060.665.501-87; 106.786.203-00; 039.871.161-53; 135.702.771-00; 135.863.941-87; 059.141.831-20; 050.314.001-53; 093.487.271-68; 135.715.321-04; 096.192.321-00; 054.571.811-20; 093.813.921-53; 128.266.931-15.	061.495.701-00; 090.808.301-78; 054.545.221-04; 323.979.921-91; 025.856.001-06; 284.866.681-15; 056.990.451-04; 122.361.521-91; 033.772.021-53.

Gasto Folha de Pagamento Funasa/Core/To – Ano de 2007

Tabela nº. 37

Servidores – Ativos e Aposentados		Pensionistas	Valor Total
Mês	Valor	Valor	
Janeiro	2.323.343,43	76.993,58	2.400.337,01
Fevereiro	2.392.579,48	76.688,18	2.469.267,66



Março	2.373.457,18	86.540,74	2.459.997,92
Abril	2.448.810,67	89.480,23	2.538.290,90
Mai	2.456.839,54	84.484,72	2.541.324,26
Junho	3.143.596,03	126.154,95	3.269.750,98
Julho	2.417.599,74	87.594,88	2.505.194,62
Agosto	2.412.232,44	87.108,10	2.499.340,54
Setembro	2.797.973,26	121.749,47	2.919.722,73
Outubro	2.403.756,77	91.516,67	2.495.273,44
Novembro	2.439.588,74	92.112,09	2.531.700,83
Dezembro	3.174.313,63	97.624,15	3.271.937,78
TOTAL GERAL	30.784.090,91	1.118.047,76	31.902.138,67

Admissão / Demissão de Pessoal - 2007

Tabela nº. 38

Admissões	Demissões
Últimas admissões ocorridas no ano de 1995, 12 Cargos de Agente Administrativos: 01 Demitido 01 mês após a admissão – não chegou a assumir; 02 foram removidos para outras Cores; 01 foi redistribuído para o Ministério da Fazenda; 01 foi aposentado.	Demissão de 01 Cargo Técnico de Contabilidade (aprovação em outro concurso)

3.3. ATIVIDADES DE CONVÊNIO

A Core-TO, mesmo com os problemas estruturais ou situacionais que levam as pendências nos convênios e nos prazos das respectivas regularizações, conforme demonstram as tabelas anexas: **1** – (Tomada de Contas Especial - TCE instauradas em Convênios); **2** – (Convênios com valores **A LIBERAR** e com vigência expirada); **3**- (Convênios com saldos **A APROVAR**, vigência expirada) e **4** –(Convênios com saldos **A COMPROVAR**, com vigência expirada), deu continuidade aos serviços administrativos relativos aos mesmos, elegendo prioridades para manter todas as atividades em andamento como: realização de Tce nos convênios registrados na inadimplência; aprovação dos pleitos de celebração; orientações aos Gestores e realização de análise de prestação de contas parciais dos convênios de 2003, 2004, 2005 e 2006 com vistas à liberação das parcelas subseqüentes.



Em 2007, quanto ao passivo pendente, priorizou o atendimento das diligências realizadas pelo TCU, CGU, Polícia Federal, Ministério Público Federal e Auditoria Funasa.

Todas as informações disponibilizadas neste Relatório tratam de situações não esgotadas no prazo regular, foram detalhadas individualmente e comentados os motivos estruturais que determinaram pendências existentes. A Core/Asgab/Convênios, apresenta o plano de finalização dos procedimentos questionados pelo Tribunal de Contas da União - TCU:

- a) **Observação 1:** Prazo de Conclusão das Tomadas de Contas Especiais instauradas, demonstrado no campo da situação das TCEs, nos Demonstrativos de Transferências;

- b) **Observação 2:** 18 Convênios com saldos de VALORES A LIBERAR, com vigência expirada, nas seguintes situações: 10 estão sendo providenciados os aditivos de prazo pela Cocec/Celebração – Coordenação Geral de Celebração de Convênios/Funasa/Presidência, com alguns procedimentos administrativos aguardando assinatura para posterior registro no Siafi; 1 será providenciado a instauração de TCE que culminará no cancelamento da parcela a liberar e 4 serão providenciados os respectivos cancelamentos, bem como também serão cancelados outros 3 - os informados como não aprovados tecnicamente. Prazo: 120 dias.

- c) **Observação 3:** Em dezembro de 2007, encontra-se registrado no Siafi, 145 Convênios com SALDOS A APROVAR, com vigência expirada, sendo que destes, 21 estão centralizados na Presi/Cgcon/Copon e 124 pertencem ao passivo efetivo desta Core.
 - Passivo na conta “A Aprovar”, recepcionados da Dicon/MS/To em maio de 2005, 168 processos;



- Passivo na conta “A Aprovar” demonstrado no Relatório de Gestão/ 2006 do TCU, 138 processos;

Firmamos o prazo de 365 dias para a regularização desse passivo.

- d) **Observação 4:** Até dezembro/2007, encontram-se registrados no Siafi 10 Convênios com SALDOS A COMPROVAR, com vigência expirada: 01 é motivo de instauração de TCE; 02 estão centralizados no Departamento de Planejamento Institucional - Depin/Cgcon/Presidência e 07 foram notificados a apresentar a prestação de contas. Firmamos o prazo de 120 dias para regularização desses convênios.

3.4. MOBILIDADE

A Coordenação Regional do Tocantins tem uma frota de veículos hiposuficiente e incompatível com a demanda, considerando a área de abrangência do Estado, que tem uma extensão territorial de 278.420,7 Km², que a localização das comunidades atendidas pela Core como: as áreas de assentamento, nas várias regiões do Estado; de remanescente de quilombos que residem principalmente na região sudeste do Estado e as áreas indígenas que compreende uma extensão de 19. 895,1Km², que corresponde a 7,2% da área territorial do Estado e estão localizadas nas regiões norte (Apinajé e Karajá), nordeste (krahô), sul (Javaé, Krahô Canela e karajá da Ilha) e no centro do Estado (Xerente).

Considerando ainda as distâncias entre uma aldeia e outra, entre as aldeias e os Pólos e desses à sede do Dsei-To e comparando a quantidade e o estado em que se encontra a frota de veículos da Core (tabelas nº 39 e 40), pode se ressaltar a urgência em sanar tal problema para evitar comprometimento dos indicadores em relação às metas propostas por falta da



mobilidade necessária para o desenvolvimento das ações planejadas de todos os setores da Funasa no Tocantins.

Até o mês de março/2007, quando os veículos oficiais e os motoristas da Core-To, estavam em área indígena e os veículos disponíveis, em sua maioria, encontravam-se quebrados e necessitando de manutenção, todos os trabalhos ficaram prejudicados, impossibilitando o cumprimento das demandas, de suma importância tanto para os indicadores de saúde das populações atendidas quanto com relação ao cumprimento de metas, tais como: não cumprimento do cronograma de supervisão de agentes indígenas de saneamento - Aisans; cronograma de abastecimento com combustíveis dos sistemas de abastecimento de água – SAA, realizado com atraso, causando transtornos, ficando aldeias sem água potável e aumentando os riscos à saúde dessas comunidades; cronograma de visitas técnicas de convênios e obras de contratação direta, por engenheiros e outros técnicos da área.

3.4.1. Na área de Saúde Indígena

No primeiro trimestre do ano, houve aumento da morbidade, casos de diarreias e IRAs, em algumas áreas, aumento de desnutrição por falta de mobilidade das equipes multidisciplinares de saúde para o desenvolvimento das ações dos programas de atenção básica junto às comunidades.

Nesse sentido, em 2007, muitas iniciativas e alternativas foram tomadas e buscadas pela Coordenação Regional para que as ações não fossem interrompidas. Em alguns trimestres, teve que se priorizar àquelas que pudessem incorrer em omissão por perda de vidas, como as ações de assistência à saúde indígena, evitando que voltasse a redesenhar quadros de mortalidade infantil como aconteceu em 2006, o que impactou nos resultados de todas as ações da Core.

Com relação à mobilidade e às ações/atividades a ela correlacionada, destacaram-se medidas e alternativas, bem como resultados em todos os campos de atuação, para o enfrentamento de problemas.



Estratégias adotadas

Solicitação de veículos de outros órgãos para realização do trabalho, nem sempre sendo possível o atendimento, o que prejudicou o cumprimento das ações, conforme planejadas;

- a) Articulação interinstitucional e intersetorial que envolveu vários órgãos do Estado e Município, inclusive a defesa civil, com a criação de grupos de trabalho em favor das políticas públicas a serem desenvolvidas em área indígena. Formação de parcerias para distribuição de cestas básicas do Programa de Vigilância Nutricional, dentre outras, mas, sem a efetividade necessária ao bom desempenho das ações de saúde que não podem sofrer descontinuidade, sob pena de se ter impactos negativos nos indicadores;
- b) Encaminhamento de relatórios a Funasa/Presi sobre a situação operacional da Core no que se refere à mobilidade para o desempenho das ações e cumprimento de responsabilidades, bem como sobre o estado de alerta em que se encontrava grande parte do Estado, incluindo áreas indígenas, devido ao aumento das chuvas, as condições das estradas, o aumento dos agravos e as condições e insuficiência de veículos para atender à saúde indígena;
- c) Plano de contingência a intensificação de ações de atenção básica na área apinajé;
- d) Articulação junto à Funasa/Presi para disponibilização de parte dos recursos orçamentários a Core, que realizou locação de veículos, de forma emergencial por 06 meses, colocando veículos adequados nas áreas indígenas enquanto realizava contrato para recuperação de parte da frota que era disponibilizada a outras atividades, como: educação em saúde, capacitações, supervisões de convênio, recursos humanos, administração, em relação a controle de patrimônio e saneamento que se encontrava com uma série de demandas reprimidas;
- e) Com base no princípio da economicidade e, atendendo recomendação da auditoria interna da Funasa, que analisou os gastos com diárias, a Core elaborou processo licitatório para contratação de veículos com motorista,



- visando, após a expiração do contrato emergencial, não haver descontinuidade das ações por falta ou insuficiência de mobilidade;
- f) Em 14/06/2007, esta Coordenação solicitou a Funasa/Presi, servidores para realização de força tarefa para análise de convênios passivos pendentes;
 - g) O Coordenador Regional lotou 02 servidores na equipe de Convênios com vistas a reforçar a equipe;
 - h) Instauração de TCEs, distribuídas a servidores de outros setores da Core como reforço para redução da demanda reprimida.



Ministério da Saúde
Fundação Nacional de Saúde

Coordenação Regional do Tocantins

3.4.2. RELAÇÃO DE VEÍCULOS DA CORE-TO Situação Dezembro/2007

Quadro demonstrativo

Tabela nº. 39

ITEM	MARCA / MODELO/ ANO/COMBUSTÍVEL	PATRIMÔNIO PLACA	CHASSI	TIPO	CAPACIDADE CARGA	TANQUE LITROS	SITUAÇÃO DO VEÍCULO	LOCALIZAÇÃO
01	GM / CORSA WIND 1999/GASOLINA	MVY-0960 2737957	9BGSC68Z0YC160915	Passeio	05 PESSOAS 450 KG	47 LTS	Anti Economico	Dsei/Lagoa Da Confusão
02	GM / CORSA WIND 2000/GASOLINA	MVQ 3763 2527367 /	9BGSC68Z0YC203251	Passeio	05 PESSOAS 450 KG	47 LTS	Anti Economico	Dsei/Casai Araguaina
03	GM / CORSA WAGON 1.6 2001/GASOLINA	MVQ 5882 2750295 /	8AGSD35N01R124575	Passeio	05 PESSOAS 450 KG	47 LTS	Anti Economico	Diadm
04	GM / CORSA WAGON 1.6 2001/GASOLINA	MVQ 5872 2750287 /	8AGSD35N01R124808	Passeio	05 PESSOAS 450 KG	47 LTS	Quebrado Anti Econ.	Dsei/Casai Gurupi Quebrado
05	GM/ CORSA WIND 1999/GASOLINA	MVY 0970 2737949 /	9BGSC68ZOYC161088	Passeio	05 PESSOAS 450 KG	47 LTS	Anti Economico	Pbi Tocantinopolis
06	FORD/SCORT 2002/GASOLINA	KFB 0518 203973	BAFZZZEFF3J287550	Passeio	05 PESSOAS 500 KG	57 LTS	Anti Econ.	Dsei/Casai Gurupi
07	VW/GOL ESPECIAL 2001/GASOLINA	MVR 2314 134 263	9BWCA05Y51T148398	Passeio	05 PESSOAS	55 LTS	Anti Economico	Diadm
08	MOTO HONDA/XLR 125 – 2001/GASOLINA	LVT 6260 115051	9C2JD171O1ROO3O44	Passeio	01 PESSOA	8 LTS	Regular	Diadm
09	MOTO YAMAHA RD125 1995/GASOLINA	MVN-8940 2622211	9C62MW000S0042763	Passeio	01 PESSOA	8 LTS	Regular	Diesp
10	FIAT/UNO/1995/ GASOLINA	MVN 6190 2619628	9BD146163S5654839	Passeio	05 PESSOAS 400 KG	50 LTS	Anti Economico	Pbi Tocantinia
11	FIAT/UNO1995/ GASOLINA	MVN 6160 2622211	9BD146163S5665196	Passeio	05 PESSOAS 400 KG	50 LTS	Motor Fundido	Pbi Tocantinia



12	FIAT/UNO CE – 1995/GASOLINA	MVO 8450	9BD146163S5674465	Passeio	05 PESSOAS 400 KG	50 LTS	Anti Economico	PBI Tocantinia
13	FIAT/UNO	MVR 0714 203978		Passeio	05 PESSOAS 400 KG	50 LTS	Anti Economico	PBI Formoso
14	PALIO ADVENTURE 2000/GASOLINA	MVO8498 203988	9BD178844Y2152135	Passeio	05 PESSOAS 500 KG	80 LTS	Anti Economico	Diadm
15	VAN IVECO FIAT	MXB 2880 203989	ZCFC35801Y5272758	Passageiro	16 PESSOAS 1900 KG	80 LTS	Anti Economico	Diadm
16	VAN/FIAT DUCATO 2002/DIESEL	MXB 5420 2547708	93W23264011000190	Passageiro	05 PESSOAS 1780 KG	80 LTS	Anti Economico	PBI Tocantinia
17	VAN/FIAT DUCATO 2002/DIESEL	MWO 4840 134411	93W231M214020027	Passageiro	05 PESSOAS 1780 KG	80 LTS	Anti Economico	Dsei/Casai Araguaina
18	VAN/FIAT DUCATO 2002/DIESEL	MXB-5410 2547694	93W23264011000200	Passageiro	05 PESSOAS 1780 KG	80 LTS	Anti Economico	PBI S. Fé Araguaia
19	VAN/FIAT DUCATO 2004/DIESEL	MWQ 0020 134 306	93W231M2151021041	Passageiro	05 PESSOAS 1780 KG	80 LTS	Regular	Casai de Araguaina



20	TOYOTA BANDEIRANTE 2000/DIESEL	MVQ 0083 2527332	9BRBJ0160Y1021685	UTILITÁRI O	05 PESSOAS 0.10 T 1100 KG	63 LTS	Anti Economico	PBI GOIATINS
21	TOYOTA BANDEIRANTE 1999/DIESEL	MVY 1380 2738716	9BRBJ0160Y1020711	UTILITÁRI O	05 PESSOAS 0.10 T 1100 KG	63 LTS	Anti Economico	PBI ITACAJÁ.
22	TOYOTA BANDEIRANTE 1999/DIESEL	MVQ 0053 2527340/	9BRB0160Y1021689	UTILITÁRI O	05 PESSOAS 0.10 T 1100 KG	63 LTS	Motor Fundido	PALMAS
23	TOYOTA BANDEIRANTE 1999/DIESEL	MVY 1370 2738708	9BRBJ0160Y1020771	UTILITÁRI O	05 PESSOAS 0.10 T 1100 KG	63 LTS	Anti Economico	DIESP
24	TOYOTA BANDEIRANTE 1999/DIESEL	MVY 3750 2738490	9BRBJ0160Y1020805	UTILITÁRI O	05 PESSOAS 0.10 T 1100 KG	63 LTS	Anti Economico	LAGOA DA CONFUSÃO
25	TOYOTA BANDEIRANTE 1999/DIESEL	MVY 1360 2738740	9BRBJ0160Y1020781	UTILITÁRI O	05 PESSOAS 0.10 T 1100 KG	63 LTS	Quebrado Anti Econ.	PBI TOCANTINIA
26	TOYOTA BANDEIRANTE 1999/DIESEL	MVY 1420 115456	9BRBJ0160Y1020843	UTILITÁRI O	05 PESSOAS 0.10 T 1100 KG	63 LTS	Quebrado Anti Econ.	PBI ITACAJÁ
27	TOYOTA BANDEIRANTE 1999/DIESEL	MVY 1410 2738651	9BRBJ0160Y1020779	UTILITÁRI O	05 PESSOAS 0.10 T 1100 KG	63 LTS	Anti Economico	DIESP
28	CAMINHÃO BAU/VW 8.140/1997/DIESEL	MVR 6640 2739577	9BWVTAT64VRB07423	UTILITÁRI O	03 PESSOAS 7.70 T 1100 KG	130 LTS	Anti Economico	DIADM
29	CAMIONETE/MITISUBSHI L200/1995/DIESEL	MVO 8490 2622068	9DY2L423SSM001322	UTILITÁRI O	05 PESSOAS 1100 KG	65 LTS	Quebrado Anti Econ.	PBI TOCANTINIA
30	FORD / RANGER XL 2000/DIESEL	MVQ7952 2547864 /	8AFDR12D01J202788	UTILITÁRI O	05 PESSOAS 1100 KG	65 LTS	Anti Economico	PBI TOCANTINOPOLI S QUEBRADA
31	AMBULÂNCIA GM S-10/1982/DIESEL	MVQ- 0925 2524821	9BG124BC01C406966	AMBULÂN CIA	05 PESSOAS 900 KG	75 LTS	Regular	CASAI ARAGUAÍNA
32	AMBULÂNCIA /GM S-10 2001/DIESEL	MVS 0935 2524830	9BG124BC01C406254	AMBULÂN CIA	05 PESSOAS 900 KG	75 LTS	Regular	CASAI GURUPI
33	CAMIONETA GM S-10 DLX 2.5/ 2001/DIESEL	MVP 3881	9BG138BT0YC411900	UTILITÁRI O	05 PESSOAS 1100 KG	75 LTS	Quebrado Anti Econ.	Está em ARAGUAINA
34	CAMIONETA GM S-10 2001/DIESEL	MVR 1158	9BG138BC0YC428282	UTILITÁRI O	05 PESSOAS 1100 KG	75 LTS	Quebrado Anti Econ.	DIADM



35	CAMIONET GM S-10 97/98/GASOLINA	MVS 0780	9BG138ASWVC915946	UTILITÁRIO	RECEBIDO DO NUCLEOS/MS/ DOAÇÃO	75 LTS	Quebrado Anti Economico	DSEI QUEBRADA PALMAS/OFICIN A
36	CAMIONETA FRONTIER 2005/DIESEL	JKH 1481 134562	94DCMUD225J625882	UTILITÁRIO	05 PESSOAS 1100 KG	65 LTS	Quebrado	PBI FORMOSO
37	CAMIONETA FRONTIER 2005/DIESEL	JKH 1471	94DCMUD225J625912	UTILITÁRIO	05 PESSOAS 1100 KG	65 LTS	Regular	PBI FORMOSO
38	CAMIONETA FRONTIER 2005/DIESEL	MWB 2375 203955	94DCEUD226J652071	UTILITÁRIO	05 PESSOAS 1100 KG	65 LTS	Regular	LAGOA DA CONFUSÃO
39	CAMIONETA FRONTIER 2005/DIESEL	MWA2811 203954	94DCEUD226J647511	UTILITÁRIO	05 PESSOAS 1100 KG	65 LTS	Regular	SANTA FÉ
40	CAMIONETA FRONTIER 2005/DIESEL	JKH 6171 203830	94DCEUD226J647013	UTILITÁRIO	05 PESSOAS 1100 KG DOADO / DRT	65 LTS	Regular	DRT
41	CAMIONETA FRONTIER 2005/DIESEL	JKH 5413 203971	94DCEUD226J680649	UTILITÁRIO	05 PESSOAS 1100 KG	65 LTS	Regular	CORETO/GAB
42	CAMIONETA FRONTIER 2005/DIESEL	JKH 5373 203972	94DCEUD226J680718	UTILITÁRIO	05 PESSOAS 1100 KG DOADO / DRT	65 LTS	Regular	DRT
43	LAND-ROVER	CDV 6215	93RLDHME81T003565	UTILITÁRIO	05 PESSOAS Recebido DRT		Anti Economico	TOCANTINOPOLI S
44	LAND-ROVER	CDV6233		UTILITÁRIO	05 PESSOAS RECEBIDO DRT		Quebrado Anti Econ.	ITACAJA, QUEBRADA EM MIRANORTE
45	TOYOTA	KCB-9007		UTILITARIO	05 PESSOAS RECEBIO DRT	50 LTS.	Anti Economico	PBI DE ITACAJA
46	TOYOTA	MLL-7854		UTILITARIO	05 PESSOAS RECEBIDO DRT	65 LTS.	Anti Economico	PBI DE TOCANTINOPOLI S



47	TOYOTA 1999/2000 DIESEL	MVY-1390	9BRBJ0160Y1020812	UTILITARIO	05 PESSOAS 0,10 T. 1100 KG	65 LTS.	Motor Desmontad Anti Econ.	PALMAS/ OFICINA
48	TOYOTA 2000/2000 DIESEL	MVQ-0043	9BRBJ0160Y1021683	UTILITARIO	05 PESSOAS 0,10T 1100 KG.	65 LTS.	Quebrado Anti Economico	PALMAS/ OFICINA
49	MITSUBISHI 2007/2008 DIESEL	MWN-7078 180909	93XGNK7408C739175	UTILITARIO	05 PESSOAS 1.000 KG	75 LTS	Bom	PBI DE ITACAJÁ
50	MITSUBISHI 2007/2008 DIESEL	MWK-6667 180910	93XGNK7408C739163	UTILITARIO	05 PESSOAS 1.000 KG	75 LTS	Bom	PBI DE TOCANTINÓPOLI S
51	MITSUBISHI 2007/2008 DIESEL	MWK-4726 180911	93XGNK7408C739180	UTILITARIO	05 PESSOAS 1.000 KG	75 LTS	Bom	PBI FORMOSO DO ARAGUAIA
52	MITSUBISHI 2007/2008 DIESEL	MWK-4706 1800912	93XGNK7408C739169	UTILITARIO	05 PESSOAS 1.000 KG	75 LTS	Bom	PBI DE TOCANTÍNIA
53	MITSUBISHI 2007/2008 DIESEL	MWI-4042 180913	93XGNK7408C739164	UTILITARIO	05 PESSOAS 1.000 KG	75 LTS	Bom	PBI DE GOIATINS
54	MITSUBISHI 2007/2008 DIESEL	MWI-4002 180914	93XGNK7408C739162	UTILITARIO	05 PESSOAS 1.000 KG	75 LTS	Bom	PBI DE STA. FÉ DO ARAGUAIA

Obs: Dos (54) Cinquenta e quatro veículos existentes nesta Core-To, 41 estão lotados nos Pólos Bases e Casais; 03 na Diesp e 10 na Diadm e Gabinete. Frequentemente são feitos remanejamentos de acordo com a necessidade de cada região e ocorrem devido a constante quebra dos veículos. A maioria dos carros que estão na área de abrangência, bem como os lotados nos demais setores, não são compatíveis para desenvolver os trabalhos nem das áreas indígenas, nem dos municípios.



Veículos para alienação

Quadro Demonstrativo

Tabela nº. 40

55	CAMIONETA MITSUBICHI L200	MVV-0345		UTILITARIO	05 PESSOAS 1100 KG	65 LTS.	MOTOR DESMONTADO	LEILÃO/ALIENAR OU DOAR
56	CAMIONETA MITSUBICHI L200	MVU-5614		UTILITARIO	05 PESSOAS 1100 KG	65 LTS.	MOTOR FUNDIDO	LEILÃO/ALIENAR OU DOAR.
57	CAMIONETA MITSUBICHI L200	MVR-0724		UTILITARIO	05 PESSOAS 1100 KG	65 LTS.	MOTOR DESMONTADO	LEILÃO/ALIENAR OU DOAR.
58	VAN L -300	MVO-8420	JA381324SSPA01337	UTILITARIO	12 PESSOAS 1000 KG	65 LTS.	AMASSADO M. DANIFICADO	LEILÃO/ALIENAR OU DOAR.
59	CAMIONETA RANGER	MVQ-7963	9BGSC68ZOYC203251	UTILITARIO	05 PESSOAS 1100 KG	65 LTS.	MOTOR DANIFICADO	LEILÃO/ALIENAR OU DOAR.
60	CAMIONETA RANGER	MVQ-8077	8AFER13DXYJ160997	UTILITARIO	05 PESSOAS 1100 KG	65 LTS.	MOTOR DESMONTADO	LEILÃO/ALIENAR OU DOAR.
61	CAMIONETA RANGER	MVQ-7932	8AFDR12DX1J202796	UTILITARIO	05 PESSOAS 1100 KG	65 LTS.	MOTOR DESMONTADO	LEILÃO/ALIENAR OU DOAR.
62	CAMIONETA S-10 CHEVROLET	MVP-3091	9BG138BTOYC410432	UTILITARIO	05 PESSOAS 1100 KG	75 LTS.	MOTOR DESMONTADO	RECEBIDO DO CONVENIO COM A ONG CONJABA
63	CAMIONETA S-10 CHEVROLET	MVP-3101	9BG138BTOYC411775	UTILITARIO	05 PESSOAS 1100 KG	75 LTS.	MOTOR DANIFICADO	RECEBIDO CONV. ONG CONJABA
64	CAMIONETA C-10 CHEVROLET	MVL-2645		UTILITARIO	05 PESSOAS 1100 KG	60 LTS.	MOTOR GASTO E IRRECUPERÁVEL	RECEBIDO CONV. ONG AIX.
65	TOYOTA BANDEIRANTE ANO 1999/2000 DIESEL	MVY-1440	9BRBJO160Y1020798	UTILITARIO	05 PESSOAS 0,10T. 100 KG	63 LTS.	TOTALMENTE DESTRUÍDO	LEILÃO/ALIENAR OU DOAR.



4. Gestão de programas e ações

4.1. PROGRAMAS

4.1.1. Programa: 0122 – Serviços Urbanos de Água e Esgoto

4.1.1.1. Dados Gerais

Tabela nº. 41

Tipo de programa	Finalístico
Objetivo geral	Ampliar a cobertura e melhorar a qualidade dos serviços públicos urbanos de abastecimento de água e esgotamento sanitário.
Gerente do programa	Programa sob a responsabilidade do Ministério das Cidades
Gerente executivo	
Indicadores ou parâmetros utilizados	<ul style="list-style-type: none">▪ Taxa de Cobertura dos Serviços de Urbanos de abastecimento de água (%)▪ Taxa de Cobertura dos serviços Urbanos de coleta de esgoto (%)▪ Taxa de tratamento de esgoto coletados (%)
Público-alvo (beneficiários)	População urbana com menor nível socioeconômico, e a residente em área de habitação subnormal, em periferias de grandes centros e em municípios de pequeno porte.

4.1.1.2. Principais Ações do Programa

As ações são executadas de forma descentralizada, via convênios celebrados com Estados e Municípios, compondo as seguintes ações: 2272, 3861, 6908, 7652, 7654, 10GD, 10GE.

4.1.1.3. Gestão das ações

4.1.1.3.1 Ação: 2272 - Gestão e Administração do Programa

4.1.1.3.1.1. Dados gerais

Tabela nº. 42

Tipo da Ação	Orçamentária
Finalidade	Constituir um centro de custos administrativos dos programas, agregando as despesas que não são passíveis de apropriação em ações finalísticas do próprio programa.



Descrição	Essas despesas compreendem: serviços administrativos; pessoal ativo; manutenção e uso de frota veicular, própria ou de terceiros por órgãos da União; manutenção e conservação de imóveis próprios da União, cedidos ou alugados, utilizados pelos órgãos da União; tecnologia da informação, sob a ótica meio, incluindo o apoio ao desenvolvimento de serviços técnicos e administrativos; despesas com viagens e locomoção (aquisição de passagens, pagamento de diárias e afins); sistemas de informações gerenciais internos; estudos que têm por objetivo elaborar, aprimorar ou dar subsídios à formulação de políticas públicas; promoção de eventos para discussão, formulação e divulgação de políticas, etc; produção e edição de publicações para divulgação e disseminação de informações sobre políticas públicas e demais atividades meio necessárias à gestão e administração do programa.
Unidade Responsável pelas Decisões Estratégicas	Presidência da Fundação Nacional de Saúde – Funasa
Unidade Executora	Departamento de Engenharia de Saúde Pública – Densp
Área Responsável por Gerenciamento ou Execução	Coordenação Geral de Cooperação Técnica em Saneamento – Cgcot
Coordenador Nacional da Ação	José Raimundo Machado dos Santos
Responsável Regional:	João dos Reis Ribeiro Barros
Responsável Técnico Regional:	Maria do Socorro Pinheiro de Farias Belém

4.1.1.3.1.2. Resultados

A justificativa deste programa é a deficiência de cobertura e qualidade dos serviços de saneamento ambiental, com conseqüências negativas sobre o ambiente e a qualidade de vida nas cidades, assim como a escassez de recursos para a expansão da cobertura dos sistemas existentes, são algumas das razões para a existência do programa (os resultados de gastos estão detalhados na tabela nº. 114).



4.1.1.3.2. Ação 3861 – Implantação, Ampliação ou Melhorias de Sistemas Públicos de Abastecimento de Água para Prevenção e Controle de Agravos em Municípios de até 30.000 Habitantes.

4.1.1.3.2.1. Dados gerais

Tabela nº. 43

Tipo da ação	Orçamentária
Finalidade	Dotar os domicílios e estabelecimentos coletivos com abastecimento público de água adequado visando à prevenção e ao controle de doenças e agravos.
Descrição	Implantação, ampliação e/ou melhoria de sistemas públicos de abastecimento de água, contemplando a elaboração de planos diretores e projetos, realização de obras, incluindo ligação domiciliar, rede de distribuição e estação de tratamento, e ações voltadas para a sustentabilidade dos mesmos. Base legal: Constituição Federal e Lei 8.080/90.
Unidade responsável pelas decisões estratégicas	Presidência da Fundação Nacional de Saúde – Funasa
Unidades executivas	Departamento de Engenharia de Saúde Pública – Densp
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução	Coordenação Geral de Engenharia e Arquitetura-Cgear
Coordenador nacional da ação	José Raimundo Machado dos Santos
Responsável Regional	João dos Reis Ribeiro Barros
Responsável Técnico Regional	Maria do Socorro Pinheiro de Farias Belém



4.1.1.3.2 Resultados

Quadro Demonstrativo – ÁGUA

Convênio 1997 a 2006 (passivo)

Situação 2007

Tabela nº. 44

Descrição	ANOS							
	1997	1999	2001	2002	2003	2004	2005	2006
Projetos Analisados	06	06	19	11	12	05	12	14
Projetos Aprovados	06	06	19	11	12	05	12	14
Visitas Preliminares	06	06	19	11	12	05	12	14
Obras Iniciadas	06	06	19	01	08	04	12	04
Visita de Fiscalização	08	11	39	01	29	10	11	23
Obras não iniciada	0	0	01	02	04	01	0	09
Obras em execução	0	0	04	0	03	02	04	03
Obras Paralisadas	01	01	0	0	0	0	0	0
Obras Canceladas	0	0	0	08	01	0	0	0
Obras em Tce	0	03	0	0	0	0	0	0
Obras concluídas	05	02	14	01	04	02	08	01
Pop. Beneficiada	5.715	38.831	97.729	2.983	11.582	23.537	26.340	14.763

Fonte: SIGESAN

1998/2000 – Não houve celebração de convênio.

4.1.1.3.3. Ação 6908 – Fomento à Educação em Saúde voltada para o Saneamento Ambiental.

4.1.1.3.3.1. Dados gerais

Tabela nº. 45

Tipo da ação	Orçamentária
Finalidade	Assessorar gestores e técnicos em todos os níveis para o desenvolvimento de ações permanentes de comunicação e educação em saúde, por meio da mobilização social, visando à promoção da saúde, prevenção e controle de doenças e agravos, ocasionados pela falta e/ou inadequação de ações de saneamento ambiental.



<p>Descrição</p>	<p>As ações de Educação em Saúde e Mobilização Social nos projetos de saneamento ambiental financiados junto aos estados e municípios pela Funasa têm o sentido de fomentar, apoiar e fortalecer ações que resultem em efetiva melhoria na qualidade de vida da população beneficiada. A proposta é garantir que as melhorias em saneamento ambiental implementada nos municípios de até 30.000 habitantes, nos projetos das áreas metropolitanas e em áreas especiais (assentamentos, remanescentes de quilombo e áreas extrativistas) integrem-se de forma harmoniosa e sustentável nas comunidades, garantindo a inclusão social por intermédio do acesso das populações vulneráveis aos serviços a que têm direito e colaborando para a adequada e transparente aplicação dos recursos públicos nessa área, inclusive estimulando a parceria junto a outros projetos e programas de iniciativa governamental e não governamental. Com essas ações, esperam-se iniciativas nos municípios beneficiados. Para tal é necessário o assessoramento técnico qualificado, por intermédio das ações discriminadas a seguir: atuação junto aos gestores e técnicos em todos os níveis visando sensibilizá-los para a importância do desenvolvimento de atividades permanentes de Comunicação e Educação em Saúde; apoio técnico aos profissionais que atuam nas diversas instâncias de governo, representantes de ONGs para a elaboração, execução, acompanhamento e supervisão de projetos, programas e atividades educativas de caráter permanente; ampliação do Programa de Educação em Saúde e Mobilização Social (Pesms), financiada por recursos de convênio, para que se torne gerador/estimulador de outros projetos de alcance social; incentivo à integração das ações permanentes de Comunicação e Educação em Saúde a outros projetos sociais/comunitários visando estimular a participação, controle e inclusão sociais, geração de emprego e renda; fomento à organização</p>
-------------------------	--



	de estruturas e equipes locais para o desenvolvimento de ações permanentes de Educação em Saúde; incremento ao apoio logístico e de recursos humanos às Assessorias de Comunicação e Educação em Saúde (Ascom) das Coordenações Regionais da Funasa, por intermédio da aquisição de equipamentos e insumos, pagamento de diárias e passagens, prestação de serviços de terceiros por pessoas física e jurídica visando o cumprimento das ações propostas.
Unidade responsável pelas decisões estratégicas	Presidência da Fundação Nacional de Saúde – Funasa
Unidades executivas	Departamento de Administração – Deadm
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução	Coordenação de Educação em Saúde – Coesa
Coordenador nacional da ação	Williames Pimentel de Oliveira
Responsável Regional	João dos Reis Ribeiro Barros
Responsável Técnico Regional	Menice Marinho de Melo

4.1.1.3.3.2. Resultados

Demandas realizadas: Educação em Saúde, convênios.

Tabela nº 46

Principais Atividades Desenvolvidas	Resultados alcançados no período
Oficina de Educação em Saúde e Mobilização Social;	Realização de 04 Oficinas de Educação em Saúde e Mobilização Social com envolvimento da comunidade beneficiada nas discussões e ações, nos Municípios de Tocantinópolis, Tocantínia, Dueré e Bernardo Sayão; Formação de comissão local para o desenvolvimento das ações de continuidade;



Oficina de planejamento de ações educativas dos convênios firmados em 2006;	Elaboração de propostas de ações Educativas de continuidade (elaboradas pela comunidade); Elaborado o planejamento de Educação em Saúde do município sede do evento (Tocantinópolis, Tocantínia); Capacitado 18 técnicos de outros municípios para elaboração do planejamento; Formação de Comissão local para desenvolvimento das ações.
Acompanhamento do Pesms (supervisão)	Elaboração de relatório acompanhamento do Pesms;
Análise final da prestação de contas do PESMS	Acompanhado (supervisão) o desenvolvimento de 31 projetos de educação em saúde convênios/2003 a 2005. Elaboração de relatório 23 pareceres de aprovação final do PESMS convênios 2001/2004.
Acompanhamento do PESMS Convênio 163/2001/Estado	Acompanhado (supervisão) o desenvolvimento de 8 projetos de educação em saúde convênio 2001/2004-Estado.

Participação no Fórum Estadual do Lixo e Cidadania - FELC

Tabela nº. 47

Reuniões mensais/ extraordinárias	Discussões sobre o Fórum do lixo nos municípios; Proposição de ações educativas pelos diversos órgãos participantes. Elaborada minuta de Decreto Lei sobre as ações do Fórum no Tocantins; Proposição de ações educativas pelos diversos órgãos participantes (parceria). Elaborada programação de Seminário. Integração das instituições;
2º Seminário de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos: Reciclagem e Responsabilidade Sócia ambiental (parceria)	Participação dos municípios e Associações de catadores de lixo. Prefeitos e sociedade participantes sensibilizados e mobilizados a favor da interação da sociedade com as questões dos resíduos sólidos buscando criar uma cultura ambientalmente sustentável e socialmente responsável.



4.1.1.3.4. Ação 7652 – Implantação de Melhorias Sanitárias Domiciliares para Prevenção e Controle de Agravos

4.1.1.3.4.1. Dados gerais

Tabela nº. 48

Tipo da ação	Orçamentária
Finalidade	Dotar os domicílios e estabelecimentos coletivos de condições sanitárias adequadas, visando à prevenção e ao controle de doenças e agravos.
Descrição	Melhorias Sanitárias Domiciliares são intervenções promovidas prioritariamente nos domicílios e eventualmente intervenções coletivas de pequeno porte. Inclui a construção de módulos sanitários, banheiro, privada, tanque séptico, sumidouro (poço absorvente), instalações de reservatório domiciliar de água, tanque de lavar roupa, lavatório, pia de cozinha, ligação à rede pública de água, ligação à rede pública de esgoto, chafariz público, ramais condominiais, tanque séptico, etc. Pode também fomentar a implantação de oficina municipal de saneamento. Base legal: Constituição Federal e Lei 8.080/90.
Unidade responsável pelas decisões estratégicas	Presidência da Fundação Nacional de Saúde – Funasa
Unidades executivas	Departamento de Engenharia de Saúde Pública
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução	Coordenação Regional
Coordenador nacional da ação	José Raimundo Machado dos Santos
Responsável Regional	João dos Reis Ribeiro Barros
Responsável Técnico Regional	Maria do Socorro Pinheiro de Farias Belém



4.1.1.3.4.2. Resultados

Quadro Demonstrativo – MSD – Melhorias Sanitárias Domiciliares

Convênios 1997 a 2007 - Situação 2007.

Tabela nº 49

ANO	1997	1998	1999	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007
Projetos Analisados	02	05	10	35	96	54	17	12	08	08	11
Projetos Aprovados	02	05	10	35	96	54	17	12	08	08	0
Visitas Preliminares	02	05	10	35	96	54	17	12	08	08	0
Obras Iniciadas	02	05	10	35	94	08	13	10	06	06	0
Visita Fiscalização	02	10	12	66	352	29	29	04	08	14	0
Obras não iniciadas	0	0	0	0	0	08	03	02	01	02	0
Obras em execução	0	0	0	14	16	01	05	05	04	04	0
Obras Parali	01	0	06	04	15	03	01	0	0	0	0
Obras Canceladas	0	0	0	0	02	46	01	0	0	0	0
Obras Tce	0	01	0	0	01	0	01	0	0	0	0
Obras concluídas	01	04	04	17	62	04	06	05	03	02	0
População Beneficiada	2.283	1.417	3.359	9.399	68.102	45.518	5.673	5.641	3.942	3.372	0

Fonte: SIGESAN

4.1.1.3.5. Ação 7654 – Implantação, Ampliação ou Melhoria de Sistema Público de Esgotamento Sanitário para Prevenção e Controle de Agravos em Municípios de até 30.000 Habitantes.

4.1.1.3.5.1. Dados gerais

Tabela nº. 50

Tipo da ação	Orçamentária
Finalidade	Dotar os domicílios e estabelecimentos coletivos de sistema público de coleta e tratamento de esgoto



	sanitário adequado, visando à prevenção e ao controle de doenças e agravos.
Descrição	Implantação, ampliação ou melhorias dos sistemas públicos de esgotamento sanitário, visando a elaboração de planos diretores e projetos, a realização de obras, incluindo ligação domiciliar, rede coletora, e estação de tratamento, e ações voltadas para a sustentabilidade dos mesmos. Base legal: Constituição Federal e Lei 8.080/90.
Unidade responsável pelas decisões estratégicas	Presidência da Fundação Nacional de Saúde – Funasa
Unidades executivas	Departamento de Engenharia de Saúde Pública
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução	Coordenação de Engenharia e Arquitetura –Cgear
Coordenador nacional da ação	José Raimundo Machado dos Santos
Responsável Regional	João dos Reis Ribeiro Barros
Responsável Técnico Regional	Maria do Socorro Pinheiro de Farias Belém

4.1.1.3.5.2. Resultados

Quadro Demonstrativo – Esgoto Sanitário Convênios 1998 a 2006 (Passivo) – Situação 2007

Tabela nº 51

ANO	1998	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006
Convênios Celebrados	04	01	17	02	05	02	04	05
Projetos Analisados	04	01	17	02	05	02	04	05
Projetos Aprovados	04	01	17	02	05	02	04	05
Visitas Preliminares	04	01	17	02	05	02	04	05
Obras Iniciadas	04	01	17	0	04	02	04	05
Visita de Fiscalização	08	01	44	0	06	04	05	03
Obras em execução	0	0	02	0	01	01	02	03
Obras Paralisadas	02	0	0	0	01	01	0	0
Obras Canceladas	0	0	0	02	01	0	0	0
Obras concluídas	02	01	15	0	02	0	02	02
Pop. Beneficiada	48.575	15.788	91.941	0	3.170	12.820	6.685	7.938

Fonte: SIGESAN

* 1999 não houve celebração de convênio.



4.1.1.3.6. Ação 10GD – Implantação e/ou Ampliação e/ou Melhorias de Sistemas Públicos de Abastecimento de Água em Municípios de até 50.000 Habitantes ou Integrantes de Consórcios Públicos, Exclusive de Regiões Metropolitanas ou Regiões Integradas e Desenvolvimento Econômico (RIDE)

4.1.1.3.6.1. Dados gerais

Tabela nº 52

Tipo da ação	Orçamentária
Finalidade	Dotar os domicílios e estabelecimentos coletivos com abastecimento público de água adequado visando à prevenção e ao controle de doenças e agravos.
Descrição	<p>Implantação e/ou ampliação e/ou melhoria dos sistemas públicos de abastecimento de água, contemplando a elaboração de planos diretores e projetos, a realização de obras, incluindo ligação domiciliar, rede de distribuição e estação de tratamento, e ações voltadas para a sustentabilidade dos mesmos. Esta ação substituiu a ação 3861, em razão do aumento do número dos municípios e da ampliação do recorte populacional de 30 para 50 mil habitantes.</p> <p>Crítérios para celebração de convênios: A eleição e priorização e definição de recursos dos municípios, são realizados pela Funasa, com base principalmente em critérios sanitários, epidemiológicos, sociais e ambientais definidos em Portaria específica, respeitando os limites orçamentários previstos na Lei Orçamentária Anual – Loa.</p> <p>Base legal: Constituição Federal; Lei 8.080 e Lei 11.544 de 13/11/2007.</p>
Unidade responsável pelas decisões estratégicas	Presidência da Fundação Nacional de Saúde – Funasa
Unidades executivas	Departamento de Engenharia de Saúde Pública
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução	Coordenação de Engenharia e Arquitetura – Cgear
Coordenador nacional da ação	José Raimundo Machado dos Santos
Responsável Regional	João dos Reis Ribeiro Barros
Responsável Técnico Regional	Maria do Socorro Pinheiro de Farias Belém



4.1.1.3.6.2. Resultados

Quadro Demonstrativo – ÁGUA Convênio 2007 - Execução 2008 Tabela nº 53

ANO	2007
Projetos Analisados	07
Visitas Preliminares	0
Projetos aprovados	0
Obras iniciadas	0
Visitas de fiscalização	0
Visitas de Supervisão	0
População Beneficiada	0
Nº de Obras Concluídas	0

* Processos em fase de análise

4.1.1.3.7. Ação 10GE – Implantação e/ou Ampliação e/ou Melhorias de Sistemas Públicos de Esgotamento Sanitário em Municípios de até 50.000 Habitantes ou integrantes de Consórcios Públicos, Exclusive de Regiões Metropolitanas ou Regiões Integradas de Desenvolvimento Econômico – RIDE

4.1.1.3.7.1. Dados gerais

Tabela nº. 54

Tipo da ação	Orçamentária
Finalidade	Dotar os domicílios e estabelecimentos coletivos com abastecimento público de água adequado visando à prevenção e ao controle de doenças e agravos.
	Implantação e/ou ampliação e/ou melhoria dos sistemas públicos de abastecimento de água, contemplando a elaboração de planos diretores e projetos, a realização de obras, incluindo ligação domiciliar, rede de distribuição e estação de



Descrição	<p>tratamento, e ações voltadas para a sustentabilidade dos mesmos. Esta ação substituiu a ação 7654, em razão do aumento do número dos municípios e da ampliação do recorte populacional de 30 para 50 mil habitantes.</p> <p>Critérios para celebração de convênios: A eleição e priorização e definição de recursos dos municípios, são realizados pela Funasa, com base principalmente em critérios sanitários, epidemiológicos, sociais e ambientais definidos em Portaria específica, respeitando os limites orçamentários previstos na Lei Orçamentária Anual – Loa.</p> <p>Base legal: Constituição Federal; Lei 8.080 e Lei 11.544 de 13/11/2007.</p>
Unidade responsável pelas decisões estratégicas	Presidência da Fundação Nacional de Saúde – Funasa
Unidades executivas	Departamento de Engenharia de Saúde Pública
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução	Coordenação de Engenharia e Arquitetura-Cgear
Coordenador nacional da ação	José Raimundo Machado dos Santos
Responsável Regional	João dos Reis Ribeiro Barros
Responsável Técnico Regional	Maria do Socorro Pinheiro de Farias Belém

4.1.1.3.7.2. Resultados

Quadro Demonstrativo – Esgoto Sanitário

Convênios 2007 - Execução 2008

Tabela nº 55

ANO	2007
Projetos Analisados	07
Visitas Preliminares	0
Projetos aprovados	0
Obras iniciadas	0
Visitas de fiscalização	0
Visitas de Supervisão	0
População Beneficiada	0
Nº de Obras Concluídas	0



4.1.2. Programa1287 – Saneamento Rural

4.1.2.1. Dados Gerais

Tabela nº 56

Tipo de programa	Finalístico
Objetivo geral	Ampliar a cobertura e melhorar a qualidade dos serviços de saneamento ambiental em áreas rurais.
Gerente do programa	Francisco Danilo Bastos Forte
Gerente executivo	José Raimundo Machado dos Santos
Indicadores ou parâmetros utilizados	<ul style="list-style-type: none">▪ Taxa de Cobertura de água em áreas rurais (%)▪ Taxa de Cobertura de esgotamento sanitário em áreas rurais (%) Taxa de cobertura de abastecimento de água em áreas indígenas (%)
Público – alvo (beneficiários)	População rural dispersa residente em assentamentos da reforma agrária e em localidades de até 2.500 habitantes, e as minorias étnicas raciais como quilombolas, população indígena, e outros povos da floresta.

4.1.2.2. Principais Ações do Programa

Contempla as seguintes ações: 12GI, 2272, 3921, 7656, 7684, 10GC.

4.1.2.3. Gestão das ações

4.1.2.3.1. Ação 12 GI - Abastecimento de Água e Instalações Hidrosanitárias em Escolas Públicas Rurais – Água na Escola

4.1.2.3.1.1. Dados gerais

Tabela 57

Tipo da ação	Orçamentária
Finalidade	Promover a melhoria das condições de saúde dos alunos, reduzir a evasão escolar e elevar a capacidade de ensino e aprendizagem por meio da melhoria das condições sanitárias das escolas públicas rurais em municípios selecionados.



Descrição	<p>Implantação de sistemas simplificados de abastecimento de água, mediante estudo hidrológico local e instalação de poço tubular (poços, cisternas, cacimbões, dentre outros); pequenas adutoras; dessalinizadores, quando necessário, caixas d'água: banheiros com dois gabinetes e um lavatório, cozinha e chafariz, para atender as comunidades vizinhas, bem como a capacitação de alunos, corpo docente e membros da comunidade local no uso e gestão da água.</p> <p>Critérios para celebração de convênios: Prioriza escolas públicas de ensino fundamental com, no mínimo, 20 alunos, localizadas em áreas rurais com viabilidade hídrica, definidas pela Funasa, em Portaria específica, respeitando os limites orçamentários previstos na Lei Orçamentária Anual – Loa.</p> <p>Base legal: Constituição Federal e Lei 8.080/90.</p>
Unidade responsável pelas decisões estratégicas	Presidência da Fundação Nacional de Saúde – Funasa
Unidades executivas	Departamento de Engenharia de Saúde Pública – Densp
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução	Coordenação Geral de Engenharia Sanitária – Cga
Coordenador nacional da ação	José Raimundo Machado dos Santos
Responsável Regional	João dos Reis Ribeiro Barros
Responsável Técnico Regional	Maria do Socorro Pinheiro de Farias Belém

4.1.2.3.1.2. Resultados

Quadro Demonstrativo – Água na Escola

Convênio 2006 - Situação 2007

Tabela nº 58

ANO	2007
Projetos Analisados	05
Visitas Preliminares	05
Projetos aprovados	05
Obras iniciadas	05
Obras em execução	05



Visitas de fiscalização	06
Nº. de Alunos Beneficiados	74
Nº. de Obras Concluídas	0

4.1.2.3.2. Ação: 2272 - Gestão e Administração do Programa

4.1.2.3.2.1 Dados gerais

Tabela 59

Tipo da Ação	Orçamentária
Finalidade	Constituir um centro de custos administrativos dos programas, agregando as despesas que não são passíveis de apropriação em ações finalísticas do próprio programa.
Descrição	Essas despesas compreendem: serviços administrativos; pessoal ativo; manutenção e uso de frota veicular, própria ou de terceiros por órgãos da União; manutenção e conservação de imóveis próprios da União, cedidos ou alugados, utilizados pelos órgãos da União; tecnologia da informação, sob a ótica meio, incluindo o apoio ao desenvolvimento de serviços técnicos e administrativos; despesas com viagens e locomoção (aquisição de passagens, pagamento de diárias e afins); sistemas de informações gerenciais internos; estudos que têm por objetivo elaborar, aprimorar ou dar subsídios à formulação de políticas públicas; promoção de eventos para discussão, formulação e divulgação de políticas, etc.; produção e edição de publicações para divulgação e disseminação de informações sobre políticas públicas e demais atividades-meio necessárias à gestão e administração do programa.
Unidade Responsável pelas Decisões Estratégicas	Presidência da Fundação Nacional de Saúde – Funasa
Unidade Executora	Departamento de Engenharia de Saúde Pública – Densp
Área Responsável por Gerenciamento ou Execução	Coordenação Geral de Cooperação Técnica – Cgcot
Coordenador Nacional da Ação	José Raimundo Machado dos Santos
Responsável Regional:	João dos Reis Ribeiro Barros
Responsável Técnico Regional:	Maria do Socorro Pinheiro de Farias Belém

4.1.2.3.2.2. Resultados

Os resultados de gastos estão detalhados na tabela nº. 114.



4.1.2.3.3. Ação 3921 – Implantação de Melhorias Habitacionais para o Controle da Doença de Chagas.

4.1.2.3.3.1. Dados gerais

Tabela nº. 60

Tipo da ação	Orçamentária
Finalidade	Melhorar as condições físicas e sanitárias das habitações, tornando-as refratárias à colonização de triatomíneos contribuindo para controle da doença de chagas.
Descrição	<p>A ação visa melhorar as condições físico-sanitárias da casa por meio de restauração (reforma) ou reconstrução; a restauração compreende, dentre os principais serviços, os seguintes: reboco das paredes internas e externas e pintura das mesmas; calçada de proteção em torno da casa; cobertura com materiais adequados; piso cimentado ou de madeira; recuperação de abrigo de animais e depósitos; substituição de cercas; e implantação e/ou recuperação de instalações sanitárias; nos casos em que as casas não suportarem reformas, as mesmas serão demolidas e reconstruídas.</p> <p>Crterios para celebração de convênios: Municípios pertencentes à área endêmica da doença de chagas, com presença do vetor domiciliado, e com existência de habitações que necessitem das melhorias, obedecendo a Portaria 106/2004 e definidas pela Funasa, em Portaria específica, respeitando os limites orçamentários previstos na Lei Orçamentária Anual – LOA.</p> <p>Base legal: Constituição Federal e Lei 8.080/90.</p>
Unidade responsável pelas decisões estratégicas	Presidência da Fundação Nacional de Saúde – Funasa
Unidades executivas	Departamento de Engenharia de Saúde Pública – Densp
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução	Coordenação Geral de Engenharia Sanitária – Cgesa
Coordenador nacional da ação	José Raimundo Machado dos Santos
Responsável Regional	João dos Reis Ribeiro Barros
Responsável Técnico Regional	Maria do Socorro Pinheiro de Farias Belém



4.1.2.3.3.2. Resultados

Quadro Demonstrativo

MHCDC – Melhorias Habitacionais p/ Controle de Doença de Chagas

Convênios: 1998 a 2007

Tabela nº 61

ANO	1998	2002	2003	2006	2007
Projetos Analisados	05	05	03	07	29
Projetos Aprovados	05	05	03	07	0
Visitas Preliminares	05	05	03	07	0
Obras Iniciadas	05	0	03	06	0
Visita de Fiscalização	06	0	06	12	0
Obras não iniciadas	0	0	0	01	0
Obras em execução	0	0	02	06	0
Obras Paralisadas	01	0	0	0	0
Obras Canceladas	0	05	0	0	0
Obras Tce	01	0	0	0	0
Obras concluídas	03	0	01	0	0
População Beneficiada	1.540	0	208	726	0

Fonte: SIGESAN. Em 1999/2000/2001/2004/2005 - não houve celebração de Convênio



4.1.2.3.4. Ação 7656 – Implantação, Ampliação ou Melhoria de Serviços de Saneamento em Áreas Rurais, em Áreas Especiais (Quilombos, Assentamentos e Reservas Extrativistas) e em Localidades com População Inferior a 2.500 Habitantes para Prevenção e Controle de Agravos.

4.1.2.3.4.1. Dados gerais

Tabela nº. 62

Tipo da ação	Orçamentária
Finalidade	Propiciar a resolutividade, em área de interesse especial (assentamentos remanescentes de quilombos e extrativistas), dos problemas de saneamento, prioritariamente abastecimento público de água, o esgotamento sanitário e as melhorias sanitárias domiciliares e/ou coletivas de pequeno porte, visando à prevenção e ao controle de doenças e agravos.
Descrição	Fomento e financiamento da implantação e/ou ampliação e/ou a melhoria de sistemas públicos de abastecimento de água e de sistemas públicos de esgotamentos sanitários, contemplando a elaboração de planos diretores e projetos, a realização de obras, incluindo ligação domiciliar, rede coletora de esgoto, rede de distribuição de água e estação de tratamento, e ações voltadas para a sustentabilidade dos mesmos, bem como a implantação de melhorias sanitárias domiciliares e/ou coletivas de pequeno porte, assim como, a implantação de oficina Municipal de saneamento, compreendendo desde a elaboração do projeto até sua operação plena. Crítérios para realização das ações: Área de interesse especial que apresentem condições inadequadas de saneamento básico das populações residentes remanescentes de quilombos e reservas extrativistas, promovendo a inclusão social, a eleição, priorização e definição de recursos dos municípios, realizados pela Funasa, com base principalmente em critérios sanitários, epidemiológicos, sociais e



	ambientais definidos em Portaria específica, respeitando os limites orçamentários previstos na Lei Orçamentária Anual – Loa. Base legal: Constituição Federal e Lei 8.080/90.
Unidade responsável pelas decisões estratégicas	Presidência da Fundação Nacional de Saúde – Funasa
Unidades executivas	Departamento de Engenharia de Saúde Pública – Densp
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução	Coordenação Geral de Engenharia Sanitária – Cgesa
Coordenador nacional da ação	José Raimundo Machado dos Santos
Responsável Regional	João dos Reis Ribeiro Barros
Responsável Técnico Regional	Maria do Socorro Pinheiro de Farias Belém

4.1.2.3.4.2. Resultados

Quadro Demonstrativo – Assentamentos - Água

Recursos 2006 – Situação 2007

Tabela nº 63

ANO	2007
Projetos Analisados	04
Visitas Preliminares	04
Projetos aprovados	04
Obras iniciadas	02
Obras não iniciada	02
Visitas de fiscalização	02
Visitas de Supervisão	0
Nº. de Famílias Beneficiadas	132
Nº de Obras Concluídas	02

Quadro Demonstrativo – Assentamentos –

Melhorias Sanitárias Domiciliares - MSD

Recursos 2006 - Situação 2007

Tabela nº 64

ANO	2007
Projetos Analisados	06
Visitas Preliminares	06
Projetos aprovados	06



Obras iniciadas	03
Obras não iniciada	03
Visitas de fiscalização	03
Visitas de Supervisão	0
Nº. de Famílias Beneficiadas	279
Nº de Obras Concluídas	00

4.1.2.3.5. Ação 7684 - Saneamento Básico em Aldeias Indígenas para Prevenção e Controle de Agravos

4.1.2.3.5.1. Dados gerais

Tabela nº. 65

Tipo da ação	Orçamentária
Finalidade	Dotar as aldeias de condições adequadas de saneamento básico. Contribuir para redução da morbimortalidade por doenças de veiculação hídrica. Contribuir para o controle de doenças parasitárias transmissíveis por dejetos e contribuir para o controle de agravos ocasionados pela falta de condições de saneamento básico em áreas indígenas.
Descrição	Instalação de sistemas simplificados de abastecimento de água com captação, adução, tratamento e distribuição de água, bem como sistemas de reservatórios e de chafariz; implantação de esgotamento sanitário e rede de coleta; melhorias sanitárias nas aldeias (construção de banheiros, privadas, fossas sépticas, pias de cozinha, lavatórios, tanques, filtros, reservatórios de água e similares de resíduos sólidos).
Unidade responsável pelas decisões estratégicas	Presidência da Fundação Nacional de Saúde – Funasa
Unidades executivas	Departamento de Engenharia de Saúde Pública – Densp
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução	Coordenação Geral de Engenharia Sanitária – Cgesa
Coordenador nacional da ação	José Raimundo Machado dos Santos
Responsável pela execução da ação no nível local – Coordenador Regional	João dos Reis Ribeiro Barros
Responsável Técnico Regional	Maria do Socorro Pinheiro de Farias Belém



4.1.2.3.5.2. Resultados

Obras/Serviços de Saneamento Área Indígena - Água Administração Indireta – Convênio 1848/2001 e 1110/2001 (passivo) Quadro Demonstrativo - Situação 2.007

Tabela nº 66

Município	Etnia	Aldeias Beneficiadas (49)	População de Abrangência por etnia	População Beneficiada/Habitantes	Indicador de Eficácia %	Recurso Financeiro R\$	Serviço Executado %
Goiatins	Krahô	06	2.300	994	43.22%	301.507,62	100%
Itacajá	Krahô	02		173	7.52%	69.685,92	100%
Formoso do Araguaia	Javaé	03	1.354	119	8.79%	101.673,02	100%
Sta. Ma. Barreiras-PA	Karajá	01	451	47	10.42%	35.868,70	100%
Tocantínia	Xerente	29	2.713	1.314	48.43%	1.128.454,58	100%
Tocantinópolis	Apinajé	04	1.743	491	28.16%	68.162,48	100%
Cachoeirinha	Apinajé	01		66	3.78%	21.937,56	100%
Maurilândia	Apinajé	01		133	7.63%	7.787,46	100%
São Bento	Apinajé	01		64	3.67%	50.280,68	40%
Lagoa da Confusão	Krahô Kanela	01	108	59	54.62%	38.933,90	10%

Obras/Serviços de Saneamento Área Indígena - Água Administração Direta – 2004 (passivo) Quadro Demonstrativo - Situação 2007

Tabela nº. 67

Município	Etnia	Aldeias Beneficiadas (07)	População de Abrangência	População Beneficiada/Habitantes	Indicador de Eficácia %	Recurso Financeiro R\$	Serviço Exec. %
Tocantínia	Xerente	05	2.713	630	23.22%	606.228,86	100%
Tocantinópolis	Apinajé	01	1.743	47	2.69%	16.951,98	100%
Sta.Ma.Barreiras/PA	Karajá	01	451	27	5.98%	58.232,80	90%



Obras/Serviços de Saneamento Área Indígena - Água
Administração Direta 2005 - Execução 2006 (passivo)
Quadro Demonstrativo - Situação 2007

Tabela nº 68

Município	Etnia	Aldeias Beneficiadas	População de Abrangência por etnia	População Beneficiada/Habitantes	Indicador de Eficácia %	Recurso Financeiro R\$	Serviço Executado %
Tocantínia	Xerente	11	2.713	363	13,38%	627.534,46	100%
Tocantinópolis	Apinajé	01	1.743	47	2,69%	54.609,87	100%
Sta. Fé do Araguaia	Karajá	01	451	30	6,65%	103.764,47	100%
Sandolândia	Javaé	01	1.354	24	1,77%	52.995,00	100%

Obras/Serviços de Saneamento Área Indígena - Água
Administração Direta Recursos 2006 - Execução 2007
Quadro Demonstrativo - Implantação e Ampliação

Tabela nº 69

Município	Etnia	Aldeias Beneficiadas	População de Abrangência por etnia	População Beneficiada/Habitantes	Indicador de Eficácia %	Recurso Financeiro R\$	Serviço Executado %
Tocantínia	Xerente	07	2.713	269	9,91 %	505.968,34	100%
Tocantinópolis	Apinajé	01	1.743	64	3,67%	113.983,22	40%
Itacajá	Krahô	02	2.300	83	3,60%	200.335,94	90%

Consolidado Obras /Serviços de Saneamento Área Indígena – Água - Passivo
2001 a 2006
Quadro Demonstrativo – Implantação e Ampliação

Tabela nº 70

Município/Pólo	Etnia	Aldeias Beneficiadas	População de Abrangência por etnia	População Beneficiada/Habitantes	Indicador de Eficácia %	Recurso Financeiro R\$	Serviço Executado %
Formoso do Araguaia	Javaé	05	1.354	192	14,18%	193.601,92	77,50%
Itacajá	Krahô	10	2.300	1.250	54,34%	571.529,48	95%
Sta. Fé do Araguaia	Karajá	03	451	104	23,05%	197.865,97	97,5%
Tocantínia	Xerente	52	2.713	2.576	94,95%	2.868.186,24	100%
Tocantinópolis	Apinajé	07	1.743	912	53,30%	333.713,25	68,12%



Obras/Serviços de Saneamento Área Indígena - Água
Administração Direta Recursos 2007 - Execução 2008
Quadro Demonstrativo - Implantação e Ampliação
Tabela nº 71

Município/Etnia	Etnia	Aldeias Beneficiadas	População de Abrangência por etnia	População Beneficiada/Habitantes	Indicador de Eficácia %	Recurso Financeiro R\$	Serviço Executado %
Formoso do Araguaia	Javaé	02	1.464	148	10.11%	28.842,38	0
Sandolândia	Javaé	01		124	8.47%	17.579,61	0
Lagoa da Confusão	Javaé e Krahô Canela	02		109	7,44%	84.959,21	0
Goiatins	Krahô	10	2.300	1.219	53%	481.404,03	0
Itacajá	Krahô	08		585	25.43%	427.687,26	0
Sta. Fé do Araguaia	Karajá	02	451	208	46.11%	83.934,00	0
Sta. Ma. das Barreiras	Karajá	02		50	11.08%	7.834,84	0
Tocantínia	Xerente	12	2.702	549	20.31%	658.223,83	0
Tocantinópolis	Apinajé	05	1.743	278	15.94%	538.243,17	0

Consolidado - Obras/Serviços de Saneamento Área Indígena - Água
Administração Direta Recursos 2007 - Execução 2008
Quadro Demonstrativo - Implantação e Ampliação
Tabela nº 72

Município/Pólo	Etnia	Aldeias Beneficiadas	População de Abrangência por etnia	População Beneficiada/Habitantes	Indicador de Eficácia %	Recurso Financeiro R\$	Serviço Executado %
Formoso do Araguaia	Javaé	05	1.354	381	28.13%	131.381,20	0
Itacajá	Krahô	18	2.300	11.804	78.43%	909.091,29	0
Sta. Fé do Araguaia	Karajá	04	451	258	57.19%	91.768,84	0
Tocantínia	Xerente	12	2.713	549	20.24%	658.223,83	0
Tocantinópolis	Apinajé	05	1.743	278	15.94%	538.243,17	0



Serviços de Saneamento em Área Indígena - Água
Administração Direta Recursos 2006 - Execução 2007
Quadro Demonstrativo - Implantação de Cloradores e Filtros
Tabela nº 73

Município/Etnia	Etnia	Aldeias Beneficiadas	População de Abrangência por etnia	População Beneficiada/Habitantes	Indicador de Eficácia %	Recurso Financeiro R\$	Serviço Executado %
Tocantínia	Xerente	28	2.713	1.257	46.33%	77.530,28	100%
Tocantinópolis	Apinajé	08	1.743	1.203	69.01%	22.151,52	100%
Itacajá	Krahô	15	2.300	2.175	94.56%	41.534,10	100%
Lagoa da Confusão	Javaé	02	1.354	239	17.65%	5.537,88	100%
Formoso do Araguaia	Javaé	07		873	64.47%	19.382,58	100%
Sta. Fé do Araguaia	Karajá	03	451	276	61.19%	8.306,82	100%
Sta. Ma. Barreiras-PA	Karajá	01		74	16.40%	2.768,94	100%

Consolidado - Serviços de Saneamento em Área Indígena - Água
Administração Direta Recursos 2006 - Execução 2007
Quadro Demonstrativo - Implantação de Cloradores e Filtros
Tabela nº 74

Município/Pólo	Etnia	Aldeias Beneficiadas (64)	População de Abrangência por etnia	População Beneficiada/Habitantes	Indicador de Eficácia %	Recurso Financeiro R\$	Serviço Executado %
Tocantínia	Xerente	28	2.713	1.257	46.33%	77.530,28	100%
Tocantinópolis	Apinajé	08	1.743	1.203	69.01%	22.151,52	100%
Itacajá	Krahô	15	2.300	2.175	94.56%	41.534,10	100%
Formoso do Araguaia	Javaé	09	1.354	1.112	82.12%	24.920,46	100%
Sta. Fé do Araguaia	Karajá	04	451	350	77.59%	11.075,76	100%

Obras/Serviços de Saneamento em Área Indígena - MSD
Administração Direta Recursos 2006 - Execução 2007
Quadro Demonstrativo - Implantação
Tabela nº 75

Município	Etnia	Aldeias Beneficiadas	População de Abrangência por etnia	População Beneficiada/Habitantes	Indicador de Eficácia %	Recurso Financeiro R\$	Serviço Executado %
Tocantínia	Xerente	04	2.713	599	22,08	402.478,36	60%



4.1.2.3.6. Ação 10GC – Implantação e Melhoria de Serviços de Saneamento em Escolas Públicas Rurais – “Saneamento em Escolas”

4.1.2.3.6.1. Dados gerais

Tabela nº. 76

Tipo da ação	Orçamentária
Finalidade	Promover a melhoria das condições de saúde dos alunos, reduzir a evasão escolar e elevar a capacidade de ensino e aprendizagem por meio da melhoria das condições sanitárias das escolas públicas rurais em municípios selecionados.
Descrição	<p>Implantação de sistemas simplificados de abastecimento de água, mediante estudo hidrológico local e instalação de poço tubular (poços, cisternas, cacimbões, dentre outros); pequenas adutoras; dessalinizadores, quando necessário, caixas d'água; banheiros com dois gabinetes e um lavatório, cozinha e chafariz, para atender as comunidades vizinhas, bem como a capacitação de alunos, corpo docente e membros da comunidade local no uso e gestão da água. Esta ação substitui a ação 12GI, transformando a ação: “água na escola” para “saneamento em escolas”.</p> <p>Crítérios para celebração de convênios: Terão prioridade as escolas públicas de ensino fundamental, localizadas em áreas rurais, com, no mínimo 20 alunos e em regiões do semi-árido com baixo desenvolvimento humano – Idh, localizadas em áreas vulneráveis (assentamentos da reforma agrária, reservas extrativistas e comunidades remanescentes de quilombos) definidas pela Funasa, em Portaria específica, respeitando os limites orçamentários previstos na Lei Orçamentária Anual – Loa.</p> <p>Base legal: Lei 11.544 de 13/11/2007.</p>
Unidade responsável pelas decisões estratégicas	Presidência da Fundação Nacional de Saúde – Funasa
Unidades executivas	Departamento de Engenharia de Saúde Pública–Densp
Áreas responsáveis por	Coordenação Geral de Engenharia Sanitária–Cgesa



gerenciamento ou execução	
Coordenador nacional da ação	José Raimundo Machado dos Santos
Responsável Regional	João dos Reis Ribeiro Barros
Responsável Técnico Regional	Maria do Socorro Pinheiro de Farias Belém

4.1.2.3.6.2. Resultados

Tabela nº. 77

ANO	2007
Projetos Analisados	12
Visitas Preliminares	0
Projetos aprovados	0
Obras iniciadas	0
Visitas de fiscalização	0
Visitas de Supervisão	0
Nº. de Alunos Beneficiados	0
Nº de Obras Concluídas	0

4.1.3. Programa 8007 – Resíduos Sólidos Urbanos

4.1.3.1. Dados gerais

Tabela nº. 78

Tipo de programa	Finalístico
Objetivo geral	Aumentar a cobertura e a eficiência dos serviços públicos de manejo de resíduos sólidos, na perspectiva da universalização e da sustentabilidade dos empreendimentos, com ênfase no encerramento de lixões, na redução, na reutilização, no aproveitamento e na reciclagem de resíduos sólidos urbanos, e na adoção de meios para a inclusão socioeconômica de catadores de materiais recicláveis.
Gerente do programa	Ministério do Meio Ambiente (MMA)
Gerente executivo	
Indicadores ou parâmetros utilizados	<ul style="list-style-type: none">▪ Taxa de municípios com destino final adequado de resíduos sólidos (%)▪ Taxa de Cobertura de coleta de resíduos sólidos urbanos (%)
Público – alvo (beneficiários)	População localizada em áreas de maior concentração de pobreza do país e/ou de fragilidade físico-ambiental; em municípios de pequeno e médio porte, nas periferias de grandes centros de regiões metropolitanas.



4.1.3.2. Principais Ações do Programa

As ações são executadas de forma descentralizada, via convênios celebrados com Estados e Municípios, compondo a seguinte ação: 11KO.

4.1.3.3. Gestão das ações

4.1.3.3.1 Ação 11KO – Implantação, Ampliação ou Melhorias do Sistema Público de Coleta, Tratamento e Destinação Final de Resíduos Sólidos para Prevenção e Controle de Agravos em Municípios de até 30.000 Habitantes ou com Risco de Transmissão de Dengue.

4.1.3.3.1.1. Dados gerais

Tabela nº. 79

Tipo da ação	Orçamentária
Finalidade	Apoiar técnica e financeiramente o Estado e os municípios na implantação; ampliação ou melhoria dos Sistemas de Coleta, tratamento e destinação final de resíduos sólidos para prevenção e controle de agravos nas áreas mais carentes do Estado, e com população inferior a 30.000 habitantes, preferencialmente nos municípios acometidos de incidência da dengue.
Descrição	A ação de implantação e ampliação dos sistemas de limpeza pública, acondicionamento, coleta, disposição final e tratamento de resíduos sólidos urbanos e intervenções que visam contribuir para a universalização dos serviços de coleta, limpeza pública, tratamento e disposição final dos resíduos sólidos nas áreas mais carentes do País e com a população inferior a 30.000 habitantes, preferencialmente, nos municípios acometidos de incidência da dengue, será implementada por intermédio das modalidades relacionadas a seguir: a) acondicionamento, coleta e transporte; implantação do sistema de coleta convencional e/ou seletiva, incluindo a aquisição de veículos, material e equipamentos para acondicionamento (cestas e contenedores para Postos de Entrega Voluntária – Levs, instalados em logradouros



	<p>públicos); b) unidade de disposição final - Aterros sanitários ou de rejeitos. É passível de apoio financeiro toda a infra-estrutura para implantar aterros sanitários, incluindo: acesso; proteção adequada da área (cerca mento e barreira vegetal); edificações de controle e apoio (balança, escritório, oficina de reparos, etc.), drenagem pluvial de chorume e de gases, impermeabilização de base, tratamento do chorume e equipamentos para operação; c) unidade de tratamento – triagem e/ou com postagem. É passível de apoio financeiro toda a infra-estrutura de implantação de unidade de tratamento de resíduos, bem como galpão para separação de resíduos destinados a catadores, incluindo obras civis, materiais e equipamentos; pátio de com postagem; balança; aterro de rejeitos e equipamentos para a operacionalização da unidade de tratamento. d) erradicação de lixões e recuperação das áreas degradadas.</p> <p>Base legal: Constituição Federal e Lei 8.080/90.</p>
Unidade responsável pelas decisões estratégicas	Presidência da Fundação Nacional de Saúde – Funasa
Unidades executivas	Departamento de Engenharia de Saúde Pública –Densp
As responsáveis por gerenciamento ou execução	Coordenação Geral de Engenharia Sanitária –Cgesa
Coordenador nacional da ação	José Raimundo Machado dos Santos
Responsável Regional	João dos Reis Ribeiro Barros
Responsável Técnico Regional	Maria do Socorro Pinheiro de Farias Belém

4.1.3.3.1.2 – Resultados

Quadro Demonstrativo - Resíduo Sólido Urbano

Convênios 1999 a 2006 (passivo) – Situação 2007

Tabela nº 80

ANO	1999	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006
Projetos Analisados	01	01	15	01	03	10	06	04
Projetos Aprovados	01	01	15	01	03	10	06	04
Visitas	01	01	15	01	03	10	06	04



Preliminares								
Obras Iniciadas	01	01	14	0	03	10	06	04
Visita de Fiscalização	01	02	37	0	06	17	06	04
Obras em execução	0	0	0	0	01	05	03	02
Obras Paralisadas	0	0	03	0	0	01	0	0
Obras Canceladas	0	0	01	01	0	0	0	0
Obras concluídas	01	01	11	0	02	04	03	02
População Beneficiada	17.000	3.295	225.731	0	8.648	62.208	21.882	4.758

4.1.4. Programa: 0150 - Identidade Étnica e Patrimônio Cultural dos Povos Indígenas

4.1.4.1. Dados Gerais

Tabela nº 81

Tipo de programa	Finalístico
Objetivo geral	Garantir o pleno exercício dos direitos básicos dos índios e a preservação do patrimônio cultural das sociedades indígenas, tendo as ações da Funasa o objetivo de garantir a atenção à saúde das populações indígenas, contemplando as especificidades sociais, étnicas, culturais e geográficas, visando à redução dos agravos aos quais estes grupos estão expostos, numa perspectiva de qualidade dos serviços e ações de saúde.
Gerente do programa	Ministério da Justiça.
Gerente executivo	FUNAI
Indicadores ou parâmetros utilizados	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Coeficiente de incidência Parasitária de Malária na População Indígena (1/1000) ▪ Taxa de Famílias Indígenas em situação de vulnerabilidade social (%); ▪ Coeficiente de Incidência de Tuberculose Bacilífera na População Indígena (1/100.000) ▪ Coeficiente de mortalidade Infantil entre crianças Indígenas menores de 1 ano (1/1000)
Público - alvo (beneficiários)	Sociedades Indígenas



4.1.4.2. Principais Ações do Programa

O Programa compõe as seguintes ações: 2272, 3869, 6143 e 6501.

4.1.4.3. Gestão das ações

4.1.4.3.1. Ação: 2272 - Gestão e Administração do Programa.

4.1.4.3.1.1. Dados gerais

Tabela nº. 82

Tipo da Ação	Orçamentária
Finalidade	Constituir um centro de custos administrativos dos programas, agregando as despesas que não são passíveis de apropriação em ações finalísticas do próprio programa.
Descrição	Essas despesas compreendem: serviços administrativos; pessoal ativo; manutenção e uso de frota veicular, própria ou de terceiros por órgãos da União; manutenção e conservação de imóveis próprios da União, cedidos ou alugados, utilizados pelos órgãos da União; tecnologia da informação, sob a ótica meio, incluindo o apoio ao desenvolvimento de serviços técnicos e administrativos; despesas com viagens e locomoção (aquisição de passagens, pagamento de diárias e afins); sistemas de informações gerenciais internos; estudos que têm por objetivo elaborar, aprimorar ou dar subsídios à formulação de políticas públicas; promoção de eventos para discussão, formulação e divulgação de políticas, etc.; produção e edição de publicações para divulgação e disseminação de informações sobre políticas públicas e demais atividades-meio necessárias à gestão e administração do programa.
Unidade Responsável pelas Decisões Estratégicas	Presidência da Fundação Nacional de Saúde – Funasa
Unidade Executora	Departamento de Saúde Indígena – Desai
Área Responsável por Gerenciamento ou Execução	Coordenação Geral de Planejamento e Avaliação de Saúde Indígena – Cgpas
Coordenador Nacional da Ação	Wanderley Guenka
Responsável Regional:	João dos Reis Ribeiro Barros
Responsável Técnico Regional:	Selestina Delmundes Bezerra

4.1.4.3.1.2. Resultados

A Gestão e Administração da Atenção Integral de Saúde Indígena no Dsei – TO, está organizada no ponto de vista orçamentário/financeiro em Convênios,



Recursos da Secretaria de Atenção da Saúde – SAS, repassados fundo a fundo e Teto do Dsei para execução direta e rotinas administrativas.

Quadro Demonstrativo

Tabela nº. 83

Convênio: Conjaba – Conselho das Organizações Indígenas do Povo

Javaé da Ilha do Bananal

Período: 01/01 a 31/12/2007

Valor total: 594.351,52

Valor liquidado: 549.432,65

Ações: Prestar assistência com ações de saúde, para atender 1.270 indígenas, da Etnia Javaé da ilha do Bananal.

Finalidade da aplicação de recursos financeiros do convênio: custear despesas com: contratação de recursos humanos; deslocar equipe de saúde; remover pacientes; dar manutenção predial; de veículos; serviços de informática e equipamentos de comunicação (procedimentos não disponíveis na rede SUS); fornecer órtese e prótese; óculos e cadeira de rodas, reuniões de Conselho Local e Distrital de Saúde Indígena.

Convênio: Associação Estadual dos Rondonistas de Santa Catarina – “Projeto Rondon”.

Período: 01/01 a 31/12/2007

Valor total: R\$ 2. 427.704,99

Valor liquidado: R\$ 2.220.582,96

Ações: Prestar assistência de saúde a população indígena no Dsei – TO para as Etnias: Krahô Apinajé, Karajá Xambioá e Javaé (Lagoa da Confusão), atendendo 7.391 indígenas.

Finalidade da aplicação de recursos financeiros do convênio: custear despesas com: contratação de recursos humanos; deslocar equipe de saúde; remover pacientes; dar manutenção predial; de veículos; serviços de informática e equipamentos de comunicação (procedimentos não disponíveis na rede SUS);



fornecer órtese e prótese; óculos e cadeira de rodas, reunir Conselho Local e Distrital de Saúde Indígena.

RECURSOS MS/SAS – Fundo a Fundo

Período de 01/01 a 31/12/2007

Valor Total: R\$ 3.717.600,00 – repassados aos municípios de Tocantinópolis, Cachoeirinha, Maurilândia do Tocantins, Formoso do Araguaia, Lagoa da Confusão, Sandolândia, Tocantínia, Santa Fé do Araguaia, Itacajá*, Goiatins* , Palmas*, Araguaína** e Gurupi**.

Ação: Pagamento de equipe multidisciplinar de saúde indígena (médico, enfermeiro, técnico de enfermagem, Ais e Aisans).

* Os recursos desses Municípios foram administrados pelo município de Guaraí, por decisão dos Conselheiros de Saúde Indígena e fundamentado na Portaria MS nº. 47 de 23/06/2006, que desabilitou os municípios de Itacajá, Goiatins e Palmas e habilitou o Município de Guaraí para tal finalidade. Para o município de Palmas, também foi habilitado o município de Guaraí, conforme Portaria em pauta, para contratação de 01 (um) enfermeiro para coordenar o Programa de Saúde da Mulher e da Criança e 01 (um) Odontólogo para coordenar o Programa de Saúde Bucal do Dsei-TO.

** Os recursos desses Municípios foram utilizados na contratação de equipe de saúde para atuar nas Casas de Saúde Indígena - Casais, daqueles municípios.

TETO DO DSEI

Período 01/01 a 31/12/2007

Valor Total: (A Core não tem acesso a essas informações)

Valor Liquidado: R\$ 1.840.000,00

Ações:

449051 – OBRAS E INSTALAÇÕES – R\$ 135.314,90

A Funasa/Dsei-To utilizou recursos para finalizar a construção da Casai de Araguaína-To.



449052 – EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE – R\$ 193.007,00

Aquisição de equipamentos e mobiliários, barco, rádio amador, motor de popa para serem utilizados na sede do Dsei-TO (farmácia); Casais, Pólos bases e Postos de saúde em aldeias indígenas.

Os recursos disponibilizados pela Funasa/Presi não foram utilizados totalmente, tendo em vista que na elaboração dos PBS, as estimativas propostas nos processos foram superiores ao licitado o que gerou saldo de recurso e incorreram em priorização e exclusão de itens. Mesmo tendo o saldo, iniciou-se novo processo de aquisição, mas, não houve tempo hábil para tramitação do processo, além da insuficiência de Recursos humanos para realização dessas atividades, o que levou ao extorno dos recursos para Funasa/Presi.

339030 - MATERIAL DE CONSUMO = R\$ 144.150,98

Aquisição de medicamentos especiais, inicialmente, e de alguns medicamentos da farmácia básica, quando esteve em falta na Funasa; aquisição de gêneros alimentícios, material de limpeza, insumos odontológicos e outros. A maioria das aquisições foram feitas através de suprimentos de fundos para atender a etnia xerente, antes da pactuação com a ONG Rondon e as que foram disponibilizados recursos para tramitação de PBS, foram feitos os contratos a partir de 05/2007.

339014 - DIÁRIAS PARA SERVIDORES – R\$ 547.133,72

Pagamento de diárias para servidores, efetivos do quadro da Funasa: motoristas, técnicos do Dsei, da Assessoria de Comunicação e Educação em Saúde que desenvolveram atividades de supervisão, acompanhamento, capacitações, educação em saúde, documentação, fiscalização de contratos, atividades administrativas ou de gerência (respondendo por chefias de Pólos e Casai), tendo em vista, a insuficiência ou disponibilidade de servidores com perfis adequados para desenvolver tais atividades nas unidades de execução da Saúde Indígena, bem como, a alta rotatividade de pessoal contratado por



vários motivos: desde a aceitação por parte dos indígenas, como também devido a muitos desses profissionais ter passado em concurso público, estadual e municipal.

Quanto à grande quantidade de gastos com motoristas, deve-se ao fato de que as ações indígenas só acontecem com mobilidade e pela falta de estrutura de recursos humanos lotados nos Pólos. A Core/Dsei-TO têm buscado servidores, a maioria são agentes de saúde, que estão cedidos ao município e, autorizado a dirigir veículos oficiais, através de Portarias, tendo em vista que os mesmos só podem ser conduzidos por servidor público federal e o quadro de motorista, hoje, se encontra reduzido nesta Core, em função de ser um quadro extinto.

339036 – DIÁRIAS PARA COLABORADORES – R\$ 34.208,78

Pagamento de diárias para servidores da esfera municipal e estadual nas ações de saúde indígena, tanto nas atividades de treinamento e capacitação de profissionais para o desenvolvimento dos Programas implantados (DST/Aids, Vigilância Nutricional, Imunização, Capacitação Pedagógica, dentre outros), como nas ações de caráter emergencial que necessitaram de profissionais não existentes no quadro de pessoal da Core, como Biólogos, Engenheiros Ambientais, entre outros.

339033 – PASSAGENS TERRESTRES – R\$ 5.114,00

Pagamento de passagens terrestres por meio de suprimento de fundos com o objetivo de encaminhar pacientes e acompanhantes indígenas, da etnia xerente, das referências do Pólo Base de Tocantínia - TO às Casais de Araguaína, Gurupi e para os Hospitais de referência: Miracema do Tocantins, Palmas, Goiânia e Brasília, por não haver contrato, antes da pactuação com a ONG Rondon.

339037 – LOCAÇÃO DE MÃO DE OBRA – R\$ 108.778,76

Pagamento de despesas com contratos para limpeza, conservação e Higienização (empresa Word Service) e Vigilância dos Pólos e Casais, (empresa Pontal Segurança).



339039 – SERVIÇOS DE TERCEIROS – R\$ 667.585,13

Pagamento de serviços de terceiros: serviço de hospedagem e alimentação para pacientes e acompanhantes indígenas, da etnia xerente (por não ter pactuação com ONG), por suprimento de fundos até 05/2007 e com contrato pós essa data; serviço de manutenção de veículos (suprimento de fundos); locação de veículos (contrato emergencial); pagamento de travessia de balsas (suprimento de fundos); pagamento de despesas com contrato da Core/Dsei-To: energia, telefone, água; pagamento de serviços funerários, por meio de suprimento de fundos até maio, depois com contrato, para etnia xerente; frete aeronave, UTI aérea, para transporte de indígena no Percurso Araguaína/ Palmas -TO e Gurupi -TO/Brasília-DF.

339092 – DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES– R\$ 5.679,75

Pagamento de diárias de exercício anterior, para servidores que realizaram atividades, que não podem ter interrupções, em área indígena: Pólos e Casais e, por falta de disponibilização de orçamento no último trimestre ou ainda pela forma como foi disponibilizado o teto do Sipad.

4.1.4.3.2. Ação 3869 - Estruturação de Unidades de Saúde para Atendimento à População Indígena.

4.1.4.3.2.1. Dados gerais

Tabela nº 84

Tipo da ação	Orçamentária
Finalidade	Dotar o Subsistema de Atendimento à Saúde Indígena de estrutura física e de equipamentos necessários ao seu funcionamento e modernização.
Descrição	Construção, ampliação, reforma e equipagem de unidades de saúde (postos de saúde, pólos-base e casas de saúde do índio); aquisição de mobiliários em geral e equipamentos como veículos, embarcações, aparelhos de comunicação e demais bens necessários ao funcionamento das unidades. Base Legal: Decreto 3156 de 27/08/99, art. 3o. Lei no.



	9836 de 23/09/99 Decreto no. 3450 de 09/05/2000, art. 13 Medida Provisória no. 1911-8
Unidade responsável pelas decisões estratégicas	Presidência da Fundação Nacional de Saúde – Funasa
Unidades executivas	Departamento de Saúde Indígena – Desai
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução	Coordenação Geral de Planejamento e Avaliação de Saúde Indígena – CGpas
Coordenador nacional da ação	Wanderley Guenka
Responsável Regional	João dos Reis Ribeiro Barros
Responsável Técnico Regional	Selestina Delmundes Bezerra

4.1.4.3.2. Resultados

Em 2007 foi concluída e equipada 01 edificação, Casai de Araguaína.

4.1.4.3.3. Ação 6143 - Promoção da Educação em Saúde dos Povos Indígenas.

4.1.4.3.3.1. Dados gerais

Tabela nº. 85

Tipo da ação	Orçamentária
Finalidade	Atender a população indígena com ações de Educação em Saúde e Mobilização Social, visando à atenção à saúde e ao exercício do controle social sobre os serviços de saúde prestados aos povos indígenas.
Descrição	Assessoramento técnico aos gestores estaduais, municipais, técnicos dos Dsei, representantes de ONGs e Oscips, e comunidade indígena na elaboração, execução, acompanhamento e supervisão de projetos e atividades educativas de caráter permanente; incentivo à integração das ações de educação em saúde com o Programa de Educação em Saúde e Mobilização Social, visando estimular a participação comunitária, o controle e inclusão social e a geração de emprego e renda; inclusão do Pesms como condição específica para financiamento de projetos de saneamento em áreas indígenas; realização, nas aldeias, de planejamento participativo das ações educativas.



	Base Legal: Decretos 3156 e 3450 e Lei 9836 MP 1911-8
Unidade responsável pelas decisões estratégicas	Presidência da Fundação Nacional de Saúde – Funasa
Unidades executivas	Departamento de Saúde Indígena – Desai
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução	Coordenação Geral de Planejamento e Avaliação de Saúde Indígena – Cgpas
Coordenador nacional da ação	Wanderley Guenka
Responsável Regional	João dos Reis Ribeiro Barros
Responsável Técnico Regional	Menice Marinho de Melo

4.1.4.3.3.2. Resultados

Quadro Demonstrativo

Tabela nº. 86

Projeto	Resultados alcançados no período
Participação da Educação em Saúde no Plano distrital 2008 a 2010 – DSEI	Planejamento de ações educativas 2008 a 2010 a serem realizadas junto aos conselhos e comunidade indígena com participação das Equipes de Saúde do DSEI-TO e técnicos da área de saneamento.
Reuniões com Grupo de Facilitadores dos diversos órgãos que trabalham em área indígena	Apresentação de relatórios pelas entidades participantes das ações realizadas em área indígena;
Realização de diagnóstico em Aldeias da Etnia Krahô.	Visita do Grupo de Facilitadores às Aldeias Cachoeira e Manoel Alves, da Etnia Krahô, para elaboração de diagnóstico.
Projetos Saneamento: Reuniões de sensibilização referente ao uso, limpeza e conservação de banheiros e manutenção do SAA nas Aldeias Salto, Kritê, Recanto e Porteira.	Orientação a comunidade, Lideranças e Aisan sobre uso, limpeza e conservação dos banheiros e manutenção do SAA.
Projeto aldeia Legal: Rodas de conversas com a comunidade	Aldeia limpa e comunidade comprometida com a coleta de lixo, limpeza e uso das melhorias sanitárias, conservação do Sistema de Abastecimento.



Intensificação das ações assistenciais e educação em saúde nas Aldeias da Etnia Apinajé:	Aldeia limpa e comunidade comprometida com a coleta de lixo, conservação do Sistema de Abastecimento, entrega de filtro de barro a todas as famílias com orientação de uso e limpeza.
Rodas de conversas com a comunidade;	Envolvimento da Equipe Multidisciplinar nas atividades educativas.
Rodas de conversas com as lideranças:	
Reuniões com a Equipe Multidisciplinar.	

4.1.4.3.4. Ação 6501 - Atenção à Saúde dos Povos Indígenas.

4.1.4.3.4.1. Dados gerais

Tabela nº. 87

Tipo da ação	Orçamentária
Finalidade	Garantir a oferta de serviços de saúde visando à promoção, prevenção e recuperação da saúde das comunidades indígenas.
Descrição	Assistência à saúde no âmbito dos Dseis: contratação de recursos humanos de nível médio e superior; aquisição de insumos estratégicos (medicamentos, imunobiológicos e correlatos); deslocamento das Equipes Multidisciplinares de Saúde Indígena e das equipes técnicas (aéreo, terrestre e fluvial), incluindo diárias e passagens; manutenção dos postos de saúde, dos pólos-base e das casas de saúde do índio (gêneros alimentícios, materiais de expediente, de limpeza e de higiene). Acompanhamento e supervisão sistemática às EMSI. Divulgação e visibilidade das ações realizadas (produção de publicações, manuais, cartilhas e correlatos). Desenvolvimento e conclusão de estudos e pesquisas sobre saúde indígena; e Qualificação de profissionais de saúde de nível médio e superior para execução de ações de saúde para a população indígena; capacitação de lideranças indígenas para atuação como agentes indígenas de saúde; capacitação de técnicos para atuação na área gerencial das unidades de saúde nos Dseis; realização de educação continuada para as equipes de saúde indígena; capacitação de operadores do SIASI e monitores do Desai; qualificação de profissionais de saúde e técnicos dos Dseis em vigilância em saúde; capacitação para uso de ferramentas informatizadas; acompanhamento da instalação, manutenção e aplicação de ferramentas informatizadas.
Unidade responsável pelas decisões estratégicas	Presidência da Fundação Nacional de Saúde
Unidades executivas	Departamento de Saúde Indígena – Desai



Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução	Coordenação Geral de Atenção à Saúde Indígena – Cgasi
Coordenador nacional da ação	Wanderley Guenka
Responsável Regional	João dos Reis Ribeiro Barros
Responsável Técnico Regional	Selestina Delmundes Bezerra

4.1.4.3.4.2. Resultados

Para operacionalizar a Atenção à Saúde dos Povos Indígenas o Dsei Tocantins, desenvolveu os principais programas preconizados pelo Ministério da Saúde, em cumprimento às diretrizes do Sistema Único de Saúde, que são: Atenção Integral à Saúde da Mulher e da Criança, DST/Aids e Hepatites Virais, Imunização, Tuberculose, Hanseníase e Endemias por apresentar indicadores que revelam o perfil epidemiológico da população necessitando de assistência.

Além desses Programas, a Core/TO implementou e desenvolveu ações do Programa de Saúde Bucal e de Vigilância Alimentar e Nutricional.

➤ ATENÇÃO INTEGRAL A SAÚDE DA MULHER E DA CRIANÇA

Objetivo Geral: Prestar Atenção Integral a Saúde da Mulher e da Criança

Público-alvo (beneficiários): Mulheres em idade fértil - MIF e Crianças < 5 anos.

Principais Ações do Programa:

1. Prestar assistência a 100% das gestantes e Recém Nascidos no parto, perinatal e puerpério;
2. Realizar a vigilância de mortalidade em menor de 5 anos;
3. Realizar vacinação em gestantes e crianças de 0 a 5 anos;
4. Realizar exames preventivos do Câncer de mama e colo uterino nas mulheres em idade fértil (12 a 49 anos) Pccu;
5. Capacitação de Técnicos para desenvolvimento das ações de Atenção Integral a Saúde da Mulher e da Criança;
6. Acompanhamento do crescimento e desenvolvimento das crianças de 0 a 5 anos;

Descrições das ações

1. Prestar assistência em 100% das gestantes e Recém Nascidos no parto, perinatal e puerpério.



Quadro Demonstrativo

Tabela nº 88

Finalidade	Reduzir os coeficientes de mortalidade materno infantil e complicações nos períodos pré, peri e pós natal.
Descrição	Cadastramento e acompanhamento das gestantes. Avaliação Puerperal dos Recém Nascidos
Áreas Responsáveis pelo Gerenciamento ou Execução	Distrito Sanitário Especial Indígena/Seção de Operações
Responsável pela Execução da Ação em Nível Local	Equipe Multidisciplinar de Saúde Indígena (EMSI)

2. Realizar a vigilância de mortalidade em menor de 5 anos.

Quadro Demonstrativo

Tabela nº 89

Finalidade	Determinar as causas de mortalidade infantil, visando redução do coeficiente de mortalidade.
Descrição	Levantamento dos óbitos de menores de 5 anos, buscando causa mortes e condições determinantes.
Áreas Responsáveis pelo Gerenciamento ou Execução	Distrito Sanitário Especial Indígena/Seção de Operações
Responsável pela Execução da Ação em Nível Local	Equipe Multidisciplinar de Saúde Indígena

3. Vacinação de gestantes e crianças de 0 a 5 anos.

Quadro Demonstrativo

Tabela nº 90

Finalidade	Prevenir o aparecimento de doenças imunopreveníveis e redução do Tétano neo-natal.
Descrição	Realizar vacinação de BCG, Pólio, Tetravalente, Hepatite B e Toxóide Tetânica. Promover ações de Educação em Saúde.
Áreas Responsáveis pelo Gerenciamento ou Execução	Distrito Sanitário Especial Indígena/Seção de Operações.
Responsável pela Execução da Ação em Nível Local	Equipe Multidisciplinar de Saúde Indígena.



4. Realizar exames preventivos do Câncer de mama e colo uterino nas mulheres em idade fértil (12 a 49 anos) PCCU.

Quadro Demonstrativo

Tabela nº 91

Finalidade	Reduzir a Incidência de Câncer de Colo de útero e mama. Diagnóstico e tratamento precoce dos casos identificados.
Descrição	Realizar coleta de PCCU nas mulheres em idade fértil. Realizar ações educativas para maior adesão ao exame.
Áreas Responsáveis pelo Gerenciamento ou Execução	Distrito Sanitário Especial Indígena/Seção de Operações.
Responsável pela Execução da Ação em Nível Local	Equipe Multidisciplinar de Saúde Indígena.

5. Capacitação de Técnicos para desenvolvimento das ações de Atenção Integral a Saúde da Mulher e da Criança.

Quadro Demonstrativo

Tabela nº 92

Finalidade	Instrumentalizar os profissionais das Emsi para o melhor desenvolvimento na atenção à saúde da mulher e da criança.
Descrição	Capacitar profissionais de nível superior em Saúde da Mulher e Atenção Integral as Doenças Prevalentes na Infância.
Áreas Responsáveis pelo Gerenciamento ou Execução	Distrito Sanitário Especial Indígena/Seção de Operações.
Responsável pela Execução da Ação em Nível Local	Equipe Multidisciplinar de Saúde Indígena.

6. Acompanhamento do crescimento e desenvolvimento das crianças de 0 a 5 anos

Quadro Demonstrativo

Tabela nº 93

Finalidade	Prevenir as morbidades prevalentes na infância e reduzir a incidência de mortalidade infantil.
Descrição	Implementação da vigilância alimentar e nutricional das crianças. Acompanhamento do desenvolvimento psicomotor das crianças através de consultas médicas e de enfermagem. Promover ações de Educação em Saúde voltadas para os cuidados materno infantil.
Áreas Responsáveis pelo Gerenciamento ou Execução	Distrito Sanitário Especial Indígena/Seção de Operações.
Responsável pela Execução da Ação em Nível Local	Equipe Multidisciplinar de Saúde Indígena.



O Programa Atenção a Saúde da Mulher e da Criança encontra-se em fase de implantação no Dsei - TO, bem como, no Departamento de Saúde Indígena Desai/Funasa. Conforme ações descritas anteriormente. As metas estabelecidas no Plano Distrital 2005/2007, relacionadas a este programa foram:

Foi pactuada uma redução de 30% no Coeficiente de Mortalidade Infantil, foi alcançada uma redução de 66,6%; tal fato se deve às ações de vigilância alimentar e nutricional e a implantação do Programa Nacional de Suplementação de Vitamina A, onde foram suplementadas 1330 crianças indígenas; Programa de Distribuição e Monitoramento de Complemento Alimentar em 43 aldeias do Distrito, com 300 beneficiários entre crianças, gestantes e idosos; Capacitação das Emsi das Casas de Saúde Indígena (Casais) e Pólo Base Indígena (PBI) Tocantinópolis para recuperação de desnutridos graves. Intensificação do monitoramento das doenças diarreicas por semana epidemiológica.

Outra meta alcançada foi à cobertura pré-natal, atingindo 100% das gestantes com acompanhamento pelas Emsi, porém observa-se o não cumprimento pela rede SUS Municipal das diretrizes do Ministério da Saúde em relação aos exames estabelecidos na atenção pré-natal, principalmente Ultrassonografia, testagem anti-HIV, sorologias para Hepatite B, Toxoplasmose e Sífilis.

Com objetivo de atender as diretrizes, as demandas de alguns Pbis são encaminhadas à 2.^a referência, gerando custos com deslocamento, alimentação e permanência da gestante e acompanhantes, na tentativa de resolução do problema, o que demonstra que mesmo tendo avanços nas relações interinstitucionais (Coordenação Regional do Tocantins/Município), ainda é necessário que se desenvolva estratégias que vise maior entendimento da Política Nacional de Saúde para os Povos Indígenas e o SUS.

Com relação à coleta de exames de prevenção de Câncer Cérvico Uterino, a Core atingiu uma cobertura de 24% das mulheres em idade fértil, revelando uma baixa cobertura em relação à meta de 100%, estabelecida para o ano em questão. Após análise, foram apontados vários fatores, como baixa adesão ao exame por parte das mulheres com faixa etária de 35 a 59 anos, algumas por interferência do cônjuge (fatores culturais), falta de vínculo comunidade/profissional devido a rotatividade dos membros da EMSI.



Mesmo registrando o alcance de metas e redução de coeficientes, observou-se, durante o 1.º e 4.º trimestres do ano, uma descontinuidade das ações devido à insuficiência de viatura ou da existência de veículos sem condições de uso para o deslocamento das equipes, impossibilitando ações diárias nas aldeias. Nos outros trimestres com a locação de veículos e a lotação dos mesmos nos Pbi, onde, em cada Pólo, pode executar as ações planejadas, por ter sido disponibilizado veículo para deslocamento das equipes, foi registrado uma boa produtividade.

A Funasa/Desai/Dsei-T0 realizou, na cidade de Palmas-To, Capacitação em Atenção à Saúde da Mulher, com a participação de 17 profissionais (Médicos/Enfermeiros) dos PBI. Na estratégia da Atenção Integrada às Doenças Prevalentes na Infância, foram capacitados 16 profissionais (Médicos e Enfermeiros) dos PBI, obtendo uma boa avaliação quanto ao conteúdo, instrutores e participação dos treinandos.

➤ **Doenças Sexualmente Transmissíveis/AIDS e Hepatites Virais**

Objetivo Geral: Realizar ações de prevenção, diagnóstico e tratamento das DST/AIDS e Hepatites Virais dos Povos Indígenas. Prevenção e controle das DST/AIDS e Hepatites Virais.

Público-alvo (beneficiários): Mulheres em idade fértil e homens.

Principais Ações do Programa:

1. Capacitar profissionais das Equipes Multidisciplinares de Saúde Indígena no manejo das DSTs/Aids.
2. Diagnóstico e Tratamento das DST/Aids
3. Prevenção das DST/Aids e Hepatites Virais.

Descrições das ações

1. Capacitar profissionais das Equipes Multidisciplinares de Saúde Indígena no manejo das DSTs/Aids.



Quadro Demonstrativo

]Tabela nº 94

Finalidade	Instrumentalizar os membros das EMSI no manejo das DSTs
Descrição	Realizar Treinamento em Aconselhamento e Teste Rápido para Diagnóstico da Infecção pelo HIV; Capacitação em Transmissão Vertical para Hepatites, HIV e Sífilis.
Áreas Responsáveis pelo Gerenciamento ou Execução	Distrito Sanitário Especial Indígena/Seção de Operações
Responsável pela Execução da Ação em Nível Local	Equipe Multidisciplinar de Saúde Indígena (EMSI)

2. Diagnóstico e Tratamento das DST/AIDS

Quadro Demonstrativo

]Tabela nº 95

Finalidade	Reduzir a incidência das DST/Aids e Hepatites Virais
Descrição	Intensificar a implementação da Abordagem Sindrômica Dseis Tocantins e Maranhão, no Dsei. Realizar vacinação contra Hepatite B de todas as mulheres em idade fértil. Ampliar as ações de diagnóstico garantindo a coleta de exames de sorologia para HIV, HBSAG, ANTI-HCV, ANTI-HGC Total e VDRL.
Áreas Responsáveis pelo Gerenciamento ou Execução	Distrito Sanitário Especial Indígena/Seção de Operações
Responsável pela Execução da Ação em Nível Local (Quando for o caso)	Equipe Multidisciplinar de Saúde Indígena (EMSI)

3. Prevenção das DST/AIDS e Hepatites Virais.

Quadro Demonstrativo

Tabela nº 96

Finalidade	Reduzir a incidência das DST/AIDS
Descrição	Articulação com as lideranças indígenas no intuito de sensibilizá-los para as ações de prevenção. Reuniões educativas nas comunidades com adolescentes, mulheres e homens. Oferta de preservativos masculinos à população alvo e prévio aconselhamento.
Áreas Responsáveis pelo Gerenciamento ou Execução	Distrito Sanitário Especial Indígena/Seção de Operações
Responsável pela Execução da Ação em Nível local.	Equipe Multidisciplinar de Saúde Indígena (Emsi)



Em julho de 2007, duas técnicas do Dsei, participaram de capacitação em Brasília, com a finalidade de torná-las instrutoras para o Treinamento em Aconselhamento e teste Rápido para Diagnóstico da Infecção pelo HIV.

Em novembro do mesmo ano, o Desai/Dsei em parceria com a Sesau, promoveu uma oficina para 17 profissionais da EMSI (médicos, enfermeiros e assistente social) dos Pbis e Casai.

O Dsei em parceria com o Programa Estadual de DST/Aids capacitou, em Palmas, 11 profissionais (médicos e enfermeiros) das EMSI dos PBIs.

Técnicos do Desai, do Programa Nacional DST/Aids, dos Dseis Tocantins e Maranhão, da Sesau - Programas Estaduais DST/Aids TO e MA e da Associação Wyty-Catê das Comunidades Timbira do Maranhão e Tocantins, promoveram o I Encontro Estadual com Povos Indígenas Timbira (TO e MA) sobre as Políticas de Prevenção às DST/Aids, na cidade de Carolina com duração de três dias, onde participaram 45 indígenas das etnias Krahô e Apinajé e 8 profissionais da sede do Dsei Tocantins, PBI e Casai.

No encontro foi realizado diagnóstico das ações desenvolvidas nas aldeias com apresentação de resultados de projetos já executados e pactuação de metas.

Em 2007 foram diagnosticados, notificados e tratados 220 casos de DST, distribuídos 21.924 preservativos masculinos nas aldeias sob jurisdição deste Dsei.

➤ **Imunização**

Objetivo Geral: Controle e Erradicação das Doenças Imunopreveníveis

Público-alvo (beneficiários): 8.669 indígenas

Principais Ações do Programa

1. Prevenção das Doenças Imunopreveníveis.

Descrição da Ação

1. Prevenção das Doenças Imunopreveníveis



Quadro Demonstrativo

Tabela nº 97

Finalidade	Controle e Erradicação das Doenças Imunopreveníveis.
Descrição	Intensificar as ações de vacinação em campanhas e na rotina dos atendimentos. Manter o fluxo das informações nos níveis Local, Regional e Nacional.
Áreas Responsáveis pelo Gerenciamento ou Execução	Distrito Sanitário Especial Indígena/Seção de Operações
Responsável pela Execução da Ação em Nível Local	Equipe Multidisciplinar de Saúde Indígena (EMSI)

A planificação das atividades na Imunização compreende varias etapas: Reuniões Técnicas Locais; Aquisição de insumos; Atos de lançamento das campanhas; Atualização e Manutenção do Sistema de Informação; Divulgação das Ações na Mídia, Comunicação e Mobilização Social; Monitoramento e Avaliação conjunta das ações; Avaliação e Planejamento das atividades rotineiras nas aldeias.

Em 2007 o programa atingiu cobertura adequada em 71% das aldeias com as vacinas SABIM e HB em < de seis anos e Tetravalente em < de ano. O percentual alcançado de pessoas com esquema completo de vacinação na população por faixa etária até dezembro de 2007 foi de 77,02% <1ano, 95,76% de um a seis anos, 92,56% de 7 a 59 anos, 97% em ≥ 60 anos e 99,16 em MIF (Mulheres em Idade fértil), sendo que a vacinação contra Influenza tem ocasionado a diminuição dos coeficientes de homogeneidade na população < de um ano, com ocorrência de iras, pneumonias e varicela, devido dificuldade de localização desta população alvo no prazo recomendado para vacinação.

A parceria entre o Programa Nacional de Imunização (PNI) Estadual/Dsei possibilitou a atualização/capacitação de 19 membros das EMSI em imunização e vigilância das doenças imunopreveníveis, o que corresponde a 71% da meta estabelecida. Embora ainda haja necessidade de ampliação do número de vacinadores, devido ao aumento progressivo da população, o desmembramento de aldeias e a rotatividade de profissionais dificultam o alcance da população alvo e consequentemente o cumprimento do calendário vacinal.

A boa aceitação por parte das comunidades, a disponibilidade de veículos para deslocamento das equipes no período de abril a setembro/2007, a

disponibilidade de imunobiológicos na rede do PNI estadual e municipais de saúde, os recursos logísticos e financeiros disponibilizados no MVPI (Mês de Vacinação para os Povos Indígenas), possibilitaram a mobilização de gestores, profissionais e comunidades, quanto à capacitação e atualização da equipes de vacinação, realização de reuniões técnicas locais para melhor esclarecimento e apoio as equipes, que possibilitou o alcance de 92,78% de pessoas com esquema vacinal completo.

Desta forma, a Core/Dsei-TO manteve o controle de doenças como a poliomielite, difteria, coqueluche, tétano neonatal e acidental, tuberculose em suas formas graves, hepatite B, varicela, rubéola, Influenza, rotavírus e febre amarela nas áreas indígenas no âmbito do Dsei.

Tabela nº 98

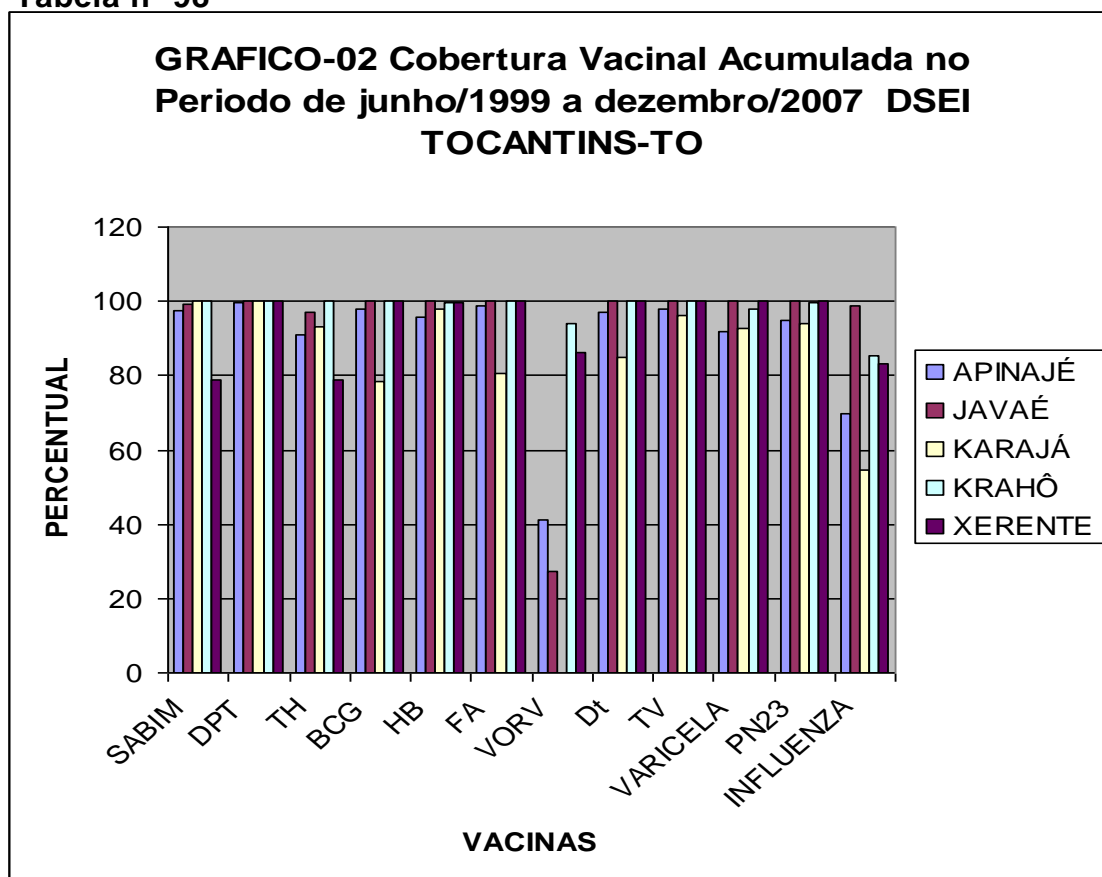




Tabela nº. 99

DOENÇAS IMUNOPREVENÍVEIS NO DSEI-TO.PERÍODO:ABRIL E MAIO/2007

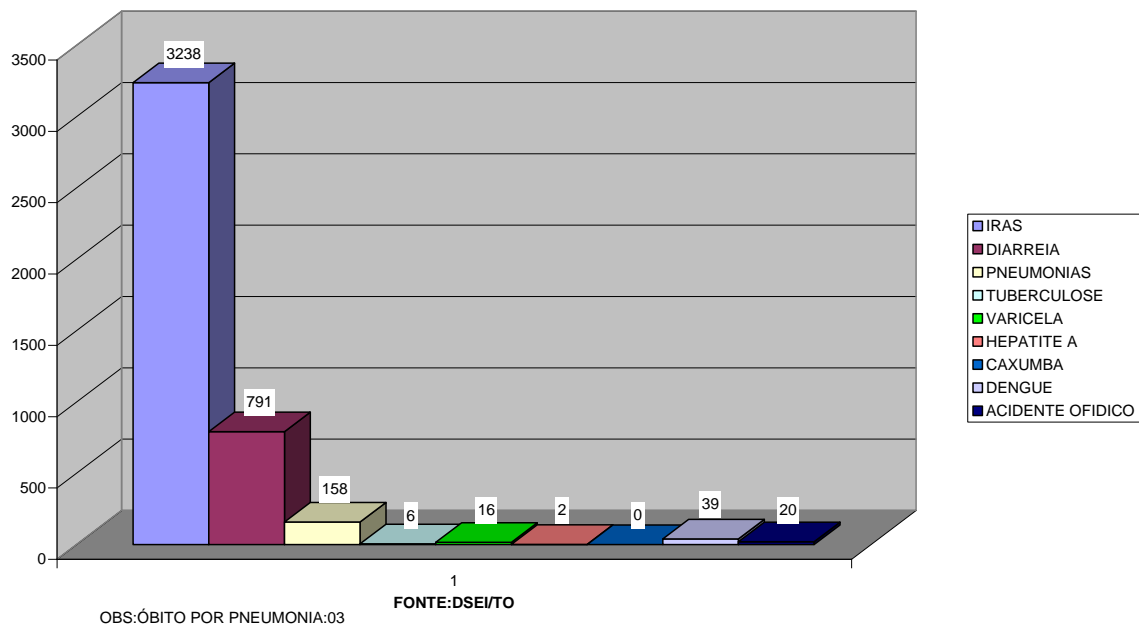
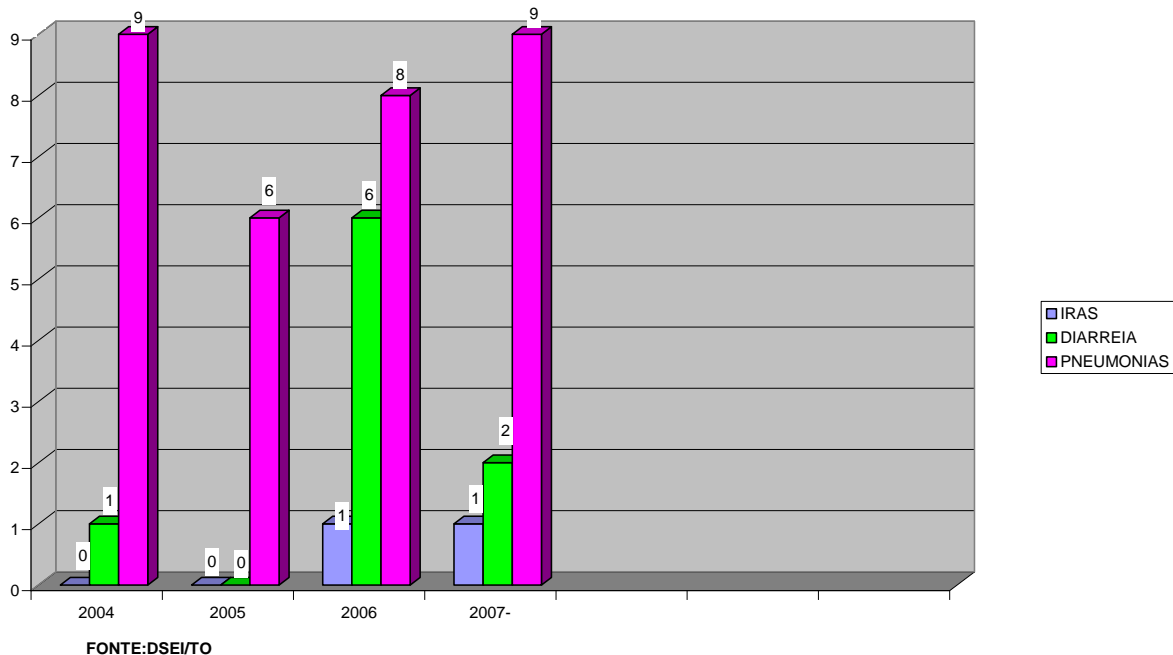


Tabela nº. 100

ÓBITOS POR DOENÇAS IMUNOPREVENÍVEIS NO DSEI/TO





➤ Tuberculose

Objetivo Geral: Fortalecer as atividades de prevenção e controle da Tuberculose entre os Indígenas, com intuito, de reduzir a incidência do agravo.

Público-alvo (beneficiários): 8.669 indígenas

Principais Ações do Programa

1. Intensificação das ações de Prevenção, Diagnóstico e Tratamento dos Casos de Tuberculose.

Descrição da Ação

Quadro Demonstrativo

Tabela nº 101

Finalidade	Controle da Tuberculose entre a população indígena
Descrição	Intensificar vacinação com BCG nas primeiras 12 horas de vida. Busca ativa dos sintomáticos respiratórios. Diagnóstico e tratamento supervisionado dos casos positivos com controle dos comunicantes. Capacitação para nível superior.
Áreas Responsáveis pelo Gerenciamento ou Execução	Distrito Sanitário Especial Indígena/Seção de Operações
Responsável pela Execução da Ação em Nível Local.	Equipe Multidisciplinar de Saúde Indígena (EMSI)

Foram realizadas ações de procura sistemática de Sintomáticos Respiratórios, Investigação e Controle dos Contatos de Pacientes Bacilíferos nas Aldeias Cachoeira e Rio Vermelho/PBI Itacajá e Canuanã/PBI Formoso, onde foram diagnosticados 6 (seis) casos de Tuberculose, recebendo tratamento supervisionado, obtendo um total de 28 indígenas avaliados com realização de exames de pesquisa de BAAR e Teste Tuberculínico.

Intensificada vacinação com BCG nas primeiras 12 horas de vida nos recém nascidos de partos domiciliares e em unidades obstétricas de referência, fechando o ano com cobertura vacinal de 99,33% de toda população indígena imunizada contra as formas graves de Tuberculose. Iniciada intensificação de ações de educação em saúde para sensibilização e adesão dos indígenas para imunização, visto indivíduos não imunizados serem maiores de 15 anos.



➤ VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA E CONTROLE DAS DOENÇAS TRANSMISSÍVEIS

Objetivo Geral: Prevenir e controlar doenças, surtos, epidemias, calamidades públicas e emergências epidemiológicas de maneira oportuna.

Público-alvo (beneficiários): 8.669 indígenas

Principais Ações do Programa

1. Reduzir a morbimortalidade das doenças transmitidas por vetores e zoonoses - Capacitação das EMSI.

Descrição da Ação

Intensificação das ações de Prevenção, Diagnóstico e Tratamento dos agravos.

Quadro Demonstrativo

Tabela nº 102

Finalidade	Controle das doenças endêmicas
Descrição	Fortalecimento da vigilância epidemiológica. Capacitação de Recursos humanos. Intensificação das ações de busca ativa, diagnóstico e tratamento precoce dos agravos.
Áreas Responsáveis pelo Gerenciamento ou Execução	Distrito Sanitário Especial Indígena/Seção de Operações
Responsável pela Execução da Ação em Nível Local	Equipe Multidisciplinar de Saúde Indígena (EMSI)

Em abril/2007 foram capacitados 05 profissionais das EMSI em Saúde Ocular e Controle do Tracoma que, posteriormente, realizaram o inquérito com avaliação de 4.497 indivíduos, diagnosticados 1.038 casos de Tracoma que receberam tratamento e controle dos casos.

Foram diagnosticados 05 casos de Malária nas aldeias do Município de Santa Maria das Barreiras-PA, sendo 04 falcíparum e 01 vivax revelando um índice Parasitário Anual (IPA) de 47.62%. No início das notificações foram adotadas ações de prevenção e controle de tratamento, onde foram borrifadas 12 casas com cobertura de 42 habitantes, realizadas 08 lâminas de verificação de cura (LVC) e ações educativas em relação à forma de prevenção, transmissão, sintomas e tratamento do agravo para comunidade afetada.



Diagnosticado e tratado com boa evolução 13 casos de Leishmaniose, sendo 12 tegumentar e 01 visceral, realizadas ações de inquérito canino, com sacrifício dos animais contaminados, inquérito entomológico, bem como borrifação nas aldeias com caso notificado.

➤ ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA

Objetivo Geral: Promover o uso racional de medicamentos

Público-alvo (beneficiários): 8.669 indígenas

Principais Ações do Programa:

1. Adequação da infra-estrutura das Farmácias localizadas na sede do Dsei, PBIs, Bases de Apoio (BA) e Casais.
2. Capacitar Recursos Humanos dos PBIs e Casais para controle de operacionalização das Farmácias.
3. Padronizar o controle de estoque e estabelecer o fluxo de solicitação e liberação de medicamentos. Adequar estoques às necessidades do perfil epidemiológico.
4. Aquisição de medicamentos básicos e específicos de forma suplementar.

Descrição da Ação

1. Adequação da infra-estrutura das farmácias com a padronização de controle do estoque, fluxo de solicitação e liberação de medicamentos, bem como, capacitação de recursos humanos para operacionalização.

Quadro Demonstrativo

Tabela nº 103

Finalidade	Adequar as Normas Técnicas da ANVISA
Descrição	Adequação da infra-estrutura das farmácias com a padronização de controle do estoque, fluxo de solicitação e liberação de medicamentos, bem como, capacitação de recursos humanos para operacionalização.
Áreas Responsáveis pelo Gerenciamento ou Execução	Distrito Sanitário Especial Indígena/Seção de Operações
Responsável pela Execução da Ação em Nível Local	Equipe Multidisciplinar de Saúde Indígena (EMSI)



Em 2007, formou-se uma Comissão (membros da equipe multidisciplinar), para padronizar o uso de medicamentos a serem utilizados na Saúde Indígena, de acordo com a tabela Rename 2006 (Relação Nacional de Medicamentos), atendendo o perfil epidemiológico.

A infra-estrutura da farmácia local no Dsei, dos Pólos Bases Indígenas, Base de Apoio e Casais, foi adequada, conforme recurso disponibilizado pelo Desai/Funasa e a realidade de cada localidade. Dentre as necessidades de adequação das normas exigidas pela Vigilância, foi feito projeto, no qual se reestruturou todas as farmácias, com condicionadores de ar, prateleiras, armários fechados, estrados, mesas, cadeiras, relógios termo-higômetros (medidor de temperatura e umidade).

Na organização de serviços, foi realizado um levantamento de estoque, estabelecido um fluxo de solicitação de medicamentos e distribuição dos mesmos e implantadas fichas de controle de estoque, contendo entrada e saída de medicamentos.

O consumo mensal dos medicamentos data de validade e necessidades para o mês posterior foram controlados pelo relatório mensal de estoque.

Implantou-se ainda, mapa diário de dispensação de medicamentos aos indígenas, que contém: origem, data da entrega, medicamento, quantidade, validade e nome do paciente.

Nos Pólos Bases e Bases de Apoio são dispensados aos técnicos de enfermagem, que ficam nos postos de saúde das aldeias, medicamentos livres de prescrição médica.

Os medicamentos como antibióticos, antifúngicos e outros são dispensados mediante prescrição médica e as administrações são acompanhadas pelos técnicos de enfermagem. Onde não há técnicos, os Agentes de Saúde Indígena fazem acompanhamento da administração dos medicamentos prescritos.

Nas supervisões e reuniões da Farmacêutica do Dsei, com os responsáveis pelas farmácias nos PBIS e Casais, a mesma repassou orientações básicas, de armazenamento, verificação das datas de validade



mensal, do fluxo dos medicamentos até as aldeias, com chegada em tempo hábil ao paciente e preenchimento das planilhas de controle de estoque.

A solicitação dos medicamentos é feita através de pedido mensal, baseado em estoque disponível no Dsei e de acordo com a necessidade de cada Pólo, Base de Apoio e Casai.

Alguns medicamentos também são adquiridos pelas ONGs e Secretarias Municipais de Saúde.

Os medicamentos básicos são fornecidos pela Presidência/Funasa/DF, conforme a Portaria nº. 047 de 31 de janeiro de 2007.

A farmácia do Dsei está em fase de regularização, junto ao Conselho Regional de Farmácia e Vigilância Sanitária Estadual/Municipal.

4.1.5. Programa 0750 - Apoio Administrativo

4.1.5.1. Dados Gerais

Quadro demonstrativo

Tabela nº. 104

Tipo de programa	Apoio Administrativos
Objetivo geral	Prover os órgãos da União dos meios administrativos para implementação e gestão de seus programas finalísticos.
Gerente do programa	Não se aplica
Gerente executivo	Não se aplica
Indicadores ou parâmetros utilizados	Não se aplica
Público-alvo (beneficiários)	Governo

4.1.5.2. Principais ações do programa

Esse programa contempla a ação 2000.

4.1.5.3 Gestão da ação

4.1.5.3.1. Ação 2000 – Administração da Unidade

4.1.5.3.1.1. Dados gerais



Quadro Demonstrativo

Tabela nº 105

Tipo da ação	Orçamentária
Finalidade	Constituir um centro de custos administrativos das unidades orçamentárias constantes dos orçamentos da União, agregando as despesas que não são passíveis de apropriação em programas ou ações finalísticas.
Descrição	<p>A atividade padronizada “Administração da Unidade” substitui as antigas atividades 2000 - Manutenção de Serviços Administrativos, 2001 - Manutenção de Serviços de Transportes, 2002 - Manutenção e Conservação de Bens Imóveis, 2003 - Ações de Informática. Nesse sentido se constitui na agregação de despesas de natureza administrativa que não puderem ser apropriadas em ações e programa finalísticos. Essas despesas, quando claramente associadas à determinada ação, devem ser apropriadas nesta ação; quando não puderem ser apropriadas a uma ação finalística, mas puderem ser apropriadas a um programa finalístico, devem ser apropriadas na ação Gestão e Administração do Programa (GAP, 2272); quando não puderem ser apropriadas nem a um programa nem a uma ação finalística, devem ser apropriadas na ação Administração da Unidade (2000). Essas despesas compreendem: serviços administrativos; pessoal ativo; manutenção e uso de frota veicular, própria ou de terceiros por órgãos da União; manutenção e conservação de imóveis próprios da União, cedidos ou alugados, utilizados pelos órgãos da União; tecnologia da informação, sob a ótica meio, incluindo o apoio ao desenvolvimento de serviços técnicos e administrativos; despesas com viagens e locomoção (aquisição de passagens, pagamento de diárias e afins); sistemas de informações gerenciais internos; estudos que têm por objetivo elaborar, aprimorar ou dar subsídios à formulação de políticas públicas; promoção de eventos para discussão, formulação e divulgação de políticas etc; produção e edição de publicações para divulgação</p>



	e disseminação de informações sobre políticas públicas e demais atividades-meio necessárias à gestão e administração da unidade.
Unidade responsável pelas decisões estratégicas	Presidência da Fundação Nacional de Saúde – Funasa
Unidades executivas	Departamento de Administração - Deadm
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução	Coordenação Geral de Recursos Logísticos -Cglog
Coordenador nacional da ação	Willames de Oliveira Pimentel
Responsável Regional	João dos Reis Ribeiro Barros
Responsável Técnico Regional	Gilson Pereira da Costa

4.1.5.3.1.2. Resultados

A Core -TO, no ano de 2007 enfrentou uma gama de sérios desafios na Gestão local tendo como principais causas, três fatos que impactaram diretamente no seu orçamento:

a) em 2006 o Orçamento Geral da União só foi aprovado em junho daquele ano acarretando, de tal forma, prejuízos às demandas de contratações por meio de processos licitatórios, com recursos daquele exercício, não sendo possível realizar o empenho no mesmo ano, gerando demandas programadas daquele para o exercício seguinte.

Um dos principais enfrentamentos foi melhorar as condições de trabalho e segurança oferecidas aos servidores e ao patrimônio da sede da Core-TO, haja vista, as precárias condições de infra-estrutura e espaço físico da antiga sede que só no ano de 2006 sofreu duas ocorrências de início de incêndio. A pouca oferta de imóveis na capital em condições de atender a demanda da Core e o fato do único prédio, a época, disponível não ser projetado para as demandas da instituição fez-se necessário proceder algumas adaptações e investimentos com instalação de divisórias de gesso cartunado, rede elétrica estabilizada, rede lógica e telefônica, aquisição e instalação de condicionadores de Ar.

A locação do novo prédio, prevista inicialmente com recursos disponibilizados em 2006, não sendo possível seu empenho naquele ano, causou impacto significativo no orçamento da gestão financeira de 2007.



b) Outro fator significativo foi a necessidade da locação de veículos a título emergencial, por seis meses diante da solicitação e do quadro que se apresentava. A Core/Gab que já havia feito levantamento da situação e solicitado à Presidência da Funasa aquisição de veículos, locou camionetes, adequadas para o tipo de estradas que atualmente dão acesso às áreas indígenas e disponibilizou ao Dsei que se encontrava com mais de 90% da frota quebrada.

Durante os 06 meses que houve veículos locados, as ações da Core foram viabilizadas. Nesse período a Core, através de contrato de peças e manutenção, investiu em recuperação da frota, que apesar de se encontrar com um tempo de uso prolongado, foi com estes veículos que, após o vencimento do contrato emergencial de locação, imediatamente foram disponibilizados veículos, parcialmente recuperados ao Dsei, numa média de 74% dos existentes na Coordenação Regional, (o que corresponde a 40 veículos).

c) A falta de definição formal de um teto orçamentário para a coordenação regional, bem como, a forma parcelada de disponibilização e ainda a programação centralizada das despesas de custeio em desacordo com o planejamento local se reverteram em dificuldades de execução orçamentária adequada, levando a administração a não cumprir todos os compromissos contratuais e demandas oriundas das ações de sua responsabilidade.

Apesar das dificuldades apresentadas na execução orçamentária em 2007, a Core/TO conseguiu executar o orçamento disponibilizado em sua quase totalidade.

A tabela nº 111, demonstra a execução de 100 % do orçamento de 2007, devido ao acerto orçamentário realizado no final do exercício.



RELAÇÃO DOS CONTRATOS FIRMADOS NO ANO 2007

CONTRATOS DE MANUTENÇÃO DA CORE/TO REALIZADOS EM 2007

Tabela nº. 106

	PROCESSO	OBJETO	VALOR R\$
1	25167.004.027/2006-01	Aluguel da nova Sede	387.600,00
2	25167.005.874/2006-85	Limpeza e Conservação	114.696,00
3	25167.005.229/2003-10	Correios	12.573,60
4	25167.005.874/2006-85	Limpeza e Conservação	275.304,00
5	25167.004.257/2004-09	Telefonia fixa longa distância	*154.426,06
6	25167.002.611/2004-52	Vigilância Armada	611.728,53
7	25167.002.615/2007-83	Energia Elétrica	*385.105,00
8	25167.002.398/2007-21	Condomínio	*84.000,00
9	25167.001.030/2003-12	Aluguel Almoxarifado	31.443,12
10	25167.002.598/2007-84	Água	3.500,00
11	25167.001.213/2007-61	Telefonia móvel vivo	*9.000,00
12	25167.004.518/2004-82	Reprografia	26.620,00
13	25167.005.229/2003-10	Serca	7.920,00
14	25167.002.439/2006-07	SANEATINS	16.462,44
15	25167.005.422/2005-01	Lavagem de veículos	5.280,00
16	25167.001.213/2007-61	Telefonia móvel emratel	*1.789,54
17	25167.002.597/2007-30	Exata Copiadora	8.500,00
18	25167.001.529/2007-53	Locação de Veículos LRC	*588.830,88
19	25167.001.529/2007-53	Locação de Veículos World	*325.879,50
20	25167.001.529/2007-53	Locação Veículos Araguaia	*381.790,98
21	25167.002.500/2005-27	Manutenção Veículos – Peças	382.500,00
22	25167.002.500/2005-27	Manuten. Veículos – Serviços	104.370,00
23	25167.000.005/2001-15	Aluguel Sede Antiga Pipes	122.419,60
24	25167.001.030/2003-12	Combustível	34.076,04
25	25167.003.689/2007-37	Posto 32	9.000,00
26	25160.007.415/2006-36	Hospedagem	*102.992,40
27	25167.005.488/2006-93	Funerária	*36.490,00
TOTAL DOS CONTRATOS			4.224.297,69

*Valores Estimado



CONTRATOS DE INVESTIMENTO NA NOVA SEDE ALUGADA EM 2007

Tabela nº. 107

01	25167.005.953/2006-06	Instalação Ar Condicionado	29.298,00
02	25167.005.581/2006-06	Rede lógica, Elétrica e Telefônica	280.831,00
	25167.005.374/2006-43	Divisórias gesso cartonado	53.000,00
TOTAL DAS ADPTAÇÕES NOVA SEDE			392.427,00

CONTRATOS DE INVESTIMENTO EM SANEAMENTO EM ÁREA INDÍGENA

Tabela nº. 108

01	25167.005.150/2006-31	Construtora Colinas	975.405,55
02	25167.006.669/2007-18	Empresa TRHIMIL	538.243,17
03	25167.006.666/2007-84	Aguiar Araújo e Tavares Ltda.	789.605,03
04	25167.006.668/2007-73	Construtora Falcão	427.687,26
05	25167.006.671/2007-97	Construtora Colinas	481.404,03
TOTAL DOS INVESTIMENTOS CONTRATADOS EM 2007			3.212.345,04

CONTRATO PARA CONCLUIR AS OBRAS DA CASAI DE ARAGUAINA

Tabela nº. 109

01	25100.061.226/2006-83	Término da Casai Araguaína	135.314,90
----	-----------------------	----------------------------	------------

TOTAL GERAL DE TODOS OS CONTRATOS REALIZADOS EM 2007

Tabela nº. 110

01	TOTAL GERAL	7.935.086,63
----	-------------	---------------------



Tabela de Execução orçamentário/financeiro – ano: 2007

Órgão da UG Executora 36211
Mês de Referência DEZEMBRO
Tipo de Valor Saldo Atual
UG Executora 255027 FUNDACAO NACIONAL DE SAUDE - TO

Tabela nº 111

PTRES		Natureza da Despesa	Provisão Recebida	Empenhos Emitidos	Despesa Realizada
004997	004997	319008	7.891,95	7.891,95	7.891,95
004997 Total			7.891,95	7.891,95	7.891,95
004998	004998	319008	1.546,22	1.546,22	1.546,22
004998 Total			1.546,22	1.546,22	1.546,22
005003	005003	339014	0,00	79.158,63	79.158,63
005003	005003	339030	0,00	112.154,84	112.154,84
005003	005003	339036	0,00	6.846,22	6.846,22
005003	005003	339037	0,00	188.116,57	188.116,57
005003	005003	339039	835.860,42	398.121,94	398.121,94
005003	005003	339047	0,00	70,00	70,00
005003	005003	339092	0,00	32.840,97	32.840,97
005003	005003	339093	4.807,56	22.379,61	22.379,61
005003	005003	339139	0,00	669,80	669,80
005003	005003	339192	0,00	309,40	309,40
005003	005003	449052	13.799,36	13.799,36	13.799,36
005003 Total			854.467,34	854.467,34	854.467,34
005004	005004	339039	9.995,10	9.114,00	9.114,00
005004	005004	339093	0,00	476,50	476,50
005004	005004	339139	0,00	404,60	404,60
005004 Total			9.995,10	9.995,10	9.995,10
005005	005005	339014	0,00	37.992,61	37.992,61
005005	005005	339030	0,00	118.935,06	118.935,06
005005	005005	339036	0,00	23.322,18	23.322,18
005005	005005	339037	0,00	377.814,72	377.814,72
005005	005005	339039	1.768.966,93	966.649,30	966.649,30
005005	005005	339047	0,00	799,66	799,66
005005	005005	339092	0,00	186.372,32	186.372,32
005005	005005	339093	7.045,46	63.218,74	63.218,74
005005	005005	339139	0,00	907,80	907,80
005005	005005	449052	110.744,00	110.744,00	110.744,00
005005 Total			1.886.756,39	1.886.756,39	1.886.756,39
005006	005006	339014	0,00	1.515,37	1.515,37
005006	005006	339030	0,00	26.148,50	26.148,50
005006	005006	339036	0,00	2.583,30	2.583,30
005006	005006	339037	0,00	14.805,96	14.805,96
005006	005006	339039	309.551,53	264.498,40	264.498,40
005006 Total			309.551,53	309.551,53	309.551,53
005008	005008	339014	0,00	32.981,57	32.981,57
005008	005008	339030	4.000,00	9.100,55	9.100,55



005008	005008	339033		4.233,68	0,00	0,00
005008	005008	339039		44.328,44	10.110,00	10.110,00
005008	005008	339093		0,00	370,00	370,00
005008	005008	449052		9.587,60	9.587,60	9.587,60
005008 Total				62.149,72	62.149,72	62.149,72
005012	005012	449051		135.314,90	135.314,90	135.314,90
005012	005012	449052		193.007,15	193.007,15	193.007,15
005012 Total				328.322,05	328.322,05	328.322,05
005014	005014	339014		0,00	1.059,76	1.059,76
005014	005014	339030		0,00	662,67	662,67
005014	005014	339036		0,00	670,02	670,02
005014	005014	339039		8.801,33	6.408,88	6.408,88
005014	005014	339092		2.400,00	2.400,00	2.400,00
005014 Total				11.201,33	11.201,33	11.201,33
005016	005016	339014		2.621,74	9.045,74	9.045,74
005016	005016	339030		6.424,00	0,00	0,00
005016	005016	339039		7.420,00	7.420,00	7.420,00
005016 Total				16.465,74	16.465,74	16.465,74
005017	005017	339014		8.067,85	11.755,30	11.755,30
005017	005017	339030		2.000,00	612,74	612,74
005017	005017	339036		1.245,60	4.020,12	4.020,12
005017	005017	339039		5.550,71	476,00	476,00
005017 Total				16.864,16	16.864,16	16.864,16
005018	005018	339014		443.441,79	538.087,98	538.087,98
005018	005018	339030		183.442,71	142.887,08	142.887,08
005018	005018	339033		11.006,00	5.114,00	5.114,00
005018	005018	339036		31.240,28	34.208,76	34.208,76
005018	005018	339037		81.267,39	108.778,05	108.778,05
005018	005018	339039		732.400,19	654.215,13	654.215,13
005018	005018	339092		6.172,39	5.679,75	5.679,75
005018 Total				1.488.970,75	1.488.970,75	1.488.970,75
005036	005036	339014		0,00	35.930,71	35.930,71
005036	005036	339039		195.930,71	0,00	0,00
005036	005036	339093		0,00	160.000,00	160.000,00
005036 Total				195.930,71	195.930,71	195.930,71
005038	005038	339014		1.056,00	81.971,72	81.971,72
005038	005038	339030		0,00	107.561,16	107.561,16
005038	005038	339039		539.475,21	299.455,69	299.455,69
005038	005038	339092		0,00	5.477,17	5.477,17
005038	005038	339093		0,00	46.065,47	46.065,47
005038	005038	449051		2.328.708,33	2.328.708,33	2.328.708,33
005038	005038	449092		46.955,75	46.955,75	46.955,75
005038 Total				2.916.195,29	2.916.195,29	2.916.195,29
005077	005077	339014		24.700,00	0,00	0,00
005077	005077	339030		0,00	84.206,94	84.206,94
005077	005077	339039		105.580,12	31.637,59	31.637,59
005077	005077	339093		0,00	14.435,59	14.435,59
005077 Total				130.280,12	130.280,12	130.280,12
005078	005078	449052		8.272,50	8.272,50	8.272,50



005078 Total				8.272,50	8.272,50	8.272,50
005113	005113	339030		0,00	28.472,87	28.472,87
005113	005113	339039		116.311,73	60.739,00	60.739,00
005113	005113	339093		0,00	27.099,86	27.099,86
005113 Total				116.311,73	116.311,73	116.311,73
005186	005186	339039		90.892,96	0,00	0,00
005186	005186	339093		0,00	90.892,96	90.892,96
005186 Total				90.892,96	90.892,96	90.892,96
005206	005206	339014		529,88	529,88	529,88
005206	005206	339036		3.193,25	3.193,25	3.193,25
005206 Total				3.723,13	3.723,13	3.723,13
005549	005549	339030		1.263,90	1.263,90	1.263,90
005549	005549	339039		5.950,00	5.950,00	5.950,00
005549 Total				7.213,90	7.213,90	7.213,90
019985	019985	449051		1.065.164,49	1.065.164,49	1.065.164,49
019985 Total				1.065.164,49	1.065.164,49	1.065.164,49
Total geral				9.528.167,11	9.528.167,11	9.528.167,11

CONTROLE DE DIÁRIAS

Período 01/01/2007 à 31/12/2007

Tabela nº. 112

Unidade Solicitante	Quantitativos				Valor
	Usuários		Total	Diárias	
	Servidores	Colaboradores			
CORE/TO	20	85	105	465,5	46.144,98
DIADM/TO	3	18	21	119	10.974,94
SALOG	-	16	16	86	7.804,24
DIESP/TO	42	287	329	1.794,00	149.373,15
DIREH/TO	15	107	122	839,5	76.613,44
DSEI/TO	232	923	1.155	7.146,50	593.389,09
Total por Unidade Gestora	312	1.436	1.748	10.450,50	884.299,84
TOTAL GERAL NO PERÍODO	312	1.436	1.748	10.450,50	884.299,84



5 – DESEMPENHO OPERACIONAL

Saneamento

Em 2007, a Divisão de Engenharia e Saúde Pública – Diesp avançou na realização das ações e metas pactuadas tanto no Plano Operacional quanto no Distrital (elaborados por técnicos do Dsei-TO e Diesp e aprovados pelo Conselho Distrital de Saúde Indígena), entretanto, várias dificuldades foram detectadas, dentre elas:

a) Combustível:

Em outubro/2007, o contrato entre a Funasa e a Ticket car expirou, fazendo com que a Diesp utilizasse de modo racionado, combustível do Dsei, causando transtornos no abastecimento dos motores dos sistemas de abastecimento de água nas aldeias, dentre elas, aldeias desprovidas de abastecimento por mais de 60(sessenta) dias, por falta de veículo para transportar óleo diesel.

Supervisão: A Supervisão aos **Aisans** (Agentes Indígenas de Saneamento), foi paralisada de julho a dezembro/2007, por falta de veículo, impossibilitando a permanência do supervisor de no mínimo de 01 (um) dia por aldeia;

b) Manutenção de SAA: A manutenção dos Sistemas de Abastecimento de água ficou comprometida por falta de veículos para deslocamentos, de contrato de manutenção em razão da insuficiência de dotação orçamentária, e da falta combustíveis em razão da transição de contratos pois, a partir de outubro/2007, as aquisições que antes eram feitas pela Core passou a ser de responsabilidade da Funasa/Presidência.

c) Capacitação de Aisans e Supervisores para o Controle da Qualidade da Água: Por falta de veículo para deslocamento de técnico especializado, foram capacitados até dezembro/2007, apenas 20 (vinte) Aisans - Agente Indígena de Saneamento, e 04 (quatro) supervisores para a operacionalização da aplicação de hipoclorito de sódio nos sistemas de abastecimento de água implantados nas aldeias, restando capacitar 51(cinquenta e um) Aisans. Essa ação visa melhorar a qualidade da água fornecida e o acompanhamento do “**residual de**



cloro” medido diariamente pelos Aisans. Resultado Alcançado 32% de Aisans capacitados.

d) Programa de Controle de Qualidade da Água – PCQA - (análise físico/químico e bacteriológica da água): dificuldade no andamento do Processo de contratação de empresa especializada para prestação de serviços necessários ao atendimento do PCQA, conforme preceitua a Portaria nº. 518/2004, do Ministério da Saúde, não sendo possível a contratação em 2007 e inexistência de recursos financeiros para a devida contratação.

e) Material: vários materiais de saneamento (canos, torneiras, conexões, etc.), que foram adquiridos para manutenção dos SAA nas aldeias, estão estocados no almoxarifado desta Core -TO, necessitados de serem distribuídos para os pólos indígenas por falta de transporte.

f) Financeiro/Orçamentário

- **Despesas de Pequeno Vulto (Suprimento de Fundos):** Uso de Suprimento de Fundos contínuo, para cobrir despesas de pequeno porte, por falta de contrato de manutenção dos sistemas de abastecimento de água.
- **Recursos Orçamentário/Financeiros:** Recursos orçamentários e financeiros insuficientes para custear despesas com deslocamento de pessoal, devido ao corte no teto financeiro sem a devida observância do aumento da demanda.

Demanda existente na Diesp no ano de 2007

Municípios

a) **175 (cento e setenta e cinco)** Convênios pactuados, com carga para os técnicos da Diesp, para acompanhamento da execução física, emissão de Pareceres Técnicos quanto aos percentuais executados, e para análise e manifestação quanto as Prestações de Contas no que se refere à execução física do convênio (passivo exercícios anteriores a 2007)

b) **10 (dez)** convênios cujas obras estão concluídas com a necessidade de realização de visitas técnicas finais para recebimento das mesmas;



c) **05 (cinco)** contratos para execução de obras de saneamento em projetos de assentamento, totalizando 10 (dez) obras.

d) **43 (quarenta e três)** municípios contemplados no Programa de Aceleração do Crescimento – PAC/Funasa 2007, (**66 - CONVÊNIOS**) que necessitarão de visitas técnicas preliminares, análises, aprovações técnicas dos projetos apresentados e acompanhamento da execução física das obras.

Área Indígena

a) **21 (vinte e uma)** obras de saneamento na modalidade de administração direta em áreas indígenas, que necessitam de acompanhamento e fiscalização;

b) **44 (quarenta e quatro)** obras de saneamento na modalidade de administração direta em áreas indígenas que foram licitadas;

c) **83 (oitenta e três)** aldeias indígenas com sistema simplificado de tratamento de água, que necessitam de acompanhamento, controle e monitoramento – PCQA;

A Execução das atividades de saneamento, minimizando a demanda reprimida, no período do ano em que a Core dispôs de veículo locado para as atividades da área indígena na medida em que a Frota Oficial ia sendo recuperada e disponibilizada para atender a demanda do Saneamento, conforme demonstrado no quadro abaixo, tabela nº 113:

Quadro Demonstrativo

Tabela nº 113

QUADRO DEMONSTRATIVO SITUACIONAL DAS ATIVIDADES DA DIESP JANEIRO/DEZEMBRO/2007				
DESCRIÇÃO DO SERVIÇO	Janeiro a Março	Abril a Agosto	Setembro e Outubro (1a.Quinzena)	Outubro a dezembro (2ªquinzena)
Nº. de Visitas Técnicas de Convênios Realizadas	-	168	15	10
Nº. de Visitas de Acompanhamento de Obras em áreas Indígenas	55	90	32	-
Nº. de Supervisão Aisans	40	242	-	-
Abastecimento em Aldeias	177	295	118	-
Visitas Técnicas de Saneamento	08	123	02	-
Manutenção em SAA em Aldeias	30	75	14	-



Pontos Positivos Detectados

Vale destacar alguns pontos positivos que impactaram nas diversas ações no ano de 2007, tais como:

a) organização dos serviços e a sistematização das atividades desenvolvidas na área administrativa da Diesp, em virtude da integração dos profissionais tanto das áreas da Diesp quanto das demais áreas internas da Core, propiciando uma melhor interação intra e intersetorial, contribuindo para maior resolutividade das ações.

b) Mudança da sede da Core - TO, que melhorou as condições de trabalho, com ampliação do espaço físico e instalações adequadas, o que elevou a auto-estima dos servidores, propiciando maior desempenho das atividades laborais e, conseqüentemente, melhoria da qualidade dos trabalhos realizados pelos mesmos.

c) Disponibilização de cartão combustível pela Funasa/Presi que agilizou o abastecimento e conseqüentemente, o atendimento das ações de saneamento indígena; reduziu o uso de suprimentos de fundos e do cartão cooperativo no período em que foi disponibilizado.

d) 10 aldeias foram contempladas com implantação/ampliação de Sistema de Abastecimento de Água, das quais 07 obras foram concluídas, beneficiando uma população de 248 indígenas; com ações de Melhoria Sanitárias Domiciliares foram contempladas 04 aldeias, concluídas 03 obras, beneficiando 361 indígenas; foram contemplados 14 municípios com abastecimento de água e concluídas 05 obras, beneficiando 5.479 mil habitantes da zona urbana; com ações de esgotamento sanitário, foram beneficiados 04 municípios, concluídas 02 obras, beneficiando 4.415 mil habitantes; com Melhoria Sanitária Domiciliar, 08 municípios foram contemplados, concluída 01 obra, beneficiando 76 pessoas; com ações de resíduos sólidos, 03 municípios foram contemplados, 01 obra concluída, beneficiando 5.330 mil pessoas.

Em 2007, dentre as estratégias de atuação da Diesp, destacou-se o **Projeto Piloto Aldeia Legal**. Implantado em outubro/2007, o Projeto Piloto elaborado pela Diesp/Sacav, apresentou planos para controle e recuperação de



obras de saneamento indígena: manutenção/recuperação em sistema de abastecimento de água; manutenção/recuperação em sistema de destino adequado dos dejetos; proteção/prevenção de sistema de destino adequado dos resíduos sólidos.

Com a manutenção e correção nas instalações de abastecimento de água, os técnicos da Diesp adotaram medidas que resultou na redução de desperdícios de água potável, a destinação adequada dos dejetos e resíduos sólidos que diminuiu a presença de insetos, odores, poluição do solo e resultou na redução de impactos nocivos ao meio ambiente e, por conseguinte, na diminuição de seus efeitos deletérios na saúde das comunidades indígenas beneficiadas.

As ações de Educação em Saúde e Mobilização Social realizadas, concomitantemente, com o objetivo de buscar a compreensão da importância das ações de saneamento para a melhoria da qualidade de vida e da continuidade de atividades básicas que depende de cada indivíduo, levou as comunidades a participar de atividades voltadas para sanear o ambiente onde vive, o que culminou com o aumento positivo dos indicadores de saúde dessas comunidades.

O Projeto Piloto envolveu técnicos das diversas áreas da Core e Dsei/To, além de formar parcerias com o município e foi desenvolvido nas aldeias Mariazinha, Riachinho e São José, etnia apinajé, município de Tocantinópolis e aldeia Boto Velho, etnia Javaé, município de Lagoa da Confusão, atendendo em 100% o objetivo proposto.

Dotação Orçamentária Diesp – 2007

Tabela nº. 114

Plano Interno	Recurso Disponibilizado Funasa/Presi	Recurso Empenhado Diesp	Recurso Empenhado Diesp e Transferido para Diadm/Core-TO
IGESTOTOC	2.916.195,29	2.916.195,29	-
MANUTENENG	198.981,22		198.981,22
IQUALIAGUA	130.280,12	130.280,12	-
CHAGAS	195.930,71		195.930,71
RESÍDUOS	90.892,96		90.892,96
TOTAL	3.532.280,30	3.046.475,41	485.804,89



Saúde Indígena

O Coeficiente de Mortalidade Infantil (CMI) é um dos indicadores que reflete a qualidade de vida de um povo, bem como, a qualidade da assistência de saúde prestada a uma determinada população.

O CMI do Dsei no ano de 2007 foi de 42/1000 nascidos vivos, que obteve uma redução de 40% em relação a 2006, que foi de 70/1000 nascidos vivos. A meta estabelecida pelo PPA era de reduzir o coeficiente em 5% e a estabelecida pelo Dsei, 30%.

A fórmula utilizada para este coeficiente é:

$$\frac{\text{Número de Óbitos em menor de ano em um determinado período} \times 1000}{\text{Número de nascidos vivos no mesmo período}}$$

As informações de nascimentos e óbitos são coletadas através dos boletins de notificações mensais sendo analisados e acompanhados pela Seção de Operações do Dsei.

Considerando que o período chuvoso, de novembro a abril, é sempre de alerta em várias áreas indígenas de abrangência do Dsei e da Diesp, no qual aumenta o índice de doenças, conforme demonstra o histórico epidemiológico, onde as diarreias e IRAs têm sido as principais causas de morbimortalidade infantil e que o modo de vida, no qual alguns hábitos culturais das comunidades indígenas dificultam a atuação das equipes de saúde e saneamento, ou mesmo, tornam essas comunidades mais vulneráveis a doenças, como a exposição a chuvas, não utilização de agasalhos, tipo de moradia, hábitos alimentares, entre outros, que contribuem para o agravamento do quadro, além da dificuldade de acesso a essas áreas, em função das péssimas condições das estradas que pioraram em 2007, devido a erosões e quedas de pontes provocadas pelo volume de chuvas, levando as comunidades ribeirinhas e indígenas deste Estado a passar por situação de emergência;

Considerando que para a operacionalização das ações de saúde e saneamento, os recursos humanos, a comunicação e os transportes constituem pontos fundamentais e que as condições da frota de veículos desta Core, tanto



em relação à quantidade quanto à qualidade, foi levada à condição de sucateamento causado pelo aumento das demandas espontâneas e das condições precárias das estradas, impedindo a atuação das equipes de saúde e saneamento, foram adotadas as seguintes medidas:

a) na modalidade contratos emergenciais, foram alocadas 20 caminhonetes, cabine dupla com tração nas quatro rodas para atender o transporte de pacientes e de equipes de saúde dentro das áreas indígenas;

b) foi elaborado e aprovado um plano de contingenciamento para atuar na área da reserva indígena Apinajé, objetivando reduzir risco de óbitos de crianças em decorrência do aumento de casos de IRAs - Infecções Respiratórias Agudas associadas as doenças diarréicas e desnutrição;

c) foram adquiridos bens de consumo na área de saneamento ambiental, tais como: filtros, tampas, torneiras e velas de filtro, materiais e equipamentos hidráulicos e elétricos;

d) houve contratação de serviços de saneamento básico em Áreas Indígenas (perfuração de poços, calçamento, etc.)

e) elaboração de projetos para ampliação, reforma ou construção de Postos de Saúde nas aldeias com o fim de readequar os espaços para atendimento de crianças com diarréias e IRAs que necessitam de observação, medicação e reidratação, bem como, de estratégias para execução da vigilância nutricional;

f) aquisição de outros Bens e Serviços oriundos das demandas decorrentes do quadro apresentado;

g) Estruturação do Dsei -TO, com contratação de Profissionais, tanto no âmbito gerencial para implantação de Programas, como Vigilância Nutricional, Intensificação de supervisão, implantação e intensificação das ações do programa materno infantil, bem como, ampliação do número de profissionais das Equipes Multidisciplinares que atuam na atenção básica nas áreas indígenas, com mudança ou adequação de cronograma de atividades; envio de profissionais da área de educação em saúde que fomentaram ações de mobilização e participação comunitária nos processos de promoção da saúde;

h) mobilização de outros órgãos federais, estaduais e municipais para intensificação de ações como projetos de produção de alimento e de estratégias, como a Secretaria de Educação que passou a atender, através do programa de merenda escolar, grupos de faixas etárias com sérios problemas nutricionais, constatados pelos profissionais de saúde sendo: gestantes, nutrizes e crianças na faixa etária que compreende a fase do desmame e ainda fora da idade escolar, de grande vulnerabilidade a doenças pelo agravamento do estado nutricional;



i) articulação intrainstitucional e intersetorial que culminou com a criação da Comissão de facilitadores e Grupo Gestor, com a participação de vários órgãos e entidades indigenistas, inclusive da imprensa, que observada as ações da FUNASA passou a dirigir o foco das atenções também a outros setores.

b) Os resultados obtidos, a economicidade e a transparência de todos os processos demonstraram que os tetos orçamentários e os gastos com diárias, estabelecidos com base em despesas dos anos anteriores, foram insuficientes para atender a demanda das várias áreas que em 2007 se ampliou por estar reprimida, bem como, pela implementação e implantação de novas ações.

No contrato emergencial de Locação de veículos, a Core reduziu despesas em 40.66%, comparada ao custeio da frota própria, considerando os custos necessários para o atendimento satisfatório das demandas, incluindo despesas com diárias para motoristas, combustível, peças e serviços, (*quadro demonstrativo nº 115*) demonstrado pelas aplicações de recursos orçamentários/financeiros e os impactos nos indicadores de saúde e no cumprimento das metas dos diversos setores da Core que têm atividades dependentes da mobilidade.

Quadro Demonstrativo

Tabela nº 115

Comparativo de gastos com veículos na Core/Dsei-TO			
FROTA PRÓPRIA – DESPESAS EXECUTADAS EM 2006 PELA EXECUÇÃO DIRETA E PELAS CONVENIADAS		FROTA LOCADA (2007)	
DESPESAS EXECUTADAS	VALOR R\$	Incluídas todas as despesas executadas e não computadas da Frota Própria.	
Combustível	730.185,25		
Manutenção	651.852,53		
Travessia de balsa	122.216,19		
Diária de Motorista	604.613,93		
Seguro Obrigatório	4.777,64		
DESPESAS NÃO COMPUTADAS			
Seguro Sinistro *	120.000,00		
Motoristas **	1.461.304,00		
Investimento de Renovação da Frota***	900.000,00		
TOTAL R\$	4.594.949,54		2.726.872,96 ****
* SEGURO SINISTRO Valor médio anual Seguro Veículo X Quantidade de veículos:			



R\$ 6.000,00 X 20 = 120.000,00		
** <u>MOTORISTAS</u> Salário + encargos X 12 meses + 13º salário X quantidade de motoristas (2 por veículo):		
R\$ 2.865,25 X 13 X 40 = 1.489.930,00		
*** <u>RENOVAÇÃO DA FROTA</u> Valor médio do veículo praticado no mercado X quantidade / Vida Útil (2 anos no máximo): 90.000,00 X 20 / 2 = 900.000,00		
**** <u>DIFERENÇA EM PERCENTUAL</u>		
	VALOR em R\$	DIFERENÇA EM VALOR
FROTA PRÓPRIA	4.594.949,54	
FROTA LOCADA	2.726.872,96	1.868.076,52
		40,66

c) Na área Apinajé, dentre as ações do Plano de Contingência, a locação de veículos possibilitou a atuação dos profissionais na área indígena, levando à intensificação das atividades das Equipes de Saúde e dos Profissionais das várias áreas do Dsei e Core-TO, o que resultou na redução do número de internações e óbitos de crianças;

Conforme dados do Dsei-TO, com a intensificação das atividades de rotina, pela EMSI, bem como, manutenção e monitoramento do Programa de Vigilância Nutricional e alimentar tais como: Sistema de Vigilância Alimentar e Nutricional, Programa de Distribuição de Cestas Básicas, Programa de Distribuição e Monitoramento de Complemento Alimentar, Projeto Sopa Básica (Aldeia S. José, etnia Apinajé) e Programa de Suplementação de Vitamina A, em apenas 06 meses, a Funasa - TO obteve melhora de 11% nos percentuais para peso baixo e peso muito baixo para crianças em idade menores de 06 anos, (Tabelas nº 116, 117 e 118), devido às iniciativas tomadas e realização de acompanhamento (semanal e quinzenal).

Quadro Demonstrativo

Tabela nº 116

Comparativo do estado nutricional de crianças menores de 06 anos da etnia Apinajé (área mais atingida pela morbimortalidade infantil no período sazonal em 2006 e 2007)				
	Fevereiro de 2007		Agosto de 2007	
	Quantidade	%	Quantidade	%
PMBI	08	3%	05	2%
PBI	38	14%	16	6%
RN	73	26%	58	20%
EA	153	55%	185	65%
RSP	07	2%	20	7%
Total de crianças	278	100%	284	100%

Tabela nº. 117

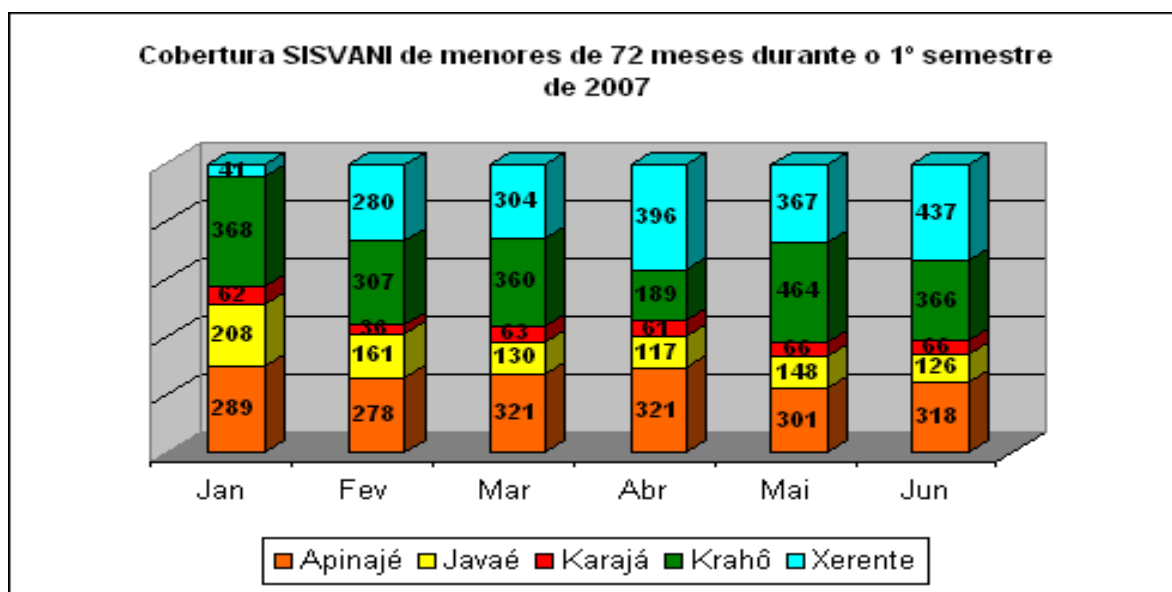
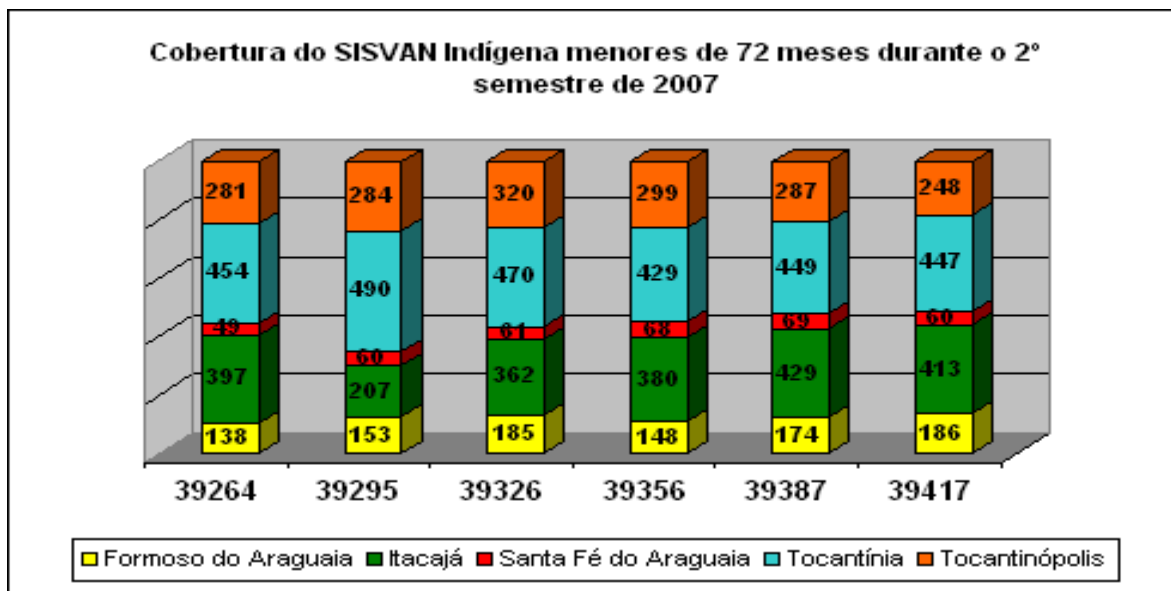


Tabela nº. 118



Na área de Convênio

Embora, no plano de finalização do passivo apresentado no Relatório de Gestão 2006, não se registre o resultado esperado, em 2007 registrou-se avanços por não haver crescimento do passivo pendente;

Conforme SIAFI, em 2006, havia 20 processos na situação "A Comprovar". Em 2007, todos migraram para "A Aprovar", alterando o passivo de 138 processos para 158. No mesmo período foram realizadas 13 aprovações de processo de passivo, perfazendo esse passivo em dezembro/2007, em 145 processos, conforme demonstra tabela (observação 3) , anexo E;

Em 2007, foram realizadas 151 análises de Prestação de Contas, das quais foram emitidas 81 Notificações e 70 Pareceres Financeiros; dos 70 Pareceres Financeiros emitidos 13 resultaram em aprovação de prestação de contas final de passivo e 57 em aprovação de prestações de contas parciais.

Quanto à análise e aprovação das prestações de contas parciais a partir dos convênios firmados em 2003 que tiveram o início dos pagamentos das parcelas



somente a partir de 2004, a Core pôde intervir de forma que os resultados alcançados produzirão reflexos positivos nos Relatórios dos anos seguintes;

Perspectivas para 2008

Na área de Saneamento

Espera-se para o ano de 2008 que outras aldeias, do âmbito do Dsei/TO, sejam contempladas com o projeto Aldeia Legal, o que será necessário à disponibilidade de recursos orçamentários e financeiros para dar continuidade às ações propostas.

a) Transporte: aquisição/contratação de 16 (dezesseis) veículos, para realização da demanda de ações de saneamento indígena: supervisões, manutenções de SAA, monitoramento da qualidade da água, distribuição de materiais, levantamentos de campo, acompanhamento e fiscalização de obras de engenharia tanto de contratação direta quanto de convênios.

b) Combustível: disponibilizar cartão combustível para veículos, motoristas e grupos geradores das aldeias;

c) Recursos Orçamentário-Financeiros: Viabilizar recursos orçamentários/financeiros para cobrir despesas necessárias ao atendimento das demandas.

d) Despesas de Pequeno Vulto (Suprimento de Fundos): Reduzir o uso do cartão corporativo, através de contratação de empresa para manutenção dos sistemas de abastecimento de água e, conseqüentemente, reduzir gastos financeiros e número de processos de suprimento de fundos.

e) Manutenção de SAA: viabilizar a contratação de empresas para dar manutenção/ correção dos sistemas de abastecimento de água das aldeias e/ou capacitar servidores do quadro para realizar manutenção, bem como, adquirir equipamentos suficientes e necessários para atendimento da ação.

f) PCQA: viabilizar a contratação de empresas para fazer o controle da qualidade da água e concluir a capacitação dos 51(cinqüenta e um) Aisans, para a operacionalização da aplicação de hipoclorito de sódio nos sistemas de abastecimento de água implantados nas aldeias.



g) Recursos Humanos:

- Remanejamento de 04(quatro) servidores administrativos de outras áreas para a Diesp;
- Remanejamento de motoristas e/ou autorização de servidores qualificados para conduzirem veículos oficiais;
- Concurso e/ou contratação imediata de engenheiros (03 para saneamento em área indígena e 04 para saneamento em municípios), para atendimento das demandas dos convênios (ativo e passivo).

h) Material: Distribuir materiais estocados no almoxarifado desta Core - TO, para os pólos indígenas e Núcleos de Apoio do Saneamento em Área Indígena. – Nasais.

i) Logística:

- **Equipamentos de Informática:** Adquirir equipamentos de informática suficientes para atender a demanda e/ou contratar empresa especializada para dar manutenção nos já existentes.
- **Outros Equipamentos:** Adquirir equipamentos suficientes (Câmaras fotográficas, aparelhos telefônicos, fax, etc.); para atender a demanda.
- **Ar Condicionado:** Solucionar problemas existentes no funcionamento dos aparelhos de ar condicionado em algumas salas da Diesp.
- **Rede Lógica:** Contratar empresa para realizar manutenção na rede lógica da Funasa/Core - TO.

Na área da Saúde indígena

Maior atenção das Equipes de Saúde para o calendário básico de vacinação, mais envolvimento dos Agentes Indígenas, na conferência dos cadastramentos constantes no Sistema de Informação de Atenção a Saúde Indígena (SIASI), cumprimento dos cronogramas de deslocamento mensais, conferência dos dados por parte dos profissionais responsáveis pela ação, fortalecimento das parcerias e atualização permanente dos registros no SIASI.



Na área de Convênios

Disponibilização, por parte da Funasa/Presi, de servidores para composição da equipe de força tarefa solicitada por esta Core em 14.06.2007 para atender a demanda em relação ao passivo pendente, com proposta mínima de 180 dias após o início das atividades, para apresentação de resultados.

Na área de Recursos Humanos

Revisão da Estrutura Organizacional; Adequação das Funções Gratificadas, Cargos Comissionados – DAS e Funções Comissionadas Técnicas – FCT. Adoção de medidas, quantitativas e qualitativas, para adequação da força de trabalho com foco nas demandas da Instituição.

Com relação à mobilidade para as ações da Core

Com base no planejamento das ações, nas avaliações realizadas pelos diversos setores desta Coordenação, foram levantadas necessidades, considerando diversos aspectos, que influem ou interferem na mobilidade para atendimento com eficácia, eficiência e efetividade das ações de responsabilidade da Core, tais como: extensão territorial, localização do público alvo das ações, cultura e comunicação entre esses públicos e, em vários casos, os conflitos existentes entre as etnias indígenas. Dessa forma, a Core apresenta a demanda de veículos, setor e quantitativo por atividades desenvolvidas, conforme quadro abaixo, na perspectiva de ser atendida em 2008.



Quadro demonstrativo

Tabela nº. 119

TIPO DE VEÍCULO	ATIVIDADE	SETOR	QUANTIDADE
CAMIONETE 4X4 Cabine dupla	Atenção Básica – EMSI	DSEI/PBI/BA	08
CAMIONETE 4X4 Cabine dupla	Remoção de Paciente	DSEI/PBI/ALDEIA	20
CAMIONETE 4X4 Cabine dupla	Supervisão de AISAN	PBI/DIESP	05
CAMIONETE 4X4 Cabine dupla	Coleta de Água P/ Análise Laboratório.	Core/PBI/DIESP	02
CAMIONETE 4X4 Cabine dupla	Manutenção do SAA	CORE/PBI/DIESP	03
CAMIONETE 4X4 Cabine dupla	Supervisão / Outras Atividades DSEI	Core/DSEI	05
CAMIONETE 4X4 Cabine dupla	Serviços Administrativos	Core/DIADM/GAB	02
MICRO-ÔNIBUS	Transporte de Pacientes p/ Referência	DSEI/PBI/CASAI	05
MICRO-ÔNIBUS	Atividade de Educação em Saúde/Capacitação	CORE/SEDE	02
Caminhão Baú	Transporte de materiais de saneamento, medicamentos, equipamentos, mobiliários.	CORE/DIADM/DIESP/DSEI	01
Veículo de Passeio	Acompanhamento/ supervisão de Obras	CORE/DIESP	06
Veículo de Passeio	Atividades Administrativas	PBI/CASAI/DSEI	03
Veículo de Passeio	Atividades Administrativas	CORE/DIADM	02
TOTAL DE VEÍCULOS			64

Na área de Saneamento

Considerando a necessidade de regularizar as visitas de acompanhamento, fiscalização e supervisão de convênios e obras de execução direta em comunidades de áreas especiais, bem como, a demanda de supervisão das ações de saneamento em áreas indígenas, a manutenção dos sistemas de abastecimento de água e a coleta de água para realização de análises no controle da qualidade da água, a Diesp necessita de 16 veículos para atender suas ações, conforme quadro abaixo:



Tabela nº. 120

ETNIA/SEDE	LOTAÇÃO	AÇÃO	Nº VEÍCULOS
XERENTE	PBI	Supervisão de AISAN	02
	PBI	Manutenção de SAA	01
	PBI	Coleta de água	02
KRAHÔ	PBI	Supervisão de AISAN	01
	PBI	Manutenção de SAA	01
JAVAÉ	PBI	Supervisão de AISAN	01
	PBI	Manutenção de SAA	01
APINAJÉ	PBI	Supervisão de AISAN	01
SEDE	DIESP	Acompanhamento de obras de/ convênios	06
Total			16

Na área de Saúde Indígena

Considerando a necessidade de reorganizar os serviços de assistência à Saúde Indígena, do ponto de vista da mobilidade que é de fundamental importância para desenvolver as atividades de saúde, por se tratar de população que habita em áreas distantes do perímetro urbano dos municípios, com estradas de difícil acesso que muitas vezes impede que a ação de saúde seja rápida e eficiente, e requer transporte apropriado que esteja estrategicamente distribuído em pontos que possibilitem a otimização do uso para superar de maneira ideal as dificuldades desses serviços e com o objetivo de proporcionar um melhor atendimento às comunidades indígenas, a Core/Dsei/TO, necessita de 45 veículos, os quais passarão a prestar assistência, conforme distribuição demonstrada no quadro abaixo:

Tabela nº. 121

ETNIA	ALDEIA/PÓLO /CASAI	QUANTIDADE DE VEÍCULOS
XERENTE <i>Considerando a comunicação, uso de rádio Amador, Clãs (aspecto cultural)</i>	SALTO	01
	FUNIL	01
	BRUPÉ	01
	BREJO CUMPRIDO	01
	RIO SONO	01
	PÓLO BASE	04
APINAJÉ <i>Considerando pontos estratégicos.</i>	SÃO JOSÉ	01
	MARIAZINHA	01
	PÓLO BASE	03
JAVAÉ <i>(considerando pontos</i>	PÓLO BASE	02
	WARIWARI	01



<i>estratégicos – distância)</i>	BARREIRA BRANCA	01
	TWYODÊ	01
KARAJÁ DA ILHA KRAHÔ KANELA Javaé (Lagoa) Considerando culturas diferentes- conflitos (mesma Base de Apoio)	*WATANÃ	01
	*LANKRARÊ	01
	*BOTO VELHO	01
	BASE DE APOIO	01
KARAJÁ XAMBIOÁ (<i>considerando pontos estratégicos – distância</i>)	PÓLO BASE	02
	ALDEIAS (ST ^a M ^a DAS BARREIRAS- PA)	01
KRAHÔ (<i>considerando pontos estratégicos - distância, comunicação, cultura, conflitos internos</i>).	GALHEIRO	01
	MORRO DO BOI	01
	SERRA GRANDE	01
	NOVA	01
	RIO VERMELHO	01
	PÓLO BASE	02
Atendimento às 06 etnias do âmbito do DSEI-TO.	BASE DE APOIO	01
	CASAI DE ARAGUAÍNA	03
	CASAI DE GURUPI	03
	SEDE DO DSEI-TO	05
Total		45

6. Conclusão

Embora em 2007 o conjunto dessas iniciativas tenha possibilitado uma situação de estabilidade que evitou a repetição do quadro do 1º trimestre de 2006, a exemplo da mortalidade infantil, 07 óbitos de crianças em janeiro de 2006 para 02 óbitos em 2007, no mesmo período e na mesma área, os resultados alcançados se dispõem a caminhar para um quadro de superação das dificuldades vivenciadas no ano de 2006, porém passível de repetição se não houver a manutenção das ações ou efetividade dos meios que propiciaram os resultados do quadro apresentado.

Vale ressaltar, a escassez de orçamento nos últimos meses do ano, em função das emergências citadas levou à implantação e/ou implementação de programas e ampliação de ações, tanto na área de saúde quanto de saneamento e educação em saúde, conseqüentemente, ao aumento dos custos.

Considerando os parâmetros de eficácia da gestão, pode se afirmar como positiva, dada aos resultados obtidos, principalmente, se considerado os indicadores por área finalística, como é o caso da saúde indígena, onde a meta de redução da mortalidade infantil foi de 5% nacional e 30% regional (estado)



tendo atingido uma redução de 66%, seja de 70 óbitos de menores de ano para grupo de 1000 para 42/1000.

É possível concluir que os resultados positivos foram obtidos à custa de ações e medidas emergenciais e de contingenciamento de situações de risco à saúde das populações atendidas e a segurança do patrimônio público. No entanto, essas medidas, em razão da insuficiência dos recursos logísticos, pessoal e ainda de um planejamento orçamentário/financeiro centralizado e insuficiente, levou a administração não conseguir caminhar numa linha de planejamento institucional, o que torna baixa as perspectivas de efetividade das ações para 2008.



ANEXOS

Anexo A – Demonstrativo de tomadas de contas especiais

Anexo B – Demonstrativo de perdas, extravios ou outras irregularidades

Anexo C – Despesas com cartão de crédito corporativo

Anexo D – Recomendações de órgãos de controle

Anexo E – Demonstrativo de transferências realizadas no Exercício

Anexo F – Atos de admissão, desligamento, concessão de aposentadoria e pensão praticados no exercício.



Ministério da Saúde
Fundação Nacional de Saúde

Coordenação Regional do Tocantins



Ministério da Saúde
Fundação Nacional de Saúde

Coordenação Regional do Tocantins

Anexo C - Despesas com cartão de crédito corporativo: série histórica dos saques efetuados		
2005	2006	2007
0	19.658,00	41.639,00

Cartão de crédito corporativo: detalhamento dos saques efetuados em 2007			
Descrição da ocorrência	Justificativa	Responsável	Valor
Revisão motor de popa	Serviço de revisão geral em motor de popa Yamaha 40Hp nota fiscal nº. 000265 com a finalidade de atender a assistência à saúde na aldeia do cacique Karnascícia Javaé	Maria do Amparo Santos Araújo	120,00
Serviço de instalação	Serviço de instalação de equipamentos telefonia. Nota fiscal nº. 000024 com a finalidade de atender normalização de fornecimento de energia elétrica da sede da CORE/TO.	Maria do Amparo Santos Araújo	580,00
Serviço de manutenção elétrica	Serviço de manutenção de inst. Elétricas. Nota fiscal nº. 000607 com a finalidade de atender normalização de fornecimento de energia elétrica da sede da CORE/TO.	Maria do Amparo Santos Araújo	600,00
Retirada de Split	Serviço de retirada de ar condicionado Split Elgin/Gree. Nota fiscal nº. 003227 com a finalidade de atender serviço de administração da CORE/TO.	Maria do Amparo Santos Araújo	150,00
Confecção de carimbos	Confecção de carimbos automáticos. Tam. Grande e pequeno. Nota fiscal 007904 com a finalidade de atender ao setor de protocolo da CORE/TO.	Maria do Amparo Santos Araújo	70,00
Serviço de ar condicionado	Instalação de equipamento p/ ar-condicionado. Nota fiscal nº. 001124 com a finalidade atender Aao funcionamento da rede lógica da Core/To.	Maria do Amparo Santos Araújo	800,00
Serviço de informática	Instalação de roteadores e réguas de tomadas em rack 19". Nota fiscal nº. 000013 com com a finalidade atender ao funcionamento da rede lógica da Core/To.	Maria do Amparo Santos Araújo	200,00
Publicação de notificação	Serviço de publicação na Justiça do Estado do Tocantins nota fiscal 017865 com a finalidade de atender publicação do processo judicial 2006.43.00003435-5 .	Maria do Amparo Santos Araújo	300,00



Ministério da Saúde
Fundação Nacional de Saúde

Coordenação Regional do Tocantins

Serviço reprográfico	Serviços de xerografia e plotagem nota fiscal nº 003549 com a finalidade de atender projeto da CASAI de Araguaína.	Maria do Amparo Santos Araújo	129,00
Conserto de fechaduras Core/To	Serviço de conserto de fechaduras nota fiscal e confecção de chave nota fiscal nº. 000027 com a finalidade de atender serviço de administração cessão de execução orçamentário e financeiro da CORE/TO.	Maria do Amparo Santos Araújo	40,00
Conserto de fechaduras Core/To	Serviço de conserto de fechaduras nota fiscal e confecção de chave nota fiscal nº. 000040 com a finalidade de atender serviço de administração cessão de execução orçamentário e financeiro.	Maria do Amparo Santos Araújo	30,00
Confecção de carimbos	Confecção de carimbos diversos nota fiscal 007335 com a finalidade de a divisão de engenharia de saúde pública da CORE/TO.	Maria do Amparo Santos Araújo	131,00
Compra de água mineral	Aquisição de água mineral 20 lt. Nota fiscal nº. 000292 com a finalidade de atender a divisão de administração da CORE/TO.	Maria do Amparo Santos Araújo	283,50
Serviço de plastificação e cópia	Serviço de plastificação e cópia colorida, nota fiscal nº. 005087 com a finalidade de atender os pólos base e base de apoio do distrito sanitário especial indígena da CORE/TO.	Maria do Amparo Santos Araújo	192,00
Serviço de confecção de banner	Prestação de serviço de confecção de banner impresso nota fiscal 000584 com a finalidade de atender oficina de educação e saúde e mobilização social em Tocantinópolis-TO.	Maria do Amparo Santos Araújo	116,00
Compra de material expediente	Aquisição de material de expediente para consumo nota fiscal 007663 com a finalidade de atender a divisão de engenharia de saúde pública e a comissão de processo disciplinar nº 25100.019.952/2007-84 portaria nº 121 de 27.06.07. da CORE/TO.	Maria do Amparo Santos Araújo	242,50
Serviço de confecção de banner	Prestação de serviço de confecção de banner impresso nota fiscal 000525 com a finalidade de atender a oficina tec. de saneamento PAC. FUNASA, da Core/To.	Maria do Amparo Santos Araújo	230,00
Compra de faixas de tecidos	Aquisição de faixas de tecido nota fiscal nº. 000548 com a finalidade de atender a oficina de planejamento das ações de educação e saúde e mobilização social no muni.de Tocantinópolis/To.	Maria do Amparo Santos Araújo	350,00
Serviço de confecção de faixa	Confecção de faixas em plástico laminado para Core/To nota fiscal nº000 490 com a finalidade de atender assessoria de comunicação no evento: "Ações de saúde indígena: mais reforço e agilidade no Tocantins".	Maria do Amparo Santos Araújo	330,00
Confecção de carimbos	Confecção de carimbos diversos nota fiscal 007376 com a finalidade de atender CASAI de Araguaína/To.	Maria do Amparo Santos Araújo	15,00
Confecção de carimbos	Confecção de carimbos diversos nota fiscal 007273 com a finalidade de atender a divisão de engenharia de saúde pública da CORE/TO.	Maria do Amparo Santos Araújo	180,00
Compra de água mineral	Aquisição de água mineral 20L nota fiscal 020527 com a finalidade de atender a divisão de administração da CORE/TO.	Maria do Amparo Santos Araújo	50,00
Compra de combustível	Aquisição de combustível óleo techaco havoline 20W-40 para Veículo S10	Abmael Maciel de Oliveira	42,50



Ministério da Saúde
Fundação Nacional de Saúde

Coordenação Regional do Tocantins

	placa MVS 0780 N.F.001809 com a finalidade de atender comunidade indígena Xerentes Aldeia Salto Eta munic. Tocantínia – To.		
Compra de combustível	Aquisição de combustível gasolina comum para S10 placa MVS 0780 N.F.8686 com a finalidade de atender comunidades indígenas do Munic. De Tocantinópolis – TO.	Abmael Maciel de Oliveira	145,00
Compra de combustível	Aquisição de combustível gasolina comum para S10 placa MVS 0780 N.F.8687 com a finalidade de atender as comunidades indígenas das Aldeias Botica, Borito, Mariazinha, Rosinha, Cocalinho, Palizal do munic. de Tocantinópolis – TO.	Abmael Maciel de Oliveira	115,00
Compra de combustível	Aquisição de combustível gasolina comum para S10 placa MVS 0780 N.F.002820 com a finalidade de atender as comunidade indígenas das Aldeias de Santo Antonio e Santa Maria Barreira.	Abmael Maciel de Oliveira	90,00
Travessia de balsa	Travessia de veículo oficial <u>S10</u> MVS 0780 em serviço de Barra do Oura/ Chapadinha N.F.62565 com a finalidade de atender comunidade indígena de Aldeia Nova, Rio Vermelho e Bacuri.	Abmael Maciel de Oliveira	10,00
Travessia de balsa	Travessia de veículo oficial <u>S10</u> MVS 0780 em serviço N.F.003198 com a finalidade de atender comunidade indígena das Aldeias de Santo Antonio e Santa Maria Barreira.	Abmael Maciel de Oliveira	70,00
Manutenção de veículo	Serviço de desmontagem e montagem do coletor do escapamento do veículo S10 placa MVS0780 N.F.000453 com a finalidade de comunidade indígena no munic.Tocantinópolis-To.	Abmael Maciel de Oliveira	65,00
Compra de peças para veículo	Aquisição de peças para veículo S10 placa MVS 0780 N.F.159 com a finalidade de atender comunidade indígena de Tocantinópolis -To	Abmael Maciel de Oliveira	17,00
Abertura de valas	Abertura de 150m de vala para rego d`água na aldeia Barra do Rio Verde – Sandolândia To. nota fiscal nº. 0087 finalidade de prestar assistência ao serviço de abastecimento de água da Aldeia Barra do rio verde em Sandolândia – To.	Edmundo Rodrigues dos Santos	350,00
Conserto motor/bomba	Conserto de bombas Anauger nas aldeias Canuanã e São João- Formoso do Araguaia-To nota fiscal nº. 01598 finalidade de prestar assistência ao serviço de abastecimento de água da Aldeia São João e Canuanã em Formoso do Ara.-To.	Edmundo Rodrigues dos Santos	250,00
Reforma de posto médico	Reforma do posto médico e de banheiros com escavação de fossas na aldeia Riachinho- Tocantinópolis-To nota fiscal nº. 058 finalidade de prestar assistência ao serviço de abastecimento de água da Aldeia Riachinho em Tocantinópolis – To.	Edmundo Rodrigues dos Santos	2.440,00
Escavação de valas, limpeza de poço amazonas e construção de cerca em volta do poço.	Manutenção Sistema Abast. Água Aldeia São João – Formoso do Araguaia - to nota fiscal nº. 002760 finalidade de prestar assistência ao serviço de abastecimento de água da Aldeia São João em Formoso	Edmundo Rodrigues dos Santos	500,00



	do Ara.-To.		
Travessia de balsa	Travessia de veículo oficial Toyota MVQ 0083 em serviço de Santa Maria das Barreiras –Pa/ Araguacema –To nota fiscal nº. 03304 finalidade de prestar assistência ao serviço de abastecimento de água da Aldeia Santo Antonio, Maranduba e Santa Maria das Barreiras.	Edmundo Rodrigues dos Santos	35,00
Conserto de bomba d'água	Conserto de painel de bomba submersa aldeia Maranduba - Santa Maria das Barreiras - Pa. nota fiscal nº. 002044 finalidade de prestar assistência ao serviço de abastecimento de água da Aldeia Maranduba e Santa Maria das Barreiras .	Edmundo Rodrigues dos Santos	450,00
Compra de material de construção	Aquisição de 2.420 telhas para aldeia Riachinho- Tocantinópolis –To nota fiscal nº. 17094 finalidade de prestar assistência ao serviço de abastecimento de água munic. Tocantinópolis – To.	Edmundo Rodrigues dos Santos	420,00
compra de material de construção	Aquisição de cimento e vergalhão para conserto de fossa e sapatas nas aldeias Riachinho e São José - Tocantinópolis-To nota fiscal nº. 02065 finalidade de prestar assistência ao serviço de abastecimento de água das aldeias Riachinho e São José em Tocantinópolis – TO.	Edmundo Rodrigues dos Santos	700,00
Limpeza de caixa de água	Limpeza de caixa d'água Manutenção Sistema Abast. água Aldeia São José – Tocantinópolis nota fiscal nº. 057 finalidade de prestar assistência ao serviço de abastecimento de água da Aldeia São José em Tocantinópolis – TO.	Edmundo Rodrigues dos Santos	200,00
Serviços de recuperações diversas	Recuperação de banheiros, calçadas, focas, sumidouros, lavanderias, ligações domiciliares – Aldeia Mariazinha- Tocantinópolis - To. Nota fiscal nº. 056 finalidade de prestar assistência ao serviço de abastecimento de água da Aldeia Mariazinha em Tocantinópolis	Edmundo Rodrigues dos Santos	1.000,00
Recuperação de poço Amazonas	Serviço de escavação, colocação de manilhas, brita confecção de tampas, sapata em poço amazonas em aldeia Barreira Branca de Sandolândia - To. nota fiscal nº. 0081 finalidade de prestar assistência ao serviço de abastecimento de água da Aldeia Barreira Branca .	Edmundo Rodrigues dos Santos	750,00
Conserto de veículo	Manutenção veículo oficial Fiat Uno placa MVR 0714 em viagem a serviço. Nota fiscal nº. 0757 finalidade de prestar assistência ao pólo base de Formoso do Ara.- To.	Edmundo Rodrigues dos Santos	36,50
Compra de material elétrico e hidráulico	Manutenção de rede elétrica e sistema de abast. de água - aldeia Barreira Branca- Sandolândia-To nota fiscal nº. 01590 finalidade de prestar assistência ao serviço de abastecimento de água da Aldeia Barreira Branca em Sandolândia – To.	Edmundo Rodrigues dos Santos	1.813,50
Compra de material hidráulico	Manutenção de sistema de abast. de água - aldeia Imotxi- Formoso do Araguaia - To nota fiscal nº. 00403 finalidade de prestar	Edmundo Rodrigues dos Santos	150,00



Ministério da Saúde
Fundação Nacional de Saúde

Coordenação Regional do Tocantins

	assistência ao serviço de abastecimento de água da Aldeia Imotix em Formoso do Ara.- TO.		
Travessia de balsa	Travessia de veículo oficial Lajeado/Miracema. Caminhão Baú Placa MXB-2880 nota fiscal nº. 0344634 com finalidade de prestar apoio a equipe de educação e saúde em munic. Com convênio de saneamento com finalidade de prestar apoio a equipe de educação e saúde em munic. Com convênio de saneamento.	Hildebrando Aires da Silva	12,00
Travessia de balsa	Travessia de veículo oficial Lajeado/Miracema. Caminhão Baú Placa MXB-2880 nota fiscal nº. 0299787 com finalidade de prestar apoio a equipe de educação e saúde em munic. Com convênio de saneamento.	Hildebrando Aires da Silva	12,00
Conserto de veículo	Desempeno do pára-choque e troca dos parafusos do veículo Caminhão Baú, Placa MXB-2880 nota fiscal nº.986 com finalidade de prestar apoio a equipe de educação e saúde em munic. Com convênio de saneamento.	Hildebrando Aires da Silva	30,00
Compra de medicamento	Assistência à saúde indígena com aquisição de medicamentos não existentes na farmácia básica p/ atender pacientes xerentes conforme receituário médico. nota fiscal nº. 011001 com a finalidade de prestar assistência médica a indígenas de etnia Xerente.	Erivelto da Costa Carvalho	404,67
Compra de medicamento	Assistência à saúde indígena com aquisição de medicamentos não existentes na farmácia básica p/ atender pacientes xerentes conforme receituário médico. nota fiscal nº. 011003 com a finalidade de prestar assistência médica a indígenas de etnia Xerente.	Erivelto da Costa Carvalho	195,78
Compra de medicamento	Assistência à saúde indígena com aquisição de medicamentos não existentes na farmácia básica p/ atender pacientes xerentes conforme receituário médico. nota fiscal nº. 011004 com a finalidade de prestar assistência médica a indígenas de etnia Xerente.	Erivelto da Costa Carvalho	995,00
Compra de medicamento	Assistência à saúde indígena com aquisição de medicamentos não existentes na farmácia básica p/ atender pacientes xerentes conforme receituário médico. nota fiscal nº. 011005 com a finalidade de prestar assistência médica a indígenas de etnia Xerente.	Erivelto da Costa Carvalho	603,40
Compra de medicamento	Assistência à saúde indígena com aquisição de medicamentos não existentes na farmácia básica p/ atender pacientes xerentes conforme receituário médico. nota fiscal nº. 011006 com a finalidade de prestar assistência médica a indígenas de etnia Xerente.	Erivelto da Costa Carvalho	304,33
Compra de medicamento	Assistência à saúde indígena com aquisição de medicamentos não existentes na farmácia básica p/ atender pacientes xerentes conforme receituário médico. nota fiscal nº. 011007 com a finalidade de prestar assistência médica a indígenas de etnia Xerente.	Erivelto da Costa Carvalho	87,27



Ministério da Saúde
Fundação Nacional de Saúde

Coordenação Regional do Tocantins

Compra de medicamento e materiais	Assistência à saúde indígena com aquisição de medicamentos não existentes na farmácia básica p/ atender pacientes xerentes conforme receituário médico. nota fiscal nº. 00209 com a finalidade de prestar assistência médica a indígenas de etnia Xerente.	Erivelto da Costa Carvalho	177,00
Compra de material hospitalar	Assistência à saúde indígena com aquisição de material hospitalar p/ atender pacientes xerentes. nota fiscal nº. 25669 com a finalidade de prestar assistência médica a indígenas de etnia Xerente.	Erivelto da Costa Carvalho	240,00
Compra de medicamento	Assistência à saúde indígena com aquisição de medicamentos não existentes na farmácia básica p/ atender pacientes xerentes conforme receituário médico. nota fiscal nº. 25670 com a finalidade de prestar assistência médica a indígenas de etnia Xerente.	Erivelto da Costa Carvalho	8,00
Compra de material hospitalar	Assistência à saúde indígena com aquisição de material hospitalar p/ atender pacientes xerentes. nota fiscal nº. 25894 com a finalidade de prestar assistência médica a indígenas de etnia Xerente.	Erivelto da Costa Carvalho	80,00
Travessia de balsa	Travessia de veículos oficiais Tocantínia/Miracema/Tocantínia - TO. Para transportar pacientes Xerentes ao Hospital Regional de Miracema – TO e outros. nota fiscal nº. 080022 com a finalidade de prestar assistência médica a indígenas de etnia Xerente.	Erivelto da Costa Carvalho	1000,00
Travessia de balsa	Travessia de veículos oficiais Tocantínia/Miracema/Tocantínia - TO. Para transportar pacientes Xerentes ao Hospital Regional de Miracema – TO e outros. nota fiscal nº. 080011 com a finalidade de prestar assistência médica a indígenas de etnia Xerente.	Erivelto da Costa Carvalho	1000,00
Travessia de balsa	Travessia de veículos oficiais Tocantínia/Miracema/Tocantínia - TO. Para transportar pacientes Xerentes ao Hospital Regional de Miracema – TO e outros. Nota fiscal nº. 079998 com a finalidade de prestar assistência médica a indígenas de etnia Xerente.	Erivelto da Costa Carvalho	1000,00
Travessia de balsa	Travessia de veículos oficiais Tocantínia/Miracema/Tocantínia - TO. Para transportar pacientes Xerentes ao Hospital Regional de Miracema – TO e outros. Nota fiscal nº. 080119 com a finalidade de prestar assistência médica a indígenas de etnia Xerente.	Erivelto da Costa Carvalho	962,00
Travessia de balsa	Travessia de veículos oficiais Tocantínia/Miracema/Tocantínia - TO. Para transportar pacientes Xerentes ao Hospital Regional de Miracema – TO e outros. nota fiscal nº. 080132.	Erivelto da Costa Carvalho	330,00
Compra de medicamento	Assistência à saúde indígena com aquisição de medicamentos não existentes na farmácia básica p/ atender pacientes xerentes conforme receituário médico. nota fiscal nº. 011602 com a finalidade de prestar assistência médica a indígenas de etnia Xerente.	Erivelto da Costa Carvalho	381,55
Travessia de balsa	Travessia de veículo oficial Corsa Placa MVQ 5882 no percurso	Levi de Araújo Reis	10,00



Ministério da Saúde
Fundação Nacional de Saúde

Coordenação Regional do Tocantins

	Miracema/Tocantínia. Nota Fiscal n.º 080421, com finalidade de prestar assistência às comunidades indígenas em Tocantínia- TO.		
Travessia de balsa	Travessia de veículo oficial Corsa Placa MVQ 5882 no percurso Tocantínia/Miracema Nota Fiscal n.º 086131, com finalidade de prestar assistência às comunidades indígenas em Tocantínia- TO.	Levi de Araújo Reis	10,00
Travessia de balsa	Travessia de veículo oficial Corsa Placa MVQ 5882 no percurso Miracema/Tocantínia. Nota Fiscal n.º 080449, com finalidade de prestar assistência às comunidades indígenas em Tocantínia- TO.	Levi de Araújo Reis	10,00
Travessia de balsa	Travessia de veículo oficial Corsa Placa MVQ 5882 no percurso Tocantínia/Miracema Nota Fiscal n.º 086157, com finalidade de prestar assistência às comunidades indígenas em Tocantínia- TO.	Levi de Araújo Reis	10,00
Compra de medicamento	Assistência à saúde indígena com aquisição de medicamentos não existentes na farmácia básica p/ atender pacientes xerentes conforme receituário médico. nota fiscal n.º. 011012 com finalidade de prestar assistência médica na comunidade indígena Xerente em Tocantínia- TO	José Almir Ribeiro Morais	240,66
Compra de medicamento	Assistência à saúde indígena com aquisição de medicamentos não existentes na farmácia básica p/ atender pacientes xerentes conforme receituário médico. nota fiscal n.º. 11011 com finalidade de prestar assistência médica na comunidade indígena Xerente em Tocantínia- TO	José Almir Ribeiro Morais	335,89
Compra de medicamento	Assistência à saúde indígena com aquisição de medicamentos não existentes na farmácia básica p/ atender pacientes xerentes conforme receituário médico. nota fiscal n.º. 1101 com finalidade de prestar assistência médica na comunidade indígena Xerente em Tocantínia- TO	José Almir Ribeiro Morais	143,40
Compra de medicamento	Assistência à saúde indígena com aquisição de medicamentos não existentes na farmácia básica p/ atender pacientes xerentes conforme receituário médico. nota fiscal n.º. 11009 com finalidade de prestar assistência médica na comunidade indígena Xerente em Tocantínia- TO	José Almir Ribeiro Morais	541,79
Compra de medicamento	Assistência à saúde indígena com aquisição de medicamentos não existentes na farmácia básica p/ atender pacientes xerentes conforme receituário médico. nota fiscal n.º. 11008 com finalidade de prestar assistência médica na comunidade indígena Xerente em Tocantínia- TO	José Almir Ribeiro Morais	313,50
Compra de medicamento	Assistência à saúde indígena com aquisição de medicamentos não existentes na farmácia básica p/ atender pacientes xerentes conforme	José Almir Ribeiro Morais	323,50



	receituário médico. nota fiscal nº. 011013 com finalidade de prestar assistência médica na comunidade indígena Xerente em Tocantínia-TO		
Compra de medicamento	Assistência à saúde indígena com aquisição de medicamentos não existentes na farmácia básica p/ atender pacientes xerentes conforme receituário médico. nota fiscal nº. 011017 com finalidade de prestar assistência médica na comunidade indígena Xerente em Tocantínia-TO	José Almir Ribeiro Morais	100,50
Compra de medicamento	Assistência à saúde indígena com aquisição de medicamentos não existentes na farmácia básica p/ atender pacientes xerentes conforme receituário médico. nota fiscal nº. 011018 com finalidade de prestar assistência médica na comunidade indígena Xerente em Tocantínia-TO	José Almir Ribeiro Morais	363,35
Compra de medicamento	Assistência à saúde indígena com aquisição de medicamentos não existentes na farmácia básica p/ atender pacientes xerentes conforme receituário médico. nota fiscal nº. 011016 com finalidade de prestar assistência médica na comunidade indígena Xerente em Tocantínia-TO	José Almir Ribeiro Morais	137,41
Hospedagem de paciente indígena	Assistência à saúde indígena com hospedagem para pacientes Xerentes em tratamento de saúde no município de Tocantínia – TO. nota fiscal nº. 0003 com finalidade de prestar assistência médica na comunidade indígena Xerente em Tocantínia-TO	José Almir Ribeiro Morais	350,00
Hospedagem de paciente indígena	Assistência à saúde indígena com hospedagem para pacientes Xerentes em tratamento de saúde no município de Tocantínia – TO. nota fiscal nº. 0002 com finalidade de prestar assistência médica na comunidade indígena Xerente em Tocantínia-TO	José Almir Ribeiro Morais	1.000,00
Fornecimento de alimentação	Assistência à saúde indígena c/ aquisição de marmitex p/ pacientes indígenas Xerentes hospedados no município de Tocantínia – TO p/ tratamento de saúde. nota fiscal nº. com finalidade de prestar assistência médica na comunidade indígena Xerente em Tocantínia-TO	José Almir Ribeiro Morais	650,00
Fornecimento de alimentação	Assistência à saúde indígena c/ aquisição de marmitex p/ pacientes indígenas Xerentes hospedados no município de Tocantínia – TO p/ tratamento de saúde. nota fiscal nº. 0002 com finalidade de prestar assistência médica na comunidade indígena Xerente em Tocantínia-TO	José Almir Ribeiro Morais	1000,00
Fornecimento de alimentação	Assistência à saúde indígena c/ aquisição de marmitex p/ pacientes indígenas Xerentes hospedados no município de Tocantínia – TO p/ tratamento de saúde. nota fiscal nº. 0003 com finalidade de prestar assistência médica na comunidade indígena Xerente em Tocantínia-	José Almir Ribeiro Morais	1.000,00



	TO		
Fornecimento de alimentação	Assistência à saúde indígena c/ aquisição de marmitex p/ pacientes indígenas Xerentes hospedados no município de Tocantínia – TO p/ tratamento de saúde. nota fiscal nº. 0004 com finalidade de prestar assistência médica na comunidade indígena Xerente em Tocantínia-TO	José Almir Ribeiro Morais	50,00
Fornecimento de alimentação	Assistência à saúde indígena c/ aquisição de marmitex p/ pacientes indígenas Xerentes hospedados no município de Tocantínia – TO p/ tratamento de saúde. nota fiscal nº. 0005 com finalidade de prestar assistência médica na comunidade indígena Xerente em Tocantínia-TO	José Almir Ribeiro Morais	450,00
Fornecimento de alimentação	Assistência à saúde indígena c/ aquisição de marmitex p/ pacientes indígenas Xerentes hospedados no município de Tocantínia – TO p/ tratamento de saúde. nota fiscal nº. 0007 com finalidade de prestar assistência médica na comunidade indígena Xerente em Tocantínia-TO	José Almir Ribeiro Morais	1.000,00
Conserto de veículo	Serviço de limpeza de bico e outros em veículo oficial placa MVR 2314, Gol. nota fiscal nº 04214 com a finalidade de prestar assistência à indígena no munic. De Tocantínia – To.	José Aroldo do Rego	140,00
Passagens terrestres	Aquisição de 2 passagens para locomoção de paciente indígena no percurso Miracema/Gurupi - bilhetes nº 193633,193634	Jurandir Soares Maciel	66,60
Passagens terrestres	Aquisição de 2 passagens para locomoção de paciente indígena no percurso Palmas/Pugmil/Goiânia- bilhetes nº 127712,127716, seguro nº152581	Jurandir Soares Maciel	67,25
Passagens terrestres	Aquisição de 2 passagens para locomoção de paciente indígena no percurso Palmas/Pugmil/Goiânia- bilhetes nº 127713,127717 e seguro nº152580	Jurandir Soares Maciel	67,25
Passagens terrestres	Aquisição de 2 passagens para locomoção de paciente indígena no percurso Palmas/Pugmil/Goiânia- bilhetes nº 127714,127718 e seguro nº152578	Jurandir Soares Maciel	67,25
Passagens terrestres	Aquisição de 2 passagens para locomoção de paciente indígena no percurso Palmas/Pugmil/Goiânia- bilhetes nº 127715,127719 e seguro nº152579	Jurandir Soares Maciel	67,25
Passagens terrestres	Aquisição de 4 passagens para locomoção de paciente indígena no percurso Miracema/Gurupi- bilhetes nº 193638, 193639, 193640,	Jurandir Soares Maciel	133,20



	193641.		
Passagens terrestres	Aquisição de 4 passagens para locomoção de paciente indígena no percurso Gurupi/Miracema - bilhetes nº 193642, 193643, 193644 e 193645.	Jurandir Soares Maciel	133,20
Passagens terrestres	Aquisição de 4 passagens para locomoção de paciente indígena no percurso Araguaína/Miracema/Araguaína- bilhetes nº 186489, 186490, 186488 e 186487.	Jurandir Soares Maciel	128,00
Serviço de manutenção de bomba	Serviço de Manutenção de bombas e motores em Sistema Abast. Água Aldeias etnia Javaé (São João, Boto Velho, Wary-Wary), finalidade de atender projeto piloto “aldeia legal” nas aldeias da etnia javaé. nota fiscal nº. 001556.	Jussara Batista M. Meneses	671,00
Serviço de manutenção de bomba	Serviço de Manutenção de bomba e motor estacionário Sistema Abast. Água Aldeia etnia Javaé (São João, Boto velho, Wary-Wary) finalidade de atender projeto piloto “aldeia legal”. Nota fiscal nº. 001560.	Jussara Batista M. Meneses	919,00
Perfuração de poço	Manutenção Sistema Abast. Água Aldeia nota fiscal nº. 000788. finalidade de atender projeto piloto “aldeia legal” em aldeia Krahô Kanela.	Jussara Batista M. Meneses	2.350,00
Compra de material de construção	Aquisição de material de construção. Boto Velho Nota fiscal nº. 000145. finalidade de atender projeto piloto “aldeia legal”.	Jussara Batista M. Meneses	69,00
Compra de material de construção	Aquisição de material de construção. Nota fiscal nº. 000024. Finalidade de atender projeto piloto “aldeia legal”, aldeia Boto velho.	Jussara Batista M. Meneses	250,00
Compra de material hidráulico	Compra de material hidráulico para aldeia Wary-Wary (Formoso do Araguaia - to). Nota fiscal nº. 002483. Finalidade de atender projeto piloto “aldeia legal”.	Jussara Batista M. Meneses	45,00
Compra de material de construção	Aquisição de material de construção. Nota fiscal nº. 0841. Aldeia boto velho, finalidade de atender projeto piloto “aldeia legal”.	Jussara Batista M. Meneses	85,00
Compra de material de construção	Aquisição de material de construção. Aldeia Legal Boto Velho Nota fiscal nº. 002817. Finalidade de atender projeto piloto “aldeia legal”.	Jussara Batista M. Meneses	500,00
Compra de pneu de carrinho de mão	Aquisição de Pneu (completo) p/ carrinho de mão. Aldeia São João. Nota fiscal nº. 002306. finalidade de atender projeto piloto “aldeia legal”.	Jussara Batista M. Meneses	34,00
Reforma de banheiros	Saneamento básico em aldeia Boto Velho. nota fiscal nº. 0082.	Jussara Batista M. Meneses	1.475,00
Travessia de balsa	Travessia de veículo oficial micro ônibus. Placa MXB-5420 a serviço.	Osmar de Sousa Lopes	12,00



Ministério da Saúde
Fundação Nacional de Saúde

Coordenação Regional do Tocantins

	Nota fiscal nº. 0346887. Com finalidade de atender equipe de educação e saúde na realização de oficina de planejamento das ações de educação e saúde e mobilização social.		
Travessia de balsa	Travessia de veículo oficial micro ônibus. Placa MXB-2880 a serviço. Nota fiscal nº. 0347601 . Com finalidade de atender equipe de educação e saúde na realização de oficina de planejamento das ações de educação e saúde e mobilização social.	Osmar de Sousa Lopes	18,00
Travessia de balsa	Travessia de veículo oficial micro ônibus. Placa MXB-2880 a serviço. Nota fiscal nº. 302281. Com finalidade de atender equipe de educação e saúde na realização de oficina de planejamento das ações de educação e saúde e mobilização social.	Osmar de Sousa Lopes	22,00
Travessia de balsa	Travessia de veículo oficial Frontier. Placa JKH-5413 a serviço. Nota fiscal nº. 0348426. Com finalidade de atender equipe de educação e saúde na realização de oficina de planejamento das ações de educação e saúde e mobilização social.	Osmar de Sousa Lopes	10,00
Travessia de balsa	Travessia de veículo oficial Frontier. Placa JKH-5413 a serviço. Nota fiscal nº. 303347. Com finalidade de atender equipe de educação e saúde na realização de oficina de planejamento das ações de educação e saúde e mobilização social.	Osmar de Sousa Lopes	10,00
Conserto de veículo	Aquisição de peças p/ veículo oficial Fiat Uno Placa MVO-8450 nota fiscal nº. 02441. Finalidade de atender e dar continuidade às ações da saúde indígena das comunidades residentes na área de abrangência do DSEI/CORE/TO.	Raimundo Nonato Filho	100,00
Conserto de veículo	Serviço de instalação elétrica em veículo oficial Fiat Uno Placa MVN-6160 nota fiscal nº. 02443. Finalidade de atender e dar continuidade às ações da saúde indígena das comunidades residentes na área de abrangência do DSEI/CORE/TO.	Raimundo Nonato Filho	80,00
Conserto de veículo	Serviço de revisão motor e alternador e recuperação do conj. retificador de veículo oficial Van DUKATO Placa MXB-5410 nota fiscal nº. 02442. Finalidade de atender e dar continuidade às ações da saúde indígena das comunidades residentes na área de abrangência do DSEI/CORE/TO.	Raimundo Nonato Filho	220,00
Compra de placas	Aquisição de placas identificadoras de veículos oficiais Fiat Uno MVG-0960 e S-10 MVP-3081 nota fiscal nº. 0043. Finalidade de atender e dar continuidade às ações da saúde indígena das comunidades residentes na área de abrangência do DSEI/CORE/TO.	Raimundo Nonato Filho	45,00
Serviço em veículo oficial	Instalação de farol de milha Toyota MVQ 0053. Nota fiscal 0074. Finalidade de atender ações de saúde na comunidade indígena	Silvino Nascimento Neto	20,00



	Javaé.		
Compra de peças p/ veículo	Aquisição de peças para veículo oficial Toyota placa MVQ 0053. Nota fiscal nº. 000254. Finalidade de atender ações de saúde na comunidade indígena Javaé.	Silvino Nascimento Neto	149,00
Compra de peças p/ veículo	Aquisição de peças do sistema elétrico para veículos oficiais: Toyota placa MVQ 0053. Uno MVU 5601. Nota fiscal nº. 000648. Finalidade de atender ações de saúde na comunidade indígena Javaé.	Silvino Nascimento Neto	284,60
Compra de peças p/ veículo	Aquisição de peças para veículo oficial Uno placa MVR 0714. Nota fiscal nº. 000202. Finalidade de atender ações de saúde na comunidade indígena Javaé.	Silvino Nascimento Neto	190,00
Lavagem de veículo	Lavagem de veículos oficiais Frontier JKH 1471, Uno MVR 0714, Uno MVU 5601 Nota fiscal n. 0658. Finalidade de atender ações de saúde na comunidade indígena Javaé.	Silvino Nascimento Neto	125,00
Lavagem de veículo	Lavagem de veículos oficiais Toyota MVQ0053, Frontier JKH 1471. Nota fiscal n. 0657. Finalidade de atender ações de saúde na comunidade indígena Javaé.	Silvino Nascimento Neto	280,00
Conserto de veículo	Serviços de manutenção corretiva em veículos oficiais Toyota MVQ 0053, Uno MVU5601. Nota fiscal 0120. Finalidade de atender ações de saúde na comunidade indígena Javaé.	Silvino Nascimento Neto	185,00
Conserto de veículo	Serviços de manutenção corretiva em veículos oficiais Toyota MVQ 0053, Uno MVU5601. Frontier JKH 1471 Nota fiscal 0119. Finalidade de atender ações de saúde na comunidade indígena Javaé.	Silvino Nascimento Neto	320,00
Conserto de veículo	Serviços de manutenção corretiva em veículo oficial Toyota MVQ 0053. Nota fiscal 0121. Finalidade de atender ações de saúde na comunidade indígena Javaé.	Silvino Nascimento Neto	195,00
Conserto de veículo	Serviços de Borracharia em veículos oficiais Toyota MVQ 0053, Uno MVU5601, Uno MVR 0714, Frontier JKH 1471 Nota fiscal 00818. Finalidade de atender ações de saúde na comunidade indígena Javaé.	Silvino Nascimento Neto	124,00
Conserto de veículo	Serviços de manutenção corretiva em veículo oficial Toyota MVQ 0053. Nota fiscal 00823. Finalidade de atender ações de saúde na comunidade indígena Javaé.	Silvino Nascimento Neto	130,00
Conserto de veículo	Serviços de manutenção corretiva em veículos oficiais Toyota MVQ 0053, Frontier JKH 1471 Nota fiscal 00824. Finalidade de atender ações de saúde na comunidade indígena Javaé. Finalidade de atender ações de saúde na comunidade indígena Javaé.	Silvino Nascimento Neto	260,00
Conserto de veículo	Serviços de manutenção corretiva em veículos oficiais Toyota MVQ 0053, Frontier JKH 1471 Nota fiscal 00825. Finalidade de atender ações de saúde na comunidade indígena Javaé.	Silvino Nascimento Neto	299,00



Ministério da Saúde
Fundação Nacional de Saúde

Coordenação Regional do Tocantins

Conserto de veículo	Serviços de manutenção corretiva em veículo oficial Toyota MVQ 0053. Nota fiscal 00827. Finalidade de atender ações de saúde na comunidade indígena Javaé.	Silvino Nascimento Neto	140,00
Conserto de veículo	Serviços de solda em radiador em veículo oficial Toyota MVQ 0053. Nota fiscal 2982. Finalidade de atender ações de saúde na comunidade indígena Javaé.	Silvino Nascimento Neto	30,00
Compra de peças p/ veículo	Aquisição de uma hélice para veículo oficial Toyota. Finalidade de atender ações de saúde na comunidade indígena Javaé. placa MVQ 0053. Nota fiscal nº. 000866.	Silvino Nascimento Neto	95,00
TOTAL DOS GASTOS DISCRIMINADOS NAS FATURAS			41.263,10
Saldo estornado para as contas correntes não utilizados nas despesas			375,90
TOTAL			41.639,00



Ministério da Saúde
Fundação Nacional de Saúde
Coordenação Regional do Tocantins



Ministério da Saúde
Fundação Nacional de Saúde

Coordenação Regional do Tocantins

Anexo C - Despesas com cartão de crédito corporativo: série histórica das despesas pagas mediante fatura		
2005	2006	2007
0	23.479,40	35.489,41

Cartão de crédito corporativo: detalhamento das despesas pagas mediante fatura em 2007			
Descrição da ocorrência	Justificativa	Responsável	Valor
Serviço de encadernação de documentos	Encadernação em espiral nota fiscal 00 8572 com finalidade de atender serviço da Junta Médica oficial da CORE/TO	Maria do Amparo Santos Araújo	50,60
Serviço de limpeza e lubrificação	Serviço de limpeza e lubrificação de impressoras HP 640,692,950 e 3820 nota fiscal nº002197 com a finalidade de atender consertos de impressoras dos setores SAPAG, SACAP, LEP/DIREH, SALOG E DISEI da CORE/TO.	Maria do Amparo Santos Araújo	435,00
Conserto de fechadura	Reparo em fechadura com troca de cilindros. Nota fiscal nº. 000192 com a finalidade de atender conserto de fechadura das portas da sala do DISEI/SOCOM/informática da CORE/TO.	Maria do Amparo Santos Araújo	60,00
Serviço de informática	Serviço de manutenção corretivo em CPU. Nota fiscal nº. 002037 com finalidade de atender ao serviço de administração da CORE/TO.	Maria do Amparo Santos Araújo	90,00
Compra de material hidráulico	Aquisição de material hidráulico. Nota fiscal 184512 com a finalidade de atender a estruturação da copa da sede da CORE/TO.	Maria do Amparo Santos Araújo	182,50
Compra de material expediente	Aquisição de material de expediente para consumo nota fiscal nº. 008611 com a finalidade de atender à divisão de administração da e seção de transporte e divisão de recursos humanos da CORE/TO.	Maria do Amparo Santos Araújo	336,50
Compra de material elétrico	Aquisição de material elétrico para reparo do portão do prédio da sede da CORE/TO. Nota fiscal nº. 004315 com a finalidade de atender com a finalidade de atender a seção de administração da CORE/TO.	Maria do Amparo Santos Araújo	291,66
Compra de material de informática	Aquisição de cartucho 21 preto, 22 coloridos, 27 pretos e 28 coloridos, nota fiscal nº. 006393 com a finalidade de atender ao Pólo Base de Formoso do Araguaia - To e distrito sanitário especial indígena e seção de material SOMATE da CORE/TO.	Maria do Amparo Santos Araújo	600,00
Compra de material expediente	Aquisição de material de expediente para consumo nota fiscal nº. 036407 com a finalidade de atender emplaquetamento de bens permanentes do	Maria do Amparo Santos Araújo	27,60



Compra de material expediente	Aquisição de material de expediente para consumo nota fiscal nº. 001961 com a finalidade de atender a identificação dos projetos de saneamento indígenas da divisão de engenharia de saúde pública da CORE/TO.	Maria do Amparo Santos Araújo	35,00
Compra de material de informática	Aquisição de materiais de informática nota fiscal nº. 005749 com a finalidade de atender setor de Patrimônio, Chefia de assessoria de Gabinete da CORE/TO.	Maria do Amparo Santos Araújo	191,00
Compra de material de informática	Aquisição de materiais de informática nota fiscal nº. 005378 com a finalidade de atender ao pólo Base de Formoso do Araguaia – To.	Maria do Amparo Santos Araújo	140,00
Compra de material expediente	Aquisição de material de expediente para consumo nota fiscal nº. 002358 finalidade de atender a divisão de administração da CORE/TO.	Maria do Amparo Santos Araújo	24,98
Compra de material expediente	Aquisição de material de expediente para consumo nota fiscal nº. 000 278 com a finalidade de atender as atividades da assessoria de comunicação da CORE/TO.	Maria do Amparo Santos Araújo	208,00
Compra de material expediente	Aquisição de material de expediente para consumo nota fiscal nº. 006283 finalidade de atender a Chefia da assessoria do Gabinete CORE/TO.	Maria do Amparo Santos Araújo	45,00
Pagamento de serviço de assistência técnica	Prestação de serviço de assistência téc. e em impressora HP692C nota fiscal nº. 005708 com a finalidade de atender a chefia do distrito sanitário especial indígena da CORE/TO.	Maria do Amparo Santos Araújo	59,00
Compra de material de informática	Aquisição de materiais de informática nota fiscal nº. 005840 com a finalidade de atender a seção de execução orçamentária e financeira da CORE/TO.	Maria do Amparo Santos Araújo	54,00
Compra de material expediente	Aquisição de material de expediente para consumo nota fiscal nº. 028978 com a finalidade de atender a divisão de recursos humanos e a comissão de processo de sindicância administrativa nº 25100.005.082/2007-66 portaria nº 14 de 09.02.2007.	Maria do Amparo Santos Araújo	61,80
Compra de material hospitalar	Aquisição de material hospitalar para consumo imediato nota fiscal 028738 com finalidade de atender o manuseio de documentos antigos na seção de cadastro da CORE/TO.	Maria do Amparo Santos Araújo	19,00
Compra de material hospitalar	Aquisição de material hospitalar para consumo imediato nota fiscal 001680 com a finalidade de atender a seção de cadastro da CORE/TO.	Maria do Amparo Santos Araújo	70,00
Compra de material de expediente	Compra de cola superbonder nota fiscal nº. 180300 com a finalidade de atender ao setor de Patrimônio da CORE/TO.	Maria do Amparo Santos Araújo	13,00
Reposição de cabo de força	Reposição de cabo de força para ar-condicionado. Patrimônio 134361. Nota fiscal nº. 005225 com a finalidade de atender ao Auditório da CORE/TO.	Maria do Amparo Santos Araújo	50,00
Compra de bandeiras	Aquisição de bandeiras do Brasil, Estado do Tocantins e Município	Maria do Amparo Santos	419,00



	Palmas. Nota fiscal 007526 com a finalidade de atender a seção de recursos logísticos da CORE/TO.	Araújo	
Pagamento de serviço de assistência técnica	Prestação de serviço de assistência téc. e limpeza geral de impressora HP patrimônio nº114136 e 114026 nota fiscal 001509 com a finalidade de atender necessidade do gabinete do Coordenador da CORE/TO.	Maria do Amparo Santos Araújo	120,00
Pagamento de serviço de manutenção de fax	Prestação de serviço de manutenção corretiva em aparelho de fax Centek Gefax160 nºpat.114382 nota fiscal nº010349 com a finalidade de atender serviço de transporte da CORE/TO.	Maria do Amparo Santos Araújo	165,00
Compra de material elétrico	Aquisição de material elétrico. Nota fiscal nº. 004511 com a finalidade de atender aos pólos base e CASAIS da área de abrangência do distrito sanitário especial indígena da CORE/TO.	Maria do Amparo Santos Araújo	100,00
Compra de transmissor	Aquisição de transmissor para o portão da garagem do prédio da sede da Core/TO nota fiscal nº. 0774 com a finalidade de atender a seção de administração da CORE/TO.	Maria do Amparo Santos Araújo	300,00
Compra de material de informática	Aquisição de HD 40G, e Mem. 256mb. Nota fiscal nº. 006822 com a finalidade de atender concerto de CPU da comissão de processo disciplinar da CORE/TO.	Maria do Amparo Santos Araújo	300,00
Compra de material de informática	Aquisição de mouse óptico. Nota fiscal nº. 0007147 com a finalidade de atender a assessoria de comunicação da CORE/TO.	Maria do Amparo Santos Araújo	66,00
Serviço de plotagem e cópias	Serviço de plotagem e cópias nota fiscal 004090 com a finalidade de atender projeto de implantação do sistema de abastecimento de água da aldeia” Blriti Comprido” e outras aldeias do Tocantins.	Maria do Amparo Santos Araújo	134,00
Serviço de reprografia	Serviço de encadernação e cópias coloridas nota fiscal 008758 com a finalidade de atender os pólos base e base de apoio do distrito sanitário especial indígena da CORE/TO.	Maria do Amparo Santos Araújo	187,60
Pagamento de serviço de assistência técnica	Prestação de serviço de assistência téc, reparo em fonte nota fiscal nº001624 com a finalidade de atender ao setor de Patrimônio da CORE/TO.	Maria do Amparo Santos Araújo	40,00
Serviço de encadernação	Serviço de encadernação nota fiscal 008724 com a finalidade de atender doc. De celebração do convenio do “Projeto Rondon”/FUNASA-DISEI/TO.	Maria do Amparo Santos Araújo	64,00
Compra de material de informática	Aquisição de cartucho HP 15 6615N, preto. Nota fiscal nº 007044 com a finalidade de atender a divisão de administração da CORE/TO.	Maria do Amparo Santos Araújo	75,00
Compra de material expediente	Aquisição de material de expediente para consumo nota fiscal nº006521 com a finalidade de atender a comissão de processo de sindicância administrativa nº 25100.005.082/2007-66 portaria nº 14 de 09.02.2007.	Maria do Amparo Santos Araújo	56,00
Serviço de troca de segredo	Prestação de serviço de troca de fechadura nota nº000049 com a finalidade de atender serviço de administração cessão de execução orçamentário e financeiro da CORE/TO.	Maria do Amparo Santos Araújo	15,00



Ministério da Saúde
Fundação Nacional de Saúde

Coordenação Regional do Tocantins

Serviço de encadernação de documentos	Encadernação em espiral nota fiscal nº8491 com a finalidade de atender o manual para serviço de saúde dos servidores públicos da Junta Médica oficial da CORE/TO.	Maria do Amparo Santos Araújo	4,00
Serviço de encadernação de documentos	Encadernação em espiral nota fiscal nº8459 com a finalidade de atender curso de agente indígena de saneamento.	Maria do Amparo Santos Araújo	10,00
Compra de material expediente	Aquisição de material de expediente para consumo nota fiscal nº028816 para atender divisão de administração da CORE/TO.	Maria do Amparo Santos Araújo	38,00
Serviço de confecção de chave	Serviço de confecção de chaves simples, cilindro e concerto de fechaduras nota fiscal nº. 000078 com a finalidade de atender seção de transporte da CORE/TO.	Maria do Amparo Santos Araújo	84,00
Compra de material expediente	Aquisição de material de expediente para consumo nota fiscal n. 028829 com a finalidade de atender divisão de engenharia de saúde pública da CORE/TO.	Maria do Amparo Santos Araújo	10,40
Assistência técnica	Assistência técnica fax Brother PT134318, reparo de fonte e outros. Nota fiscal nº. 01635 com a finalidade de atender assessoria de comunicação da CORE/TO.	Maria do Amparo Santos Araújo	155,00
Conserto de veículo	Manutenção veículo oficial em viagem – Toyota MVY – 1420. Nota fiscal nº. 04803 com a finalidade de atender comunidade indígena Aldeia Barreira Branca. em Formoso do Araguaia –To.	Abmael Maciel de Oliveira	60,00
Compra de combustível diesel	Aquisição de combustível p/ veículo oficial em viagem a serviço – Toyota – MVY-1420 nota fiscal nº. 04846 com a finalidade com a de atender comunidade indígena Aldeia Barreira Branca.em Formoso do Araguaia -To .	Abmael Maciel de Oliveira	100,00
Compra de combustível	Aquisição de combustível/ gasolina comum para veículo S10 placa MVS0780 N.F.016167 com a finalidade com a de atender comunidade indígena Kraô em Kraolândia - To	Abmael Maciel de Oliveira	170,00
Compra de combustível	Aquisição de combustível/ gasolina comum para veículo S10 placa MVS0780 N.F.069469 coma finalidade de atender comunidade indígena Javaés de Formoso do Araguaia - To.	Abmael Maciel de Oliveira	82,50
Compra de combustível	Aquisição de combustível/ gasolina comum para veículo S10 placa MVS0780 N.F10451 com a finalidade de atender com a finalidade com a de atender comunidades indígenas Kraô, Aldeia Nova, Rio Vermelho e Bacuri.	Abmael Maciel de Oliveira	138,00
Compra de combustível diesel	Aquisição de combustível p/ veículo oficial em viagem a serviço – Toyota – MVY-1420 nota fiscal nº. 070497 com a finalidade de atender comunidade indígena Aldeia Barreira Branca em Formoso do Araguaia – To.	Abmael Maciel de Oliveira	238,00
Compra de peças p/ veículo	Aquisição de peças p/ veículo oficial – Frontier JKH-1481 nota fiscal nº. 09633 com a finalidade de prestar assistência à comunidade indígena Xerente.	Abmael Maciel de Oliveira	80,00



Ministério da Saúde
Fundação Nacional de Saúde

Coordenação Regional do Tocantins

Compra de combustível diesel	Aquisição de combustível p/ veículo oficial em viagem a serviço – Toyota – MVY-1420 nota fiscal nº. 070409 com a finalidade de atender comunidade indígena Aldeia Barreira Branca em Formoso do Araguaia – To.	Abmael Maciel de Oliveira	68,25
Compra de combustível diesel	Aquisição de combustível p/ veículo oficial em viagem a serviço – Toyota – MVY-1420 nota fiscal nº. 070424 com a finalidade de atender comunidade indígena Aldeia Barreira Branca. em Formoso do Araguaia To	Abmael Maciel de Oliveira	76,00
Compra de combustível diesel	Aquisição de combustível p/ veículo oficial em viagem a serviço – Frontier – JKH-1481 nota fiscal nº. 01309 com a finalidade de atender comunidade indígena Aldeia Barreira Branca em Formoso do Araguaia To	Abmael Maciel de Oliveira	30,05
Compra de material de construção	Aquisição de material hidráulico e cimento. aldeia de Tocantinópolis- To. nota fiscal nº. 003285 com a finalidade de atender com finalidade de prestar assistência ao serviço de abastecimento de água em aldeia de Tocantinópolis – To.	Edmundo Rodrigues dos Santos	826,93
Compra de combustível	Aquisição de combustível p/ veículo oficial em viagem a serviço – Toyota placa MVY-1410 nota fiscal nº. 000343 com a finalidade de atender com finalidade de prestar assistência na comu. Indígena em Formoso do Araguaia-TO.	Edmundo Rodrigues dos Santos	63,00
Compra de combustível diesel	Aquisição de combustível p/ veículo oficial em viagem a serviço – Toyota – MVY-1420 nota fiscal nº. 070640 com a finalidade de prestar assistência em aldeia indígena de Formoso do Araguaia – TO.	Edmundo Rodrigues dos Santos	80,01
Compra de combustível diesel	Aquisição de combustível p/ veículo oficial em viagem a serviço – Toyota – MVQ 0083 nota fiscal nº. 035623 finalidade de prestar assistência ao serviço de abastecimento de água no município de Formoso do Araguaia – To.	Edmundo Rodrigues dos Santos	85,00
Compra de 4.900 kg de corda 16mm	Manutenção sistema abast. água aldeias para realizar serviço de escavação e descer manilhas. N.F. nº. 003568 com finalidade de prestar assistência ao serviço de abastecimento de água das aldeias Imotxi, São João e Canuanã.	Edmundo Rodrigues dos Santos	70,00
Compra de material hidráulico e outros	Aquisição de material hidráulico para manutenção de sist. De abastecimento de água – Tocantinópolis –To cupom fiscal nº. 04025 finalidade de prestar assistência ao serviço de abastecimento de água de aldeias em Tocantinópolis –To.	Edmundo Rodrigues dos Santos	187,00
Compra de material de construção	Aquisição de 2 sacos de cimento “Projeto Aldeia Legal” aldeia Riachinho - To nota fiscal nº. 01994 finalidade de prestar assistência ao serviço de abastecimento de água da Aldeia Riachinho em Tocantinópolis – To.	Edmundo Rodrigues dos Santos	50,00
Compra de material de construção diverso	Aquisição de material hidráulico, elétrico e outros. “Projeto Piloto Aldeia Legal” para atender a aldeia Riachinho – Tocantinópolis- To. nota fiscal nº. 01977 finalidade de prestar assistência ao serviço de abastecimento de	Edmundo Rodrigues dos Santos	2.200,00



água da aldeia Riachinho em Tocantinópolis-TO.			
Compra de combustível	Abastecimento de veículo oficial – S10 placa MVR 1158 em serviço. nota fiscal nº. 156015 finalidade de prestar assistência ao serviço de abastecimento de água de aldeias em Formoso do Ara. – To..	Edmundo Rodrigues dos Santos	143,00
Compra de combustível (óleo diesel)	Abastecimento de veículo oficial- Toyota placa MVY 1410 em serviço. Nº. 155522 finalidade de prestar assistência ao serviço de abastecimento de água da Aldeia São João em Formoso do Ara.-To.	Edmundo Rodrigues dos Santos	52,00
Compra de material hidráulico	Manutenção sistema abast. água aldeia Barreira Branca- Sandolândia-TO. Nº. 002562 finalidade de prestar assistência ao serviço de abastecimento de água da Aldeia de Barreira Branca em Sandolândia – To.	Edmundo Rodrigues dos Santos	739,90
Compra de material hidráulico	Manutenção sistema abast. água aldeia diversas de Tocantinópolis- To nota fiscal nº. 0242 finalidade de prestar assistência ao serviço de abastecimento de água de Aldeias diversas de Formoso do Ara.- To.	Edmundo Rodrigues dos Santos	97,00
Compra de material hidráulico	Manutenção sistema abast. água aldeia diversas de Tocantinópolis- To nota fiscal nº. 0243 finalidade de prestar assistência ao serviço de abastecimento de água de aldeias diversas de Formoso do Ara. - To.	Edmundo Rodrigues dos Santos	64,80
Compra de material hidráulico	Manutenção sistema abast. água (ligação domiciliar) aldeia São João- Formoso do Araguaia - to. Nº. 000236 finalidade de prestar assistência ao serviço de abastecimento de água da Aldeia São João em Formoso do Ara.- To.	Edmundo Rodrigues dos Santos	65,00
Compra de material hidráulico	Manutenção sistema abast. água aldeia Mariazinha Tocantinópolis-To nota fiscal nº. 1804 finalidade de prestar assistência ao serviço de abastecimento de água das Aldeias Legal e Mriazinha em Tocantinópolis – TO.	Edmundo Rodrigues dos Santos	164,60
Compra de ferramenta	Aquisição de chave bóia para bomba Anauger - realização de manutenção sistema abast. água aldeia Canuanã – Formoso do Araguaia –To. Nº. 015253 finalidade de prestar assistência ao serviço de abastecimento de água da Aldeia Canuanã, em Formoso do Ara. - TO	Edmundo Rodrigues dos Santos	32,00
Compra de material elétrico e outros	Manutenção de rede elétrica e outras - aldeia São João- Formoso do Araguaia - to. N. F. Nº. 004537 com finalidade de prestar assistência ao serviço de abastecimento de água da Aldeia São João em Formoso do Araguaia – To.	Edmundo Rodrigues dos Santos	2.650,00
Compra de combustível diesel	Abastecimento de veículo oficial – Van placa MXB 2880 em serviço nota fiscal nº. 018567 com finalidade de prestar apoio a equipe de educação e saúde em munic. Com convênio de saneamento.	Hildebrando Aires da Silva	110,61
Compra de combustível diesel	Abastecimento de veículo oficial Van placa MXB 2880 nota fiscal nº. 9134 com finalidade de prestar apoio a equipe de educação e saúde em munic.	Hildebrando Aires da Silva	103,00



	Com convênio de saneamento.		
Compra de material odontológico	Assistência à saúde indígena com aquisição de material odontológico p/ atender pacientes xerentes nota fiscal nº. 4122 com a finalidade de prestar assistência médica a indígenas de etnia Xerente.	Eivelto da Costa Carvalho	96,74
Compra de medicamento	Assistência à saúde indígena com aquisição de medicamentos não existentes na farmácia básica p/ atender pacientes xerentes conforme receituário médico. nota fiscal nº. 02795 com a finalidade de prestar assistência médica a indígenas de etnia Xerente.	Eivelto da Costa Carvalho	44,10
Compra de medicamento	Assistência à saúde indígena com aquisição de medicamentos não existentes na farmácia básica p/ atender pacientes xerentes conforme receituário médico. nota fiscal nº.01436 com a finalidade de prestar assistência médica a indígenas de etnia Xerente.	Eivelto da Costa Carvalho	15,00
Compra de medicamento	Assistência à saúde indígena com aquisição de medicamentos não existentes na farmácia básica p/ atender pacientes xerentes conforme receituário médico. nota fiscal nº. 01437 com a finalidade de prestar assistência médica a indígenas de etnia Xerente.	Eivelto da Costa Carvalho	12,00
Compra de Pneus	Aquisição de 02 pneus e um bico p/ veículo oficial Uno nota fiscal 008274 com a finalidade de prestar assistência médica a indígenas de etnia Xerente.	Eivelto da Costa Carvalho	331,00
Compra de peças p/ veículo	Aquisição de peças p/ manutenção veículo oficial. Toyota– Placa MVY – 1360 nota fiscal nº. 008298 com a finalidade de prestar assistência médica a indígenas de etnia Xerente.	Eivelto da Costa Carvalho	294,30
Compra de peças p/ veículo	Aquisição de peças p/ manutenção veículo oficial. Toyota– Placa MVY – 1360 nota fiscal nº. 008300 com a finalidade de prestar assistência médica a indígenas de etnia Xerente.	Eivelto da Costa Carvalho	460,00
Compra de peças p/ veículo	Aquisição de peças p/ manutenção veículo oficial. Toyota– Placa MVY – 1360 nota fiscal nº. 008301 com a finalidade de prestar assistência médica a indígenas de etnia Xerente.	Eivelto da Costa Carvalho	107,00
Compra de peças p/ veículo	Aquisição de peças p/ manutenção veículo oficial. L-200– Placa MVD – 8490 nota fiscal nº. 008299 com a finalidade de prestar assistência médica a indígenas de etnia Xerente.	Eivelto da Costa Carvalho	303,70
Troca de pneu	Serviço de troca de pneu em veículo oficial L-200 MVO-8490, nota fiscal 004115 com a finalidade de prestar assistência médica a indígenas de etnia Xerente.	Eivelto da Costa Carvalho	4,00
Serviço em veículo	Serviço de manutenção corretiva em veículo oficial Fiat Uno Placa MVO-8450. Nota Fiscal 004130 com a finalidade de prestar assistência médica a indígenas de etnia Xerente.	Eivelto da Costa Carvalho	241,00
Serviço em veículo	Serviço de manutenção corretiva em veículo oficial Fiat Uno 6160. Nota	Eivelto da Costa Carvalho	545,00



Ministério da Saúde
Fundação Nacional de Saúde

Coordenação Regional do Tocantins

	Fiscal 004131 com a finalidade de prestar assistência médica a indígenas de etnia Xerente.		
Serviço em veículo	Serviço de manutenção corretiva em veículo oficial Fiat Uno Placa 6190. Nota Fiscal 004132 com a finalidade de prestar assistência médica a indígenas de etnia Xerente.	Erivelto da Costa Carvalho	340,00
Serviço em veículo	Serviço de manutenção corretiva em veículo oficial Toyota Placa MVY-1360. Nota Fiscal 004133 com a finalidade de prestar assistência médica a indígenas de etnia Xerente.	Erivelto da Costa Carvalho	875,00
Serviço em veículo	Serviço de manutenção corretiva em veículo oficial L-200 Placa MVO-8490. Nota Fiscal 004134 com a finalidade de prestar assistência médica a indígenas de etnia Xerente.	Erivelto da Costa Carvalho	590,00
Serviço em veículo	Serviço de manutenção corretiva em veículo oficial Toyota Placa MVY-1360. Nota Fiscal 004136 com a finalidade de prestar assistência médica a indígenas de etnia Xerente.	Erivelto da Costa Carvalho	500,00
Compra de multas	Assistência à saúde indígena com aquisição de um par de muletas p/ pacientes xerentes nota fiscal nº. 02794 com a finalidade de prestar assistência médica a indígenas de etnia Xerente.	Erivelto da Costa Carvalho	39,00
Compra de peças p/ veículo	Aquisição de peças p/ manutenção veículo oficial. Corsa – Placa MVQ – 5882 nota fiscal nº. 008351 com finalidade de prestar assistência as comunidades indígenas das aldeias Sangrador, Traíra, Jé Brito e Vão Grande.	Levi de Araújo Reis	243,00
Compra de peças p/ veículo	Aquisição de peças p/ manutenção veículo oficial. Corsa – Placa MVQ – 5882 nota fiscal nº. 008362 com finalidade de prestar assistência as comunidades indígenas das aldeias Sangrador, Traíra, Jé Brito e Vão Grande.	Levi de Araújo Reis	602,00
Compra de combustível gasolina e troca de óleo	Aquisição de combustível e troca de óleo e filtro de óleo e de filtro de ar – Corsa – MVQ-5882 nota fiscal nº. 03118 com finalidade de prestar assistência as comunidades indígenas das aldeias Sangrador, Traíra, Jé Brito e Vão Grande.	Levi de Araújo Reis	116,00
Alinhamento de veículo	Alinhamento de veículo oficial. Corsa – Placa MVQ – 5882 nota fiscal nº. 04164 com finalidade de prestar assistência às comunidades indígenas em Tocantínia-To	Levi de Araújo Reis	35,00
Compra de peças p/ veículo	Aquisição de amortecedores p/ manutenção veículo oficial. Corsa – Placa MVQ – 5882 nota fiscal nº. 04173 com finalidade de prestar assistência às comunidades indígenas em Tocantínia- TO.	Levi de Araújo Reis	60,00
Compra de combustível – gasolina	Aquisição de combustível p/ abastecimento de veículo oficial em viagem a serviço. Corsa – MVY-0960 nota fiscal nº. 069103 com finalidade de prestar assistência às comunidades indígenas em Formoso do Ara. - To.	Levi de Araújo Reis	58,08



Compra de combustível – gasolina	Aquisição de combustível p/ abastecimento de veículo oficial em viagem a serviço. Frontier MWB-2375 nota fiscal nº. 069007 com finalidade de prestar assistência às comunidades indígenas em Formoso do Ara. - To.	Levi de Araújo Reis	82,00
Compra de combustível – gasolina	Aquisição de combustível p/ abastecimento de veículo oficial em viagem a serviço. Corsa – MVY-0960 nota fiscal nº. 014059 com finalidade de prestar assistência às comunidades indígenas em Formoso do Ara. - To	Levi de Araújo Reis	100,00
Compra de combustível – gasolina	Aquisição de combustível p/ abastecimento de veículo oficial em viagem a serviço. Gol – placa MVR -2314 nota fiscal nº. 030917 com a finalidade de prestar assistência aos indígenas do munic. de Tocantínia - To	José Aroldo do Rego	44,00
Compra peças p/ veículo	Aquisição de peças p/ manutenção veículo oficial em viagem a serviço. Gol – Placa MVR – 2314 nota fiscal nº. 008478 com a finalidade de prestar assistência aos indígenas do munic. de Tocantínia – To.	José Aroldo do Rego	256,00
Compra de combustível óleo diesel	Aquisição de combustível p/ abastecimento de veículo oficial em viagem a serviço. Micro ônibus – placa MXB -2880 nota fiscal nº. 05762 com a finalidade de prestar assistência aos indígenas do munic. de Tocantinópolis – TO.	José Aroldo do Rego	62,02
Compra de combustível óleo diesel	Aquisição de combustível p/ abastecimento de veículo oficial em viagem a serviço. Micro ônibus – placa MXB -2880 nota fiscal nº. 05906 com a finalidade de prestar assistência aos indígenas do munic. de Tocantinópolis – TO.	José Aroldo do Rego	78,34
Compra de combustível óleo diesel	Aquisição de combustível p/ abastecimento de veículo oficial em viagem a serviço. Micro ônibus – placa MXB -2880 nota fiscal nº. 48140 com a finalidade de prestar assistência aos indígenas do munic. de Tocantinópolis – TO.	José Aroldo do Rego	100,00
Compra de combustível	Aquisição de combustível p/ abastecimento de veículo oficial em viagem a serviço – Fiat Pálio Placa MVQ – 8498 nota fiscal nº. 00710 com finalidade de atender despesas com veículos da CORE/TO.	Júlio Alves da Silva	85,00
Passagens terrestres	Aquisição de 2 passagens para locomoção de paciente indígena percurso Palmas/Natividade/Brasília - bilhetes nº127851 e 127852, seguro nº 152232	Jurandir Soares Maciel	72,00
Passagens terrestres	Aquisição de 2 passagens para locomoção de paciente indígena percurso Brasília/Natividade/Palmas - bilhetes nº127854 e127855, seguro n 152233	Jurandir Soares Maciel	72,00
Passagens terrestres	Aquisição de 2 passagenspara locomoção de paciente indígena percurso Palmas/Natividade/Brasília - bilhetes nº127856e 127857, seguro nº 152234	Jurandir Soares Maciel	72,00
Passagens terrestres	Aquisição de 2 passagens para locomoção de paciente indígena percurso Palmas/Natividade/Brasília - bilhetes nº127858 e 127859, seguro nº 152235	Jurandir Soares Maciel	72,00



Ministério da Saúde
Fundação Nacional de Saúde

Coordenação Regional do Tocantins

Passagens terrestres	Aquisição de 2 passagens para locomoção de paciente indígena percurso Palmas/Natividade/Brasília - bilhetes nº127860 e 127861, seguro nº 152236	Jurandir Soares Maciel	72,00
Passagens terrestres	Aquisição de 2 passagens para locomoção de paciente indígena percurso Palmas/Natividade/Brasília - bilhetes nº127862 e 127863, seguro nº 152237	Jurandir Soares Maciel	72,00
Passagens terrestres	Aquisição de 2 passagens para locomoção de paciente indígena percurso Palmas/Natividade/Brasília - bilhetes nº127864 e 127865, seguro nº 152238	Jurandir Soares Maciel	72,00
Passagens terrestres	Aquisição de 2 passagens para locomoção de paciente indígena percurso Palmas/Natividade/Brasília - bilhetes nº127866 e 127867, seguro nº 152239	Jurandir Soares Maciel	72,00
Passagens terrestres	Aquisição de 2 passagens para locomoção de paciente indígena percurso Brasília/Natividade/Palmas- bilhetes nº127868 e 127869,	Jurandir Soares Maciel	72,00
Passagens terrestres	Aquisição de 2 passagens para locomoção de paciente indígena percurso Brasília/Natividade/Palmas - bilhetes nº127870e127871	Jurandir Soares Maciel	72,00
Passagens terrestres	Aquisição de 2 passagens para locomoção de paciente indígena percurso Brasília/Natividade/Palmas - bilhetes nº127872 e127873	Jurandir Soares Maciel	72,00
Passagens terrestres	Aquisição de 2 passagens para locomoção de paciente indígena percurso Brasília/Natividade/Palmas - bilhetes nº127874 e127875	Jurandir Soares Maciel	72,00
Passagens terrestres	Aquisição de 2 passagens para locomoção de paciente indígena percurso Brasília/Natividade/Palmas - bilhetes nº127876 e127877	Jurandir Soares Maciel	72,00
Passagens terrestres	Aquisição de 2 passagens para locomoção de paciente indígena percurso Brasília/Natividade/Palmas - bilhetes nº127878 e127880	Jurandir Soares Maciel	72,00
Passagens terrestres	Aquisição de 2 passagens para locomoção de paciente indígena percurso Brasília/Natividade/Palmas - bilhetes nº127882 e127883	Jurandir Soares Maciel	72,00
Passagens terrestres	Aquisição de 2 passagens para locomoção de paciente indígena percurso Brasília/Natividade/Palmas - bilhetes nº127885 e127886	Jurandir Soares Maciel	72,00
Compra de material de construção	Aquisição de material de construção. Nota fiscal nº. 015323. Finalidade de atender projeto piloto “aldeia legal”, aldeia Boto-Velho.	Jussara Batista M. Meneses	225,30
Compra de material de construção	Aquisição de material de construção. Nota fiscal nº. 015324. Finalidade de atender projeto piloto “aldeia legal”, aldeia Boto-Velho.	Jussara Batista M. Meneses	125,20
Compra de material de construção	Aquisição de material de construção. Nota fiscal nº. 015325. Finalidade de atender projeto piloto “aldeia legal”, aldeia Boto-Velho.	Jussara Batista M. Meneses	107,90
Compra de material de construção	Aquisição de material de construção. Nota fiscal nº. 015326. Finalidade de atender projeto piloto “aldeia legal”, aldeia Boto-Velho.	Jussara Batista M. Meneses	141,60
Compra de material de construção	Manutenção Sist. Abast. De Água. Aldeia boto velho, lagoa da confusão N.F. 001501. Finalidade de atender projeto piloto “aldeia legal”.	Jussara Batista M. Meneses	785,00



Compra de material de construção	Manutenção Sist. Abast. De Água. Aldeia boto velho, lagoa da confusão N.F. 010707. Finalidade de atender projeto piloto “aldeia legal”.	Jussara Batista M. Meneses	215,00
Compra de material hidráulico	Aquisição de caixa d’água, 3000 lt, forteleve, Nota fiscal nº. 037448. finalidade de atender projeto piloto “aldeia legal”.	Jussara Batista M. Meneses	601,23
Compra de material de construção	Aquisição de material de construção p/ aldeia boto velho, Wary-wary, São Bento. N.F. 00481. Finalidade de atender projeto piloto “aldeia legal”.	Jussara Batista M. Meneses	785,00
Compra de combustível	Aquisição de combustível p/ abastecimento de veículo oficial em viagem a serviço. Micro ônibus – placa MXB -5420 nota fiscal nº. 057239. Com finalidade de atender equipe de educação e saúde na realização de oficina de planejamento das ações de educação e saúde e mobilização social.	Osmar de Sousa Lopes	73,26
Compra de combustível	Aquisição de combustível p/ abastecimento de veículo oficial em viagem a serviço. Micro ônibus – placa MXB -5420 nota fiscal nº. 47677. Com finalidade de atender equipe de educação e saúde na realização de oficina de planejamento das ações de educação e saúde e mobilização social.	Osmar de Sousa Lopes	103,17
Compra de combustível	Aquisição de combustível p/ abastecimento de veículo oficial em viagem a serviço. Frontier – placa JKH -5413 nota fiscal nº. 26097. Com finalidade de atender equipe de educação e saúde na realização de oficina de planejamento das ações de educação e saúde e mobilização social.	Osmar de Sousa Lopes	117,70
Compra de combustível	Aquisição de combustível p/ abastecimento de veículo oficial em viagem a serviço. Frontier – placa JKH -5413 nota fiscal nº. 047582. Com finalidade de atender equipe de educação e saúde na realização de oficina de planejamento das ações de educação e saúde e mobilização social.	Osmar de Sousa Lopes	105,00
Compra de peças p/ veículo	Aquisição de tubo alimentador BW p/ veículo oficial placa JKH-6171 Frontier, nota fiscal 00686. Finalidade de atender e dar continuidade às ações da saúde indígena das comunidades residentes na área de abrangência do DSEI/CORE/TO.	Raimundo Nonato Filho	1.985,00
Compra de combustível	Aquisição de combustível p/ abastecimento de veículo oficial em viagem a serviço. S-10 – placa MVR -1158 nota fiscal nº. 46315. Finalidade de atender e dar continuidade às ações da saúde indígena das comunidades residentes na área de abrangência do DSEI/CORE/TO.	Raimundo Nonato Filho	104,98
Compra de peças p/ veículo	Aquisição de 04 bicos injetores p/ veículo oficial placa JKH- 5373, Frontier, nota fiscal 0685. Finalidade de atender e dar continuidade às ações da saúde indígena das comunidades residentes na área de abrangência do DSEI/CORE/TO.	Raimundo Nonato Filho	3.960,00
Compra de peças p/ veículo	Aquisição de peças p/ manutenção corretiva em veículo oficial S-10 – placa MVR -1158 nota fiscal nº 001507. Finalidade de atender e dar	Raimundo Nonato Filho	153,00



Ministério da Saúde
Fundação Nacional de Saúde

Coordenação Regional do Tocantins

	continuidade às ações da saúde indígena das comunidades residentes na área de abrangência do DSEI/CORE/TO.		
Compra de peças p/ veículo	Aquisição de bateria para veículos oficiais Frontier JKH-6171, S-10 MVR-1158 nota fiscal nº 006754. Finalidade de atender e dar continuidade às ações da saúde indígena das comunidades residentes na área de abrangência do DSEI/CORE/TO.	Raimundo Nonato Filho	640,00
Compra de peças p/ veículo	Aquisição de bateria veículo oficial caminhão 608 D placa MVL – 3948, nota fiscal nº. 027048. Finalidade de atender e dar continuidade às ações da saúde indígena das comunidades residentes na área de abrangência do DSEI/CORE/TO.	Raimundo Nonato Filho	305,00
Serviço em ar condicionado automotivo	Serviço e carga de gás em veículo oficial S-10 MVR- 1158 NF nº. 00102. Finalidade de atender e dar continuidade às ações da saúde indígena das comunidades residentes na área de abrangência do DSEI/CORE/TO.	Raimundo Nonato Filho	170,00
Alinhamento e balanceamento	Serviço de alinhamento e balanceamento de veículo oficial Uno MVU-5601 NF nº. 0316. Finalidade de atender ações de saúde na comunidade indígena Javaé.	Silvino Nascimento Neto	70,00
Alinhamento e balanceamento	Serviço de alinhamento e balanceamento de veículos oficiais Uno MVU-5601 e Frontier JKH- 1471, NF nº. 0318. Finalidade de atender ações de saúde na comunidade indígena Javaé.	Silvino Nascimento Neto	77,00
Compra de peças p/ veículo	Aquisição de peças p/ manutenção corretiva em veículos oficiais Toyota MVQ 0053, Uno MVU5601, Uno MVR 0714, S-10 MVS-0780. Nota fiscal 008579. Finalidade de atender ações de saúde na comunidade indígena Javaé.	Silvino Nascimento Neto	2.399,00
Compra de peças p/ veículo	Aquisição de peças p/ manutenção corretiva em veículos oficiais Toyota MVQ 0053, Uno MVU5601, Uno MVR 0714. Nota fiscal 008580. Finalidade de atender ações de saúde na comunidade indígena Javaé.	Silvino Nascimento Neto	154,50
TOTAL			35.489,41